



**CJ**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE

---

## **PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SEYBAPLAYA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025**

Presupuesto publicado en el Periódico Oficial del Estado No. 2323, Cuarta Sección, de fecha 31 de diciembre de 2024.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

Los ingresos autorizados por esta Ley se causarán, liquidarán y recaudarán de acuerdo con esta Ley y la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Campeche

Los ingresos autorizados por esta Ley se causarán, liquidarán y recaudarán de acuerdo con esta Ley y la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Campeche

Que el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya para el Ejercicio Fiscal 2025, guarda equilibrio presupuestario con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos del mismo año, de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 54 bis de la Constitución Política del Estado de Campeche.

Que en caso de que la recaudación de los ingresos sea inferior a los ingresos estimados en la Ley de Ingresos, el déficit presupuestario resultante por ningún motivo afectará los programas municipales prioritarios, y que en todo caso se subsanará con otra fuente de ingresos o con la disminución del gasto corriente.

Que en caso de que al finalizar el ejercicio presupuestario 2025, existieren subejercicios, ahorros, o economías presupuestarias, éstos se destinarán preferentemente para cubrir programas municipales prioritarios.

### PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SEYBAPLAYA, ESTADO DE CAMPECHE PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.

**ÚNICO.** Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de **SEYBAPLAYA** para el Ejercicio Fiscal **2025**, para quedar como sigue:

#### TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SEYBAPLAYA, CAMPECHE

#### CAPÍTULO I Disposiciones generales

**Artículo 1.** El presente Presupuesto tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2025 de conformidad con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Constitución Política del Estado de Campeche; la Ley General de Contabilidad Gubernamental; la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y sus Municipios, la Ley de Hacienda del Estado de Campeche; la Ley de Coordinación Fiscal; la Ley del Sistema de Coordinación del Estado de Campeche; la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Campeche; la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios; la Ley de Obligaciones, Financiamiento y Deuda Pública del Estado de Campeche y sus Municipios; la Ley de Deuda



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

Pública del Estado de Campeche y sus Municipios; la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de Campeche; la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche; la Ley de Obras Públicas del Estado de Campeche; la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Campeche; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y del Órgano Interno de Control del Municipio de Seybaplaya en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente ordenamiento, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La Tesorería Municipal juntamente con el Órgano de Interno de Control podrá interpretar las presentes disposiciones para efectos administrativos; instaurar y recomendar las medidas conducentes para la correcta aplicación del Presupuesto, e implantar acciones para homogeneizar, racionalizar y ejercer un mejor control del gasto público en la municipalidad. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

**Artículo 2.-** El ejercicio y control del gasto público del Municipio de Seybaplaya, para el ejercicio fiscal 2025 estará sujeto a las disposiciones previstas en este presupuesto, conforme lo dispone la normatividad legal aplicable.

**Artículo 3.-** Para los efectos de este decreto se entenderá por:

**I. Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería del Municipio de Seybaplaya, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.

**II. ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

**III. Ahorro presupuestario:** Los remanentes de recursos del presupuesto modificado una vez que se hayan cumplido las metas establecidas.

**IV. Autoridades auxiliares:** Las comisarías y agencias municipales.

**V. Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal de Seybaplaya.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

**VI. Asignaciones Presupuestales:** La ministración de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya, que realiza la Tesorería del Municipio a los Ejecutores de Gasto.

**VII. Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal de Seybaplaya con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.

**VIII. Ayuntamiento:** Cuerpo colegiado que gobierna el municipio, que se integra por el Presidente Municipal, Regidores y Síndicos, en términos de los artículos 102, primer párrafo, fracción I, de la Constitución Política del Estado de Campeche y 20 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, respectivamente.

**IX. Clasificación Administrativa:** Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y, por ende, los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.

**X. Clasificación Económica:** Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

**XI. Clasificación Funcional del Gasto:** Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

**XII. Clasificación por Fuente de Financiamiento:** Clasificación presupuestal que consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.

**XIII. Clasificador por Objeto del Gasto:** Clasificación presupuestaria que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

**XIV. Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

económica presentándolos en: Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Pensiones y Jubilaciones; y Participaciones.

**XV. Clasificación Programática:** Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

**XVI. Economías:** Los remanentes de recursos públicos del Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya no comprometidos ni devengados al término del Ejercicio Fiscal; así como los ahorros realizados en un periodo determinado.

**XVII. Gasto Aprobado:** Es el momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.

**XVIII. Gasto Comprometido:** Es el momento contable que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras.

**XIX. Gasto Corriente:** Son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.

**XX. Gasto de Capital:** Son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito.

**XXI. Gasto Devengado:** Es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

**XXII. Gasto Ejercido:** Es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

**XXIII. Gasto Modificado:** Es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.

**XXIV. Gasto Pagado:** Es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

**XXV. Ingresos Estimados:** Es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

**XXVI. Ingresos Excedentes:** Los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos Municipal.

**XXVII. Ingresos Recaudados:** Es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.

**XXVIII. Obras Públicas:** Los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.

**XXIX. Presupuesto basado en Resultados (PBR):** Proceso que integra de forma sistemática consideraciones sobre los resultados y el impacto de la ejecución de los programas presupuestarios y de la aplicación de los recursos asignados en la toma de decisiones, con el objeto de entregar mejores bienes y servicios públicos a la población, elevar la calidad del gasto público y promover una más adecuada rendición de cuentas.

**XXX. Presupuesto de Egresos Municipal:** Será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa de la Tesorería Municipal, Sindicatura de Hacienda y Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal de Seybaplaya.

**XXXI. Programa presupuestario:** Son aquellos programas públicos cuyas acciones buscan dar respuestas a compromisos y necesidades prioritarias, establecidos en el caso de los municipios, en el PMD. A dichos programas se les da seguimiento a través de la planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación de indicadores y metas, así como rendición de cuentas.

**XXXII. Programas y proyectos de inversión:** Acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.

**XXXIII. Sistema de Evaluación del Desempeño (SED):** El conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social de los programas y de los proyectos.

**XXXIV. Subsidios y subvenciones:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general,



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.

**XXXV. Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.

**XXXVI. Unidades Administrativas:** Las señaladas en el artículo 15 de este presupuesto de egresos y el artículo 12 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Seybaplaya, así como los Organismos Descentralizados del Municipio y las Comisarías y Agencia Municipal correspondientes a su jurisdicción Municipal, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.

**XXXVII. Unidad Presupuestal:** Cada una de los Unidades Administrativas del Municipio de Seybaplaya que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.

**XXXVIII. Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/ o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidas en el presupuesto de egresos.

Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

**Artículo 4.-** En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención del Presidente Municipal, el titular de Tesorería Municipal y de los Síndicos de Asuntos Jurídicos y de Hacienda, tal como lo establecen los artículos 69, 73, 74 y 124 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche.

**Artículo 5.-** El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

**Artículo 6.-** La información que en términos del presente acuerdo deba remitirse al Congreso del Estado de Campeche deberá cumplir con lo siguiente:

- I. Ser enviada a la Mesa Directiva o Secretaría del mismo.
- II. Presentar la información en forma impresa y en formato electrónico de texto.
- III. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

En caso de que la fecha límite para presentar la información sea día inhábil, la misma se recorrerá al día hábil siguiente.

**Artículo 7.-** La Tesorería Municipal será la responsable de que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche y demás normatividad aplicable.

El presente presupuesto de egresos municipal para el ejercicio fiscal 2025 deberá ser difundido en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, del artículo 65 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.

**Artículo 8.-** La Tesorería Municipal de Seybaplaya reportará en los Informes Trimestrales sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este acuerdo; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

**Artículo 9.-** Si las asignaciones del presente Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2025, resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la Administración Pública Municipal, la Tesorería, realizará las ampliaciones, reducciones o transferencias compensadas y se tendrán por autorizadas al aprobarse el Informe de carácter financiero y contable, presentado mensualmente ante el Honorable Cabildo, de conformidad con lo previsto por la fracción XVI del artículo 124 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, en función de la disponibilidad de fondos.

**Artículo 10.-** La Tesorería en los términos previstos por la fracción XIX del artículo 124 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, presentará al Síndico de Hacienda para su revisión, dentro de los cinco primeros días hábiles de cada mes, un informe de carácter financiero y contable de la Tesorería, debidamente que deberá incluir, como mínimo, los siguientes estados financieros contables: Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades, Estado de Variación en la Hacienda Pública, Estado Analítico de la Deuda y Otros



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Pasivos, Estado de Cambios en la Situación Financiera, Estado de Flujos de Efectivo. En el caso de las notas a los estados financieros se presentarán de manera trimestral.

**CAPÍTULO II**

**De las Erogaciones**

**Artículo 11.-** El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya, Campeche, comprende la cantidad de \$ 104,170,558.00 (Son: ciento cuatro millones ciento setenta mil quinientos cincuenta y ocho pesos M.N). Para el presente ejercicio fiscal se prevé un presupuesto equilibrado entre los ingresos y los egresos.

**Artículo 12.-** El presupuesto de egresos municipal del ejercicio fiscal 2025 con base en la clasificación por tipo de gasto se distribuye de la siguiente manera:

**CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO (CTG)**

CTG		Presupuesto Aprobado
1	Gasto Corriente	\$75,319,781.00
2	Gasto de Capital	\$28,850,777.00
3	Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$0.00
4	Pensiones y Jubilaciones	\$0.00
5	Participaciones	0.00
<b>Total General</b>		<b>\$104,170,558.00</b>

**Artículo 13.-** El presupuesto de egresos municipal del ejercicio fiscal 2025, de acuerdo con la clasificación económica, se distribuye de la siguiente manera:

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (CE)**

CE	Presupuesto aprobado
<b>2 – GASTOS</b>	
<b>2.1 - GASTOS CORRIENTES</b>	<b>67,016,440.00</b>
2.1.1 - Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	67,016,440.00
2.1.1.1 - Remuneraciones	44,108,565.00
2.1.1.2 - Compra de bienes y servicios	22,911,875.00
2.1.1.3 - Variación de existencias (Disminución (+) Incremento (-))	0.00
2.1.1.4 - Depreciación y amortización	0.00
2.1.1.5 - Estimaciones por deterioro de inventarios	0.00
2.1.1.6 - Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales	0.00
2.1.2 - Prestaciones de la Seguridad Social	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

2.1.3 - Gastos de la Propiedad	0.00
2.1.3.1 - Intereses	0.00
2.1.3.1.1 - Intereses de la deuda interna	0.00
2.1.3.1.2 - Intereses de la deuda externa	0.00
2.1.3.2 - Gastos de la propiedad distintos de intereses	0.00
2.1.3.2.1 - Dividendos y retiros de las cuasi sociedades	0.00
2.1.3.2.2 - Arrendamientos de tierras y terrenos	0.00
2.1.4 - Subsidios y Subvenciones a Empresas	0.00
2.1.4.1 - A entidades empresariales del sector privado	0.00
2.1.4.1.1 - A entidades empresariales no financieras	0.00
2.1.4.1.2 - A entidades empresariales financieras	0.00
2.1.4.2 - A entidades empresariales del sector público	0.00
2.1.4.2.1 - A entidades empresariales no financieras	0.00
2.1.4.2.2 - A entidades empresariales financieras	0.00
2.1.5 - Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Otorgados	8,538,863.00
2.1.5.1 - Al sector privado	0.00
2.1.5.2 - Al sector público	8,538,863.00
2.1.5.2.1 - A la Federación	0.00
2.1.5.2.2 - A las Entidades Federativas	0.00
2.1.5.2.3 - A los Municipios	0.00
2.1.5.3 - Al sector externo	0.00
2.1.5.3.1 - A gobiernos extranjeros	0.00
2.1.5.3.2 - A organismos internacionales	0.00
2.1.5.3.3 - Al sector privado externo	0.00
2.1.6 - Impuesto Sobre los Ingresos, la Riqueza y Otros a las Entidades Empresariales Públicas	0.00
2.1.7 - Participaciones	0.00
2.1.8 - Provisiones y Otras Estimaciones	0.00
2.1.8.1 - Provisiones a corto plazo	0.00
2.1.8.2 - Provisiones a largo plazo	0.00
2.1.8.3 - Estimaciones por pérdida o deterioro a corto plazo	0.00
2.1.8.4 - Estimaciones por pérdida o deterioro a largo plazo	0.00
<b>2.2 - GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>28,611,255.00</b>
2.2.1 - Construcciones en Proceso	26,741,730.00
2.2.2 - Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)	1,619,525.00
2.2.2.1 - Viviendas, Edificios y Estructuras	0.00
2.2.2.2 - Maquinaria y Equipo	0.00
2.2.2.2.1 - Equipo de transporte	0.00
2.2.2.2.2 - Equipo de tecnología de la información y comunicaciones	0.00
2.2.2.2.3 - Otra maquinaria y equipo	250,000.00
2.2.2.3 - Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
2.2.2.4 - Activos Biológicos Cultivados	0.00
2.2.2.4.1 - Ganado para cría, leche, tiro, etc. que dan productos recurrentes	0.00
2.2.2.4.2 - Árboles, cultivos y otras plantaciones que dan productos recurrentes	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

2.2.2.5 - Activos Fijos Intangibles	0.00
2.2.2.5.1 - Investigación y desarrollo	0.00
2.2.2.5.2 - Exploración y evaluación minera	0.00
2.2.2.5.3 - Programas de informática y bases de datos	0.00
2.2.2.5.4 - Originales para esparcimiento, literarios o artísticos	0.00
2.2.2.5.5 - Otros activos fijos intangibles	0.00
2.2.3 - Incremento de Existencias	0.00
2.2.3.1 - Materiales y suministros	0.00
2.2.3.2 - Materias primas	0.00
2.2.3.3 - Trabajos en curso	0.00
2.2.3.4 - Bienes terminados	0.00
2.2.3.5 - Bienes para venta	0.00
2.2.3.6 - Bienes en tránsito	0.00
2.2.3.7 - Existencias de materiales de seguridad y defensa	0.00
2.2.4 - Objetos de Valor	0.00
2.2.4.1 - Metales y piedras preciosas	0.00
2.2.4.2 - Antigüedades y otros objetos de arte	0.00
2.2.4.3 - Otros objetos de valor	0.00
2.2.5 - Activos no Producidos	0.00
2.2.5.1 - Activos tangibles no producidos de origen natural	0.00
2.2.5.1.1 - Tierras y Terrenos	0.00
2.2.5.1.2 - Recursos minerales y energéticos	0.00
2.2.5.1.3 - Recursos biológicos no cultivados	0.00
2.2.5.1.4 - Recursos hídricos	0.00
2.2.5.1.5 - Otros activos de origen natural	0.00
2.2.5.2 - Activos intangibles no producidos	0.00
2.2.5.2.1 - Derechos patentados	0.00
2.2.5.2.2 - Arrendamientos operativos comerciales	0.00
2.2.5.2.3 - Fondos de comercio adquiridos	0.00
2.2.5.2.4 - Otros activos intangibles no producidos	0.00
2.2.6 - Transferencias, Asignaciones y Donativos de Capital Otorgados	0.00
2.2.6.1 - Al sector privado	0.00
2.2.6.2 - Al sector público	0.00
2.2.6.2.1 - A la Federación	0.00
2.2.6.2.2 - A Entidades Federativas	0.00
2.2.6.2.3 - A Municipios	0.00
2.2.6.3 - Al sector externo	0.00
2.2.6.3.1 - A gobiernos extranjeros	0.00
2.2.6.3.2 - A organismos internacionales	0.00
2.2.6.3.3 - Al sector privado externo	0.00
2.2.7 - Inversión Financiera con Fines de Política Económica	0.00
2.2.7.1 - Acciones y participaciones de capital	0.00
2.2.7.2 - Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	0.00
2.2.7.3 - Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

2.2.7.4 - Concesión de Préstamos	0.00
<b>3 – FINANCIAMIENTO</b>	<b>0.00</b>
<b>3.1 - FUENTES FINANCIERAS</b>	<b>0.00</b>
3.1.1 - Disminución de Activos Financieros	0.00
3.1.1.1 - Disminución de Activos Financieros Corrientes (Circulantes)	0.00
3.1.1.1.1 - Disminución de caja y bancos (efectivos y equivalentes)	0.00
3.1.1.1.2 - Disminución de inversiones financieras de corto plazo (derechos a recibir efectivo o equivalentes)	0.00
3.1.1.1.3 - Disminución de cuentas por cobrar	0.00
3.1.1.1.4 - Disminución de documentos por cobrar	0.00
3.1.1.1.5 - Recuperación de préstamos otorgados de corto plazo	0.00
3.1.1.1.6 - Disminución de otros activos financieros corrientes	0.00
3.1.1.2 - Disminución de Activos Financieros No Corrientes	0.00
3.1.1.2.1 - Recuperación de inversiones financieras de largo plazo con fines de liquidez	0.00
3.1.1.2.2 - Disminución de otros activos financieros no corrientes	0.00
3.1.2 - Incremento de pasivos	0.00
3.1.2.1 - Incremento de Pasivos Corrientes	0.00
3.1.2.1.1 - Incremento de cuentas por pagar	0.00
3.1.2.1.2 - Incremento de documentos por pagar	0.00
3.1.2.1.3 - Conversión de la deuda pública a largo plazo en porción circulante	0.00
3.1.2.1.4 - Disminución de Otros Pasivos de Corto Plazo	0.00
3.1.2.1.4 - Incremento de otros pasivos de corto plazo	0.00
3.1.2.2 - Incremento de Pasivos No Corrientes	0.00
3.1.2.2.1 - Incremento de cuentas por pagar a largo plazo	0.00
3.1.2.2.2 - Incremento de documentos por pagar a largo plazo	0.00
3.1.2.2.3 - Colocación de títulos y valores a largo plazo	0.00
3.1.2.2.4 - Obtención de préstamos de la deuda pública a largo plazo	0.00
3.1.2.2.5 - Incremento de otros pasivos de largo plazo	0.00
3.1.3 - Incremento del Patrimonio	0.00
<b>3.2 - APLICACIONES FINANCIERAS (USOS)</b>	<b>0.00</b>
3.2.1 - Incremento de Activos Financieros	0.00
3.2.1.1 - Incremento de Activos Financieros Corrientes (Circulantes)	0.00
3.2.1.1.1 - Incremento de caja y bancos (efectivo y equivalentes)	0.00
3.2.1.1.2 - Incremento de inversiones financieras de corto plazo (derechos a recibir efectivo y equivalentes)	0.00
3.2.1.1.3 - Incremento de cuentas por cobrar	0.00
3.2.1.1.4 - Incremento de documentos por cobrar	0.00
3.2.1.1.5 - Préstamos otorgados de corto plazo	0.00
3.2.1.1.6 - Incremento de otros activos financieros corrientes	0.00
3.2.1.2 - Incremento de Activos Financieros No Corrientes	0.00
3.2.1.2.1 - Inversiones financieras a largo plazo con fines de liquidez	0.00
3.2.1.2.2 - Incremento de otros activos financieros no corrientes	0.00
3.2.2 - Disminución de Pasivos	0.00
3.2.2.1 - Disminución de Pasivos Corrientes	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

3.2.2.1.1 - Disminución de Cuentas por Pagar	0.00
3.2.2.1.2 - Disminución de Documentos por Pagar	0.00
3.2.2.1.3 - Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de Largo Plazo	0.00
3.2.2.1.4 - Intereses de la deuda interna	0.00
3.2.2.2 - Disminución de Pasivos no Corrientes	0.00
3.2.2.2.1 - Disminución de Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00
3.2.2.2.2 - Disminución de Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00
3.2.2.2.3 - Conversión de Deuda Pública de Largo Plazo en Porción Circulante	0.00
3.2.2.2.4 - Disminución de Otros Pasivos de Largo Plazo	0.00
3.2.3 - Disminución de Patrimonio	0.00
<b>Total general</b>	<b>\$104,170,558.00</b>

**Artículo 14.-** El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la clasificación por objeto del gasto en el tercer nivel de desagregación se distribuye de la siguiente manera:

<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>\$44,108,565.00</b>
<b>1100</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>	<b>\$30,216,749.32</b>
1110	Dietas	\$4,522,800.00
1111	Dietas	\$4,522,800.00
1130	Sueldos base al personal permanente	\$25,693,949.32
1131	Sueldos al personal de confianza	\$25,693,949.32
<b>1200</b>	<b>Remuneraciones al personal de carácter transitorio</b>	<b>\$4,953,312.00</b>
1210	Honorarios asimilables a salarios	\$4,953,312.00
1211	Honorarios asimilables a salarios	\$4,953,312.00
<b>1300</b>	<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>	<b>\$4,013,805.25</b>
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	\$4,013,805.25
1321	Primas vacacional y dominical	\$308,754.25
1322	Aguinaldo o Gratificación de Fin de año	\$3,705,051.00
<b>1500</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS</b>	<b>\$314,500.00</b>
1590	Otras prestaciones sociales y económicas	\$314,500.00
1591	Otras prestaciones sociales y económicas	\$314,500.00
<b>1600</b>	<b>PREVISIONES</b>	<b>\$4,610,198.43</b>
1610	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	\$4,610,198.43
1611	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	\$4,610,198.43
<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>\$6,978,875.00</b>
<b>2100</b>	<b>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</b>	<b>\$2,023,000.00</b>
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$1,031,000.00
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$1,031,000.00
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$370,000.00
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$370,000.00
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$50,000.00
2141	Materiales, útiles, equipos y bienes informáticos para el procesamiento en tecnologías de la información y comunicaciones	\$50,000.00
2160	Material de limpieza	\$572,000.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

2161	Material de limpieza	\$572,000.00
<b>2200</b>	<b>ALIMENTOS Y UTENSILIOS</b>	<b>\$837,000.00</b>
2210	Productos alimenticios para personas	\$621,000.00
2211	Productos alimenticios para personas	\$621,000.00
2220	Productos alimenticios para animales	\$216,000.00
2221	Productos alimenticios para animales	\$216,000.00
<b>2400</b>	<b>MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN</b>	<b>\$964,000.00</b>
2460	Material eléctrico y electrónico	\$544,000.00
2461	Material eléctrico y electrónico	\$544,000.00
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$420,000.00
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$420,000.00
<b>2500</b>	<b>Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio</b>	<b>\$345,000.00</b>
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	\$30,000.00
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	\$30,000.00
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$200,000.00
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$200,000.00
2590	Otros productos químicos	\$115,000.00
2591	Otros productos químicos	\$115,000.00
<b>2600</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>\$1,835,875.00</b>
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$1,835,875.00
2611	Combustibles	\$1,835,875.00
<b>2700</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>	<b>\$250,000.00</b>
2710	Vestuario y uniformes	\$100,000.00
2711	Vestuario y uniformes	\$100,000.00
2720	Prendas de seguridad y protección personal	\$100,000.00
2721	Prendas de seguridad y protección personal	\$100,000.00
2730	Artículos deportivos	\$50,000.00
2731	Artículos deportivos	\$50,000.00
<b>2900</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>	<b>\$724,000.00</b>
2910	Herramientas menores	\$100,000.00
2911	Herramientas menores	\$100,000.00
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$524,000.00
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$524,000.00
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$100,000.00
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$100,000.00
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$15,933,000.00</b>
<b>3100</b>	<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>	<b>\$7,002,000.00</b>
3110	Energía eléctrica	\$6,500,000.00
3111	Servicio de Energía eléctrica	\$6,500,000.00
3140	telefonía Tradicional	\$186,000.00
3141	Servicio telefónico tradicional	\$186,000.00
3170	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	\$286,000.00
3171	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	\$286,000.00
3180	Servicios postales y telegráficos	\$30,000.00
3181	Servicios postales y telegráficos	\$30,000.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

<b>3200</b>	<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>	<b>\$938,000.00</b>
3220	Arrendamiento de edificios	\$300,000.00
3221	Arrendamiento de edificios y Locales	\$300,000.00
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$340,000.00
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$340,000.00
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	\$298,000.00
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	\$298,000.00
<b>3300</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	<b>\$2,350,000.00</b>
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$500,000.00
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$500,000.00
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	\$1,200,000.00
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica, en TI, y para certificaciones de sistemas y procesos	\$1,200,000.00
3340	Servicios de capacitación	\$650,000.00
3341	Servicios de capacitación a servidores públicos	\$650,000.00
<b>3400</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>	<b>\$15,000.00</b>
3410	Servicios financieros y bancarios	\$15,000.00
3411	Servicios financieros y bancarios	\$15,000.00
<b>3500</b>	<b>SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN</b>	<b>\$1,146,000.00</b>
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$50,000.00
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$50,000.00
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$346,000.00
3531	Instalación, reparación, mantenimiento y conservación de equipo de cómputo y tecnologías de la información.	\$346,000.00
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$750,000.00
3551	Reparación, mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales.	\$750,000.00
<b>3600</b>	<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD</b>	<b>\$440,000.00</b>
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	\$130,000.00
3612	Impresiones y Publicaciones Oficiales	\$130,000.00
3620	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	\$50,000.00
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes, productos o servicios	\$50,000.00
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	\$260,000.00
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	\$260,000.00
<b>3700</b>	<b>Servicios de traslado y viáticos</b>	<b>\$204,000.00</b>
3750	Viáticos en el país	\$204,000.00
3751	Viáticos en el país	\$204,000.00
<b>3800</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	<b>\$2,398,000.00</b>
3820	Gastos de orden social y cultural	\$2,398,000.00
3821	Gastos de orden social y cultural	\$2,398,000.00
<b>3900</b>	<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$1,440,000.00</b>



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

3920	Impuestos y derechos	\$100,000.00
3921	Impuestos y derechos	\$100,000.00
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	\$1,340,000.00
3981	Impuestos sobre nóminas	\$990,000.00
3982	Otros impuestos que se deriven de una relación laboral	\$350,000.00
<b>4000</b>	<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>\$8,538,863.00</b>
<b>4100</b>	<b>TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO</b>	<b>\$2,063,363.00</b>
4110	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	\$2,057,584.00
4111	Asignaciones Presupuestarias al Poder Ejecutivo	\$5,779.00
4112	Asignaciones presupuestarias a Dependencias y Organismos	\$2,051,805.00
4120	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	\$5,779.00
4121	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	\$5,779.00
<b>4200</b>	<b>TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO</b>	<b>\$5,131,500.00</b>
4210	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	\$5,131,500.00
4212	Asignaciones presupuestarias al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	\$5,131,500.00
<b>4400</b>	<b>AYUDAS SOCIALES</b>	<b>\$1,344,000.00</b>
4410	Ayudas sociales a personas	\$1,344,000.00
4411	Ayudas diversas	\$1,044,000.00
4412	Ayudas para actividades sociopolíticas	\$300,000.00
<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>\$1,869,525.00</b>
<b>5100</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>\$1,436,000.00</b>
5110	Muebles de oficina y estantería	\$660,000.00
5111	Muebles de oficina y estantería	\$660,000.00
5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	\$776,000.00
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información Bienes Informáticos	\$776,000.00
<b>5200</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>\$133,525.00</b>
5210	Equipos y aparatos audiovisuales	\$53,525.00
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	\$53,525.00
5230	Cámaras fotográficas y de video	\$80,000.00
5231	Cámaras fotográficas y de video	\$80,000.00
<b>5300</b>	<b>EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO</b>	<b>\$50,000.00</b>
5320	Instrumental médico y de laboratorio	\$50,000.00
5321	Instrumental médico y de laboratorio	\$50,000.00
<b>5600</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	<b>\$250,000.00</b>
5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	\$100,000.00
5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos, maquinaria y equipo eléctrico y electrónico	\$100,000.00
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	\$150,000.00
5671	Herramientas y máquinas-herramienta	\$150,000.00
<b>6000</b>	<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>\$26,741,730.00</b>
<b>6100</b>	<b>OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO</b>	<b>\$26,741,730.00</b>
6110	Edificación habitacional	\$2,158,137.00
6111	Edificación habitacional	\$2,158,137.00
6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	\$6,474,406.00



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

6131	Infraestructura en agua potable y alcantarillado	\$3,453,017.00
6132	Infraestructura en electrificación	\$3,021,389.00
6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	\$16,068,367.00
6142	Construcción de obras de urbanización.	\$16,068,367.00
6150	Construcción de vías de comunicación	\$2,040,820.00
6153	Construcción de vías de comunicación	\$2,040,820.00
	<b>Total</b>	<b>\$104,170,558.00</b>

A continuación, se presenta la previsión del gasto público mensual por capítulo del gasto para el **Ejercicio Fiscal 2025**.

	Aprobado	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1000	\$4,108,565.00	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75	\$3,675,713.75
2000	\$ 6,978,875.00	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92	\$ 581,572.92
3000	\$15,933,000.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00	\$1,327,750.00
4000	\$ 8,538,863.00	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92	\$ 711,571.92
5000	\$ 1,869,525.00	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75	\$ 155,793.75
6000	\$26,741,730.00	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50	\$2,228,477.50
7000	\$0.00	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83	\$8,680,879.83
8000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
9000	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Totales		17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67	17361759.67

**Artículo 15.-** El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la clasificación administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (CA)**

CA	Presupuesto aprobado
<b>3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL</b>	<b>\$104,170,558.00</b>
3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	99,039,058.00
3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	99,039,058.00
3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal	99,039,058.00
3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	99,039,058.00
31111A Cabildo (01)	5,360,206
31111B Presidencia (02)	3,074,407
31111C Secretaría del H. Ayuntamiento. (03)	7,071,246
31111D Tesorería Municipal (04)	11,833,565
31111E Órgano Interno de Control. (05)	1,531,689



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

31111F Dirección de Administración. (06)	8,790,255
31111G Dirección de Planeación para el Bienestar (07)	5,511,923
31111H Consejería Jurídica (08)	1,099,154
31111I Dirección de Educación, Cultura y Deporte (09)	5,118,831
31111K Dirección de Infraestructura Municipal y Servicios Públicos (10)	36,221,230
31111M Dirección de Catastro, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. (11)	1,518,633
31111N Coordinación de Seguridad Pública (12)	8,411,897
31111O Coordinación de Protección Civil (13)	1,432,659
31111P Comisaría Municipal de Villamadero (14)	1,354,046
31111Q Comisaría Municipal de Xkeulil (15)	623,937
31111R Agencia Municipal de Haltunché (16)	85,380
<b>Total 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)</b>	<b>99,039,058.00</b>

<b>CA 3.1.1.0.0 Gobierno General Municipal</b>	<b>Presupuesto aprobado</b>
3.1.1.2.0 Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	<b>\$5,131,500.00</b>
01 - Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Seybaplaya	5,131,500.00
<b>Total 3.1.1.0.0 Gobierno General Municipal</b>	
<b>CA 3.1.2.0.0 Entidades Paramunicipales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria</b>	<b>Presupuesto aprobado</b>
3.1.2.2.0 Fideicomisos Paramunicipales Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	0.00
<b>Total 3.1.2.0.0 Entidades Paramunicipales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria</b>	<b>0.00</b>
<b>CA 3.2.4.0.0 Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria</b>	<b>Presupuesto aprobado</b>
3.2.4.1.0 Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero	0.00
3.2.4.2.0 Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	0.00
3.2.4.3.0 Auxiliares Financieros	0.00
3.2.4.4.0 Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	0.00
3.2.4.5.0 Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	0.00
<b>Total 3.2.4.0.0 Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria</b>	<b>0.00</b>

De conformidad con el artículo 13 Fracción XV de la Ley de Obligaciones, Financiamientos y Deuda Pública del Estado de Campeche y sus Municipios, el Municipio de Seybaplaya podrá constituir fideicomisos que tengan entre sus fines la contratación de financiamientos, ya sea con personas físicas o morales, instituciones financieras o a través del mercado bursátil, así como la afectación de los ingresos locales y/o cualquier otro ingreso que le corresponda, distinto de las participaciones y aportaciones federales, a efecto de que sirva como fuente exclusiva de pago de los financiamientos que se contraten a través de dicho fideicomiso, en términos de los artículos 46 o 49 de la mencionada ley.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Para efectos de lo anterior, la Tesorería Municipal de Seybaplaya deberá transferir los ingresos que se recauden de la contribución correspondiente a las cuentas del fideicomiso que para tal efecto se establezcan; asimismo, en aquellos casos en que las contribuciones se recauden a través de instituciones de crédito o comercios a través de los cuales se recaude la contribución correspondiente, deberá instruir la transferencia directa de los ingresos derivados de dicha contribución a las cuentas de los fideicomisos mediante la celebración de mandatos o convenios.

El área que atiende las cuestiones de la Transparencia y Acceso a la Información Pública es en el municipio de Seybaplaya es la Consejería Jurídica la cual para todas sus actividades tiene aprobado un presupuesto de \$ 1, 099, 154.00 (Son Un millón noventa y nueve mil ciento cincuenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)

El monto asignado para pago de **Pensiones y Jubilaciones** es por \$ 0.00 (Son: cero pesos 00/100 M.N.), y se desglosa en las partidas genéricas 451 Pensiones, 452 Jubilaciones y 459 Otras Pensiones y Jubilaciones.

**Pensiones y Jubilaciones**

Partidas	Presupuesto aprobado
451 pensiones	\$ 0.00
452 jubilaciones	0.00
459 otras pensiones y jubilaciones	0.00
<b>Total</b>	

**Artículo 16.-** El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la clasificación administrativa y su interrelación con la clasificación por objeto del gasto, se distribuye como a continuación se indica:

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INTERRELACIÓN CON LA CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO POR (CA-COG)

CA-COG	Presupuesto aprobado
<b>31111A. Cabildo (01)</b>	
1000 Servicios personales	5240205.83
2000 Materiales y suministro	0.00
3000 Servicios generales	0.00
4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	120000
5000 Bienes muebles e inmuebles	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>5360205.83</b>
<b>3111B Presidencia (02)</b>		
1000	<b>Servicios personales</b>	2354407.11
2000	Materiales y suministro	120000
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	600000
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>3074407.11</b>
<b>3111C Secretaría del H. Ayuntamiento. (03)</b>		
1000	Servicios personales	5847245.67
2000	Materiales y suministro	356000
3000	Servicios generales	438000
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	300000
5000	Bienes muebles e inmuebles	130000
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>7071245.67</b>
<b>3111D Tesorería Municipal (04)</b>		
1000	Servicios personales	2179565.2
2000	Materiales y suministro	1080000
3000	Servicios generales	8078000
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	5431500
5000	Bienes muebles e inmuebles	196000
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>16965065.2</b>
<b>3111E Órgano Interno de Control. (05)</b>		
1000	Servicios personales	\$955,689.36
2000	Materiales y suministro	\$216,000.00
3000	Servicios generales	\$260,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

5000	Bienes muebles e inmuebles	\$100,000.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	1531689.36
<b>3111F Dirección de Administración. (06)</b>		
1000	Servicios personales	\$4,250,255.36
2000	Materiales y suministro	\$1,388,000.00
3000	Servicios generales	\$2,912,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	240000
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	8790255.36
<b>3111G Planeación para el Bienestar. (07)</b>		
1000	Servicios personales	\$3,688,923.07
2000	Materiales y suministro	\$413,000.00
3000	Servicios generales	\$1,236,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$24,000.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	\$150,000.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	5511923.07
<b>3111H Consejería Jurídica (08)</b>		
1000	Servicios personales	\$995,153.94
2000	Materiales y suministro	\$65,000.00
3000	Servicios generales	\$39,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	1099153.94
<b>3111I Educación, Cultura y Deporte. (09)</b>		
1000	Servicios personales	\$2,180,831.00
2000	Materiales y suministro	\$368,000.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

3000	Servicios generales	\$2,470,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	100000
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	5118831
<b>31111J Infraestructura Municipal y Servicios Públicos. (10)</b>		
1000	Servicios personales	\$8,275,804.79
2000	Materiales y suministro	\$2,192,875.00
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	25752550
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	0.00
<b>31111K Catastro, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. (11)</b>		
1000	Servicios personales	1518633.44
2000	Materiales y suministro	0.00
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	1518633.44
<b>31111L Coordinación de Seguridad Pública. (12)</b>		
1000	Servicios personales	\$5,439,191.56
2000	Materiales y suministro	\$780,000.00
3000	Servicios generales	\$500,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	\$703,525.00
6000	Inversión pública	\$989,180.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	8411896.56
<b>31111M Dirección de Protección Civil. (13)</b>		
1000	Servicios personales	1182658.67



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

2000	Materiales y suministro	0.00
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	250000
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>1432658.67</b>
<b>31111Q. Comisaría Villamadero. (17)</b>		
1000	Servicios personales	0.00
2000	Materiales y suministro	0.00
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	1354045.93
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>1354045.93</b>
<b>31111R. Comisaría Xkeulil (18)</b>		
1000	Servicios personales	0.00
2000	Materiales y suministro	0.00
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	623937.04
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>623937.04</b>
<b>31111S. Agencia Haltuchen (19)</b>		
1000	Servicios personales	0.00
2000	Materiales y suministro	0.00
3000	Servicios generales	0.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	85380.03
5000	Bienes muebles e inmuebles	0.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y Aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
	<b>Total</b>	<b>85380.03</b>
		0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

<b>Total general</b>	<b>\$104,170,558.00</b>
----------------------	-------------------------

**Artículo 17.-** El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la clasificación por fuentes de financiamiento, se distribuye como a continuación se indica:

**CLASIFICACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO (CFF)**

CFF	Presupuesto aprobado
<b>1. No Etiquetado</b>	<b>\$ 60,706,488.00</b>
11. Recursos Fiscales	20,883,375.00
12. Financiamientos internos	0.00
13. Financiamientos externos	0.00
14. Ingresos propios	0.00
15. Recursos Federales	37,642,282.00
16. Recursos Estatales	2,180,831.00
17. Otros Recursos de Libre Disposición	0.00
<b>2. Etiquetado</b>	<b>43,464,070.00</b>
25. Recursos Federales	38,575,255.00
26. Recursos Estatales	4,888,815.00
27. Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00
<b>Total General</b>	<b>\$ 104, 170, 558.00</b>

**Artículo 18.-** La clasificación funcional del gasto del Presupuesto de Egresos Municipal del ejercicio 2025, se compone de la siguiente forma:

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO (CFG)**

CFG	Presupuesto aprobado
<b>1 - GOBIERNO</b>	<b>\$32,383,776.84.00</b>
<b>1.1. – LEGISLACIÓN</b>	<b>\$15,505,858.61</b>
1.1.1 – Legislación	15,505,858.61
1.1.2 – Fiscalización	0.00
<b>1.2. – JUSTICIA</b>	<b>0.00</b>
1.2.1 - Impartición de Justicia	0.00
1.2.2 - Procuración de Justicia	0.00
1.2.3 - Reclusión y Readaptación Social	0.00





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

1.2.4 - Derechos Humanos	0.00
<b>1.3. - COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO</b>	<b>0.00</b>
1.3.1 - Presidencia / Gobernatura	0.00
1.3.2 - Política Interior	0.00
1.3.3 - Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	0.00
1.3.4 - Función Pública	0.00
1.3.5 - Asuntos Jurídicos	0.00
1.3.6 - Organización de Procesos Electorales	0.00
1.3.7 - Población	0.00
1.3.8 - Territorio	0.00
1.3.9 - Otros	0.00
<b>1.4. - RELACIONES EXTERIORES</b>	<b>0.00</b>
1.4.1 - Relaciones Exteriores	0.00
<b>1.5. - ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS</b>	<b>0.00</b>
1.5.1 - Asuntos Financieros	0.00
1.5.2 - Asuntos Hacendarios	0.00
<b>1.6. - SEGURIDAD NACIONAL</b>	<b>0.00</b>
1.6.1 - Defensa	0.00
1.6.2 - Marina	0.00
1.6.3 - Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional	0.00
<b>1.7. - ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR</b>	<b>16,877,918.23</b>
1.7.1 - Policía	0.00
1.7.2 - Protección Civil	0.00
1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	16,877,918.23
1.7.4 - Sistema Nacional de Seguridad Pública	0.00
<b>1.8. - OTROS SERVICIOS GENERALES</b>	<b>0.00</b>
1.8.1 - Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	0.00
1.8.2 - Servicios Estadísticos	0.00
1.8.3 - Servicios de Comunicación y Medios	0.00
1.8.4 - Acceso a la Información Pública Gubernamental	0.00
1.8.5 - Otros	0.00
<b>2 - DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>71,786,781.16</b>
<b>2.1. - PROTECCIÓN AMBIENTAL</b>	<b>0.00</b>
2.1.1 - Ordenación de Desechos	0.00
2.1.2 - Administración del Agua	0.00
2.1.3 - Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	0.00
2.1.4 - Reducción de la Contaminación	0.00
2.1.5 - Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	0.00
2.1.6 - Otros de Protección Ambiental	0.00
<b>2.2. - VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD</b>	<b>71,786,781.16</b>
2.2.1 - Urbanización	71,786,781.16
2.2.2 - Desarrollo Comunitario	0.00
2.2.3 - Abastecimiento de Agua	0.00
2.2.4 - Alumbrado Público	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

2.2.5 – Vivienda	0.00
2.2.6 - Servicios Comunes	0.00
2.2.7 - Desarrollo Regional	0.00
<b>2.3. – SALUD</b>	<b>0.00</b>
2.3.1 - Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	0.00
2.3.2 - Prestación de Servicios de Salud a la Persona	0.00
2.3.3 - Generación de Recursos para la Salud	0.00
2.3.4 - Rectoría del Sistema de Salud	0.00
2.3.5 - Protección Social en Salud	0.00
<b>2.4. - RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES</b>	<b>0.00</b>
2.4.1 - Deporte y Recreación	0.00
2.4.2 – Cultura	0.00
2.4.3 - Radio, Televisión y Editoriales	0.00
2.4.4 - Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	0.00
<b>2.5. – EDUCACIÓN</b>	<b>0.00</b>
2.5.1 - Educación Básica	0.00
2.5.2 - Educación Media Superior	0.00
2.5.3 - Educación Superior	0.00
2.5.4 – Posgrado	0.00
2.5.5 - Educación para Adultos	0.00
2.5.6 - Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	0.00
<b>2.6. - PROTECCIÓN SOCIAL</b>	<b>0.00</b>
2.6.1 - Enfermedad e Incapacidad	0.00
2.6.2 - Edad Avanzada	0.00
2.6.3 - Familia e Hijos	0.00
2.6.4 – Desempleo	0.00
2.6.5 - Alimentación y Nutrición	0.00
2.6.6 - Apoyo Social para la Vivienda	0.00
2.6.7 – Indígenas	0.00
2.6.8 - Otros Grupos Vulnerables	0.00
2.6.9 - Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	0.00
<b>2.7. - OTROS ASUNTOS SOCIALES</b>	<b>0.00</b>
2.7.1 - Otros Asuntos Sociales	0.00
<b>3 - DESARROLLO ECONÓMICO</b>	<b>0.00</b>
<b>3.1. - ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL</b>	<b>0.00</b>
3.1.1 - Asuntos Económicos y Comerciales en General	0.00
3.1.2 - Asuntos Laborales Generales	0.00
<b>3.2. - AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA</b>	<b>0.00</b>
3.2.1 – Agropecuaria	0.00
3.2.2 – Silvicultura	0.00
3.2.3 - Acuicultura, Pesca y Caza	0.00
3.2.4 – Agroindustrial	0.00
3.2.5 – Hidroagrícola	0.00
3.2.6 - Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA

LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

<b>3.3. - COMBUSTIBLES Y ENERGÍA</b>	<b>0.00</b>
3.3.1 - Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos	0.00
3.3.2 - Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)	0.00
3.3.3 - Combustibles Nucleares	0.00
3.3.4 - Otros Combustibles	0.00
3.3.5 - Electricidad	0.00
3.3.6 - Energía no Eléctrica	0.00
<b>3.4. - MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN</b>	<b>0.00</b>
3.4.1 - Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales	0.00
3.4.2 - Manufacturas	0.00
3.4.3 - Construcción	0.00
<b>3.5. - TRANSPORTE</b>	<b>0.00</b>
3.5.1 - Transporte por Carretera	0.00
3.5.2 - Transporte por Agua y Puertos	0.00
3.5.3 - Transporte por Ferrocarril	0.00
3.5.4 - Transporte Aéreo	0.00
3.5.5 - Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte	0.00
3.5.6 - Otros Relacionados con Transporte	0.00
<b>3.6. - COMUNICACIONES</b>	<b>0.00</b>
3.6.1 - Comunicaciones	0.00
<b>3.7. - TURISMO</b>	<b>0.00</b>
3.7.1 - Turismo	0.00
3.7.2 - Hoteles y Restaurantes	0.00
<b>3.8. - CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>0.00</b>
3.8.1 - Investigación Científica	0.00
3.8.2 - Desarrollo Tecnológico	0.00
3.8.3 - Servicios Científicos y Tecnológicos	0.00
3.8.4 - Innovación	0.00
<b>3.9. - OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS</b>	<b>0.00</b>
3.9.1 - Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	0.00
3.9.2 - Otras Industrias	0.00
3.9.3 - Otros Asuntos Económicos	0.00
<b>4 - OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES</b>	<b>0.00</b>
<b>4.1. - TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA</b>	<b>0.00</b>
4.1.1 - Deuda Pública Interna	0.00
4.1.2 - Deuda Pública Externa	0.00
<b>4.2. - TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES de GOBIERNO</b>	<b>0.00</b>
4.2.1 - Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.2.2 - Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.2.3 - Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
<b>4.3. - SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO</b>	<b>0.00</b>
4.3.1 - Saneamiento del Sistema Financiero	0.00
4.3.2 - Apoyos IPAB	0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

4.3.3 - Banca de Desarrollo	0.00
4.3.4 - Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS)	0.00
<b>4.4. - ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES</b>	<b>0.00</b>
4.4.1 - Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00
<b>Total general</b>	<b>\$ 104,170,558.00</b>

**Artículo 19.-** - El Presupuesto de Egresos Municipal del ejercicio fiscal 2025 con base en la Clasificación Programática, se distribuye como a continuación se indica:

**Clasificación Programática (CP)**

CP	Presupuesto aprobado
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b>	<b>0.00</b>
Sujetos a Reglas de Operación	S 0.00
Otros Subsidios	U 0.00
<b>Desempeño de las Funciones</b>	
Prestación de Servicios Públicos	E <b>\$ 104,170,558.00</b>
E11100 Gobierno Honesto	15,505,858.61
E11200 Seguridad y Protección Ciudadana.	13,905,213.23
E21100 Bienestar	36,184,213.16
E21200 Obligaciones Financieras	9,750,000.00
E21300 Pago de Derechos y Aprovechamientos por concepto de Agua y descarga de Aguas Residuales	100,000.00
E21500 Mantenimiento de Infraestructura	2,040,820.00
E21600 Necesidades Vinculadas a la Seguridad Pública de sus Habitantes	2,972,705.00
E41100 Urbanización	23,711,730.00
Provisión de Bienes Públicos	B 0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P 0.00
Promoción y fomento	F <b>0.00</b>
F06121 Cultura de Igualdad e Inclusión	0.00
Regulación y supervisión	G 0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	A 0.00
Específicos	R 0.00
Proyectos de Inversión	K 0.00
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	M 0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	O 0.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Operaciones ajenas	W	0.00
<b>Compromisos</b>		<b>0.00</b>
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	L	0.00
Desastres Naturales	N	0.00
<b>Obligaciones</b>		
Pensiones y jubilaciones	J	0.00
Personal Pensionado del Ayuntamiento		0.00
Aportaciones a la seguridad social	T	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	Y	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Z	0.00
<b>Programas de Gasto Federalizado</b>		0.00
Gasto Federalizado	I	0.00
<b>Participaciones a entidades federativas y municipios</b>		0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	C	0.00
<b>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca</b>		0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca		0.00
<b>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</b>		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	H	0.00
Amortización de la deuda pública		0.00
Intereses de la deuda pública		0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)		0.00
<b>Total general</b>		<b>\$ 104,170,558.00</b>

Todos los programas presupuestarios deberán contener los elementos establecidos en el artículo 113 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche.

**Artículo 20.-** El Presupuesto de Egresos Municipal del ejercicio 2025 se distribuye en los siguientes programas y proyectos:

**Programas y Proyectos**

Programas y Proyectos	Presupuesto aprobado
E11100 Gobierno Honesto	15,505,858.61
E11200 Seguridad y Protección Ciudadana.	13,905,213.23
E21100 Bienestar	36,184,213.16
E21200 Obligaciones Financieras	9,750,000.00
E21300 Pago de Derechos y Aprovechamientos por concepto de Agua y descarga de Aguas Residuales	100,000.00
E21500 Mantenimiento de Infraestructura	2,040,820.00
E21600 Necesidades Vinculadas a la Seguridad Pública de sus Habitantes	2,972,705.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

E41100 Urbanización	23,711,730.00
<b>Total general</b>	<b>\$ 104,170,558.00</b>

**Artículo 21.-** A continuación, y con fines informativos se presentan las erogaciones previstas para las entidades de la administración pública del Municipio de Seybaplaya, cuyos programas están incluidos en este presupuesto y se distribuyen con base en la clasificación por objeto del gasto de la siguiente manera:

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Seybaplaya		Presupuesto Aprobado
1000	Servicios personales	\$ 3,575,285.00
2000	Materiales y suministro	\$ 417,117.00
3000	Servicios generales	\$ 950,098.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$ 72,000.00
5000	Bienes muebles e inmuebles	\$ 117,000.00
6000	Inversión pública	0.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	0.00
8000	Participaciones y aportaciones	0.00
9000	Deuda pública	0.00
<b>Total general</b>		<b>\$5,131,500.00</b>

**Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Seybaplaya,  
Campeche**

**Análítico de Plazas**

PUESTO	TIPO DE EMPLEADO	No. DE PLAZAS
DIRECCION	CONFIANZA	1
COORDINADOR	CONFIANZA	4
JEFE DE DEPARTAMENTO	CONFIANZA	3
AUXILIAR TÉCNICO	CONFIANZA	5
AUXILIAR	CONFIANZA	8
TOTAL		21



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

**Tabulador de Sueldos y Salarios**

PUESTO	TIPO DE EMPLEADO	No. DE PLAZAS	SUELDO MENSUAL BRUTO		OTRAS PRESTACIONES		1131 SUELDOS AL PERSONAL DE CONFIANZA (Mensual, Antes de Impuestos)		PRESTACIONES ADICIONALES EN MONTO MINIMOS Y MAXIMOS					
			MINIMO	MAXIMO	BONO FIN DE AÑO	BONO DIA DEL EMPLEADO	MINIMO	MAXIMO	1332 AGUINALDOS		1321 PRIMA VACACIONAL		1131 AJUSTE DE CALENDARIO	
									MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO
DIRECCION	CONFIANZA	1	22,472.73	24,720.00	\$1,200.00	\$500.00	\$22,472.73	\$24,720.00	\$33,709.09	\$37,080.00	\$2,809.09	\$3,090.00	\$5,243.64	\$5,768.00
COORDINADOR	CONFIANZA	4	18,727.27	20,600.00	\$1,200.00	\$500.00	\$18,727.27	\$20,600.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$2,340.91	\$2,575.00	\$4,369.70	\$4,806.67
JEFE DE DEPARTAMENTO	CONFIANZA	3	11,181.82	12,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$11,181.82	\$12,300.00	\$16,772.73	\$18,450.00	\$1,397.73	\$1,537.50	\$2,609.09	\$2,870.00
AUXILIAR TÉCNICO	CONFIANZA	5	8,400.00	8,800.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,800.00	\$11,200.00	\$13,200.00	\$1,050.00	\$1,100.00	\$1,960.00	\$2,053.33
AUXILIAR	CONFIANZA	8	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
TOTAL		21												

**Artículo 22.-** Las erogaciones en el presente presupuesto de egresos para otorgar subsidios y ayudas sociales, se realizará de acuerdo a las necesidades de la misma mediante las adecuaciones presupuestarias autorizadas por el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Seybaplaya.

**SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES**

**4300 Subsidios y Subvenciones**

Subsidio	Beneficiario	Tipo	Presupuesto aprobado
4310 - Subsidios a la producción	Habitantes del Municipio de Seybaplaya	4310 - Subsidios a la producción	0.00
<b>Total general</b>			<b>\$ 0.00</b>

**AYUDAS SOCIALES**

**4400 Ayudas Sociales**

Ayuda Social	Beneficiario	Tipo	Presupuesto aprobado
4410 - Ayudas sociales a personas	Personas físicas del Municipio de Seybaplaya, Campeche.	4411 - Ayudas diversas	1,344,000.00
<b>Total general</b>			<b>\$ 1,344,000.00</b>

**Artículo 23.-** Las asignaciones presupuestales a Instituciones sin fines de lucro u organismos de la sociedad civil para el ejercicio fiscal 2025, se realizará de acuerdo con las necesidades de la misma mediante las adecuaciones presupuestarias autorizadas por el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Seybaplaya.

**Artículo 24.-** Las erogaciones previstas para las Autoridades Auxiliares, en términos de lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley del Sistema de Coordinación Fiscal del Estado de Campeche y artículo 13 de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2025, importan la cantidad de \$ 1,460,000.00 (Son: un millón cuatrocientos sesenta mil 00/100 M.N.), el cual se compone con una Aportación Estatal que importa la



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

cantidad de \$603,363 (Son: seiscientos tres mil trescientos sesenta y tres pesos 00/100 M.N.) y por la Aportación Municipal que importa la cantidad de \$ 856,637.00 (Son: ochocientos cincuenta y seis mil seiscientos treinta y siete pesos 00/100 M.N.), obteniéndose un aumento de participación municipal con respecto al año anterior, mismos que podrán ser sujetos a revisión y en su caso tener ajustes por parte de la Tesorería Municipal dependiendo de los montos que reciba el municipio por concepto del fondo general municipal de manera mensual, desglosándose como sigue:

**AUTORIDADES AUXILIARES**

Autoridad auxiliar	Municipal (importe Mensual pesos)	Estatal (importe Mensual pesos)	Total anual (importe pesos)	%	Apoyo para obras de infraestructura
<b>Comisarías Municipales</b>					
Comisaría Municipal de Villa Madero	\$45,496.17	0.00	\$545,954.00	57.47%	0.00
	0.00	\$33,670.50	\$404,046.00	42.53%	0.00
Comisaría Municipal de Xkeuilil	\$23,005.25	0.00	\$276,063.00		
	0.00	\$14,494.75	\$173,937.00		
<b>Total de Comisarías Municipales</b>	<b>\$68,501.42</b>	<b>\$48,165.25</b>	<b>\$1,400,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Agencias Municipales</b>					
Agencia Municipal de Haltunchén	\$2,885.00	0.00	\$34,620.00	57.7%	0.00
	0.00	\$2,115.00	\$25,380.00	42.3%	
<b>Total de Agencias Municipales</b>	<b>\$2,885.00</b>	<b>\$2,115.00</b>	<b>\$60,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Total general</b>	<b>\$71,386.42</b>	<b>\$50,280.00</b>	<b>1,460,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>

Dichos montos serán ministrados, en los términos establecidos por la Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Campeche, Metodología de Distribución vigente y demás disposiciones aplicables, y se ejercerán conforme lo establece la normatividad legal que corresponda. Se podrán otorgar apoyos extraordinarios provenientes de recursos de gasto corriente del municipio que puede ser en especie o de manera económica a la H. Junta Municipal, Comisarias, Agencias y al Sistema de Desarrollo Integral de la Familia. El importe o cantidad se determinará en base a la disponibilidad de recursos económicos con lo que se cuente durante el ejercicio fiscal presente.

Se podrán otorgar apoyos extraordinarios provenientes de recursos de gasto corriente del municipio que puede ser en especie o de manera económica a la H. Junta Municipal, Comisarias, Agencias y al Sistema de Desarrollo Integral de la Familia. El importe o cantidad





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

se determinará en base a la disponibilidad de recursos económicos con lo que se cuente durante el ejercicio fiscal presente.

**Artículo 25.-** A continuación, se presentan las prioridades de gasto para el Ejercicio Fiscal 2025:

**Prioridades de Gasto**

Municipio de Seybaplaya, Campeche	Presupuesto aprobado
<b>Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025</b>	
E11100 Gobierno Honesto	15,505,858.61
E11200 Seguridad y Protección Ciudadana.	13,905,213.23
E21100 Bienestar	36,184,213.16
E21200 Obligaciones Financieras	9,750,000.00
E21300 Pago de Derechos y Aprovechamientos por concepto de Agua y descarga de Aguas Residuales	100,000.00
E21500 Mantenimiento de Infraestructura	2,040,820.00
E21600 Necesidades Vinculadas a la Seguridad Pública de sus Habitantes	2,972,705.00
E41100 Urbanización	23,711,730.00
<b>Total general</b>	<b>\$ 104,170,558.00</b>

**Artículo 26.-** Los programas presupuestados con recursos concurrentes provenientes de transferencias federales, estatales e ingresos propios se distribuyen de la siguiente forma:

**PROGRAMAS CON RECURSOS CONCURRENTES POR ORDEN DE GOBIERNO**

Nombre del Programa	Importe Total del Programa	Ingresos Municipales	Transferencia Estatal	OTROS	Transferencia Federal
Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM)	\$ 21,581,357.00	0.00	0.00	0.00	\$ 21,581,357.00
Fondo para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN)	14,863,525.00	0.00	0.00	0.00	14,863,525.00
Fondo para las Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	2,130,373.00	0.00	0.00	0.00	2,130,373.00



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Financiamiento Banobras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Totales</b>	<b>38,575,255.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>38,575,255.00</b>

**Artículo 27.-** El gasto previsto para prestaciones sindicales importa la cantidad de \$ 0.00 (Son: cero pesos 00/100 M.N.), no existe personal sindicalizado solo cuenta con personal de confianza.

**TÍTULO SEGUNDO**

**DE LA EJECUCIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO DEL GASTO PÚBLICO**

**CAPÍTULO I**

**De la Ejecución del Gasto**

**Artículo 28.-** En caso de que durante el ejercicio disminuyan los ingresos a que se refiere el artículo 1 de la Ley de Ingresos del Municipio de Seybaplaya para el Ejercicio Fiscal 2025, se procederá a Comunicar por escrito en forma oportuna a la Presidenta Municipal y al Síndico de Hacienda, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance presupuestario y del Balance presupuestario de recursos disponibles.

En el comunicado a que se refiere el párrafo anterior, el Tesorero Municipal propondrá los ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gastos en el orden establecido en la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios; las medidas que se estimen convenientes, a efecto procurar el mantenimiento del equilibrio presupuestal en el ejercicio.

Asimismo, a efecto de evitar contingencias de carácter financiero, la Tesorería deberá crear las provisiones necesarias que permitan cumplir fundamentalmente con las prestaciones y de fin de año; para tal fin se deberá determinar el monto que corresponda apartar mensualmente. El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Seybaplaya está obligado a crear sus provisiones laborales de fin de año, apartándose un porcentaje del monto de las participaciones que mensualmente se les otorguen, por conducto de la Tesorería Municipal.

Queda facultada la Tesorería Municipal para crear otras provisiones que permitan cumplir con otras obligaciones financieras que estén a cargo de la municipalidad en el presente ejercicio.

**CAPÍTULO II**

**Disposiciones de Austeridad y Ahorro para la Racionalidad**

**Artículo 29.-** En atención a la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Campeche y sus Municipios, los Titulares de las Unidades Administrativas y Entidades, serán los responsables de coordinar la reducción selectiva y eficientemente de los gastos de Administración de las áreas a su cargo, sin detrimento de la realización oportuna y eficiente de los programas que lleven a cabo y de la adecuada prestación de los servicios de su competencia; así como de la





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

estricta observancia de las disposiciones de racionalidad y austeridad y disciplina presupuestales, contenidas en el presente Capítulo. Su inobservancia o incumplimiento motivará que se apliquen las sanciones a que haya lugar conforme a la normatividad vigente.

Para tal fin, deberán establecer medidas que fomenten el ahorro por concepto de energía eléctrica, combustibles, teléfonos, agua potable, materiales de oficina, impresión y fotocopiado, inventarios, ocupación de espacios físicos, así como otros renglones de gasto corriente.

Artículo 30.- Los recursos financieros de que se disponga en ejercicio del presupuesto municipal, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establecen los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 105 fracción III inciso e) de la Constitución Política del Estado de Campeche, así como a la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Campeche y sus Municipios y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos a Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de las autoridades Auxiliares Municipales.
- II. La Administración Pública Municipal ajustará sus estructura orgánicas y ocupacionales de conformidad con los principios de racionalidad y austeridad eliminando duplicidades lo que también implica atender a las necesidades de mejora y modernización de la gestión pública. Las remuneraciones que perciban todos los servidores públicos del Estado deberán ajustarse a las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Serán irrenunciables y adecuadas al desempeño de las funciones, empleos, cargos o comisiones y a la responsabilidad que éstos entrañen.
- III. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder.
- IV. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- V. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.
- VI. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo.
- VII. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos aprobado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes.

BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

VIII. Ningún egreso podrá efectuarse sin que exista partida de gasto en el presupuesto de egresos y que tenga saldo suficiente para cubrirlo.

IX. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.

X. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.

XI. No se podrán destinar los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por este presupuesto.

XII. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición, deberán ser destinados a los siguientes conceptos:

I. Para la amortización anticipada de la Deuda Pública, el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores, pasivos circulantes y otras obligaciones, en cuyos contratos se haya pactado el pago anticipado sin incurrir en penalidades y representen una disminución del saldo registrado en la cuenta pública del cierre del ejercicio inmediato anterior, así como el pago de sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente, la aportación a fondos para desastres naturales y de pensiones, conforme a lo siguiente:

- a) Cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento elevado, de acuerdo con el Sistema de Alertas, cuando menos el 50 por ciento;
- b) Cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento en observación, de acuerdo con el Sistema de Alertas, cuando menos el 30 por ciento, y

II. En su caso, el remanente para:

- a) Inversión pública productiva, a través de un fondo que se constituya para tal efecto, con el fin de que los recursos correspondientes se ejerzan a más tardar en el ejercicio inmediato siguiente, y
- b) La creación de un fondo cuyo objetivo sea compensar la caída de Ingresos de libre disposición de ejercicios subsecuentes.

Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición del municipio podrán destinarse a los rubros mencionados en el presente artículo, sin limitación alguna, siempre y cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo con el Sistema de Alertas.

Cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo con el Sistema de Alertas, podrá utilizar hasta un 5 por ciento de los recursos a los que se refiere el presente artículo para cubrir Gasto corriente.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Tratándose de Ingresos de libre disposición que se encuentren destinados a un fin específico en términos de las leyes, no resultarán aplicables las disposiciones establecidas en el presente artículo.

XIII. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos previstos en la Ley de Ingresos, el Presidente Municipal, por conducto de la tesorería municipal, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance presupuestario y del Balance presupuestario de recursos disponibles, deberá aplicar ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gasto en el siguiente orden:

- I. Gastos de comunicación social;
- II. Gasto corriente que no constituya un subsidio entregado directamente a la población, en términos de lo dispuesto por el artículo 13, fracción VII de la Ley De Disciplina Financiera De Las Entidades Federativas y Los Municipios, y
- III. Gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de Percepciones extraordinarias.

En caso de que los ajustes anteriores no sean suficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

XIV. La Tesorería Municipal implementará el Presupuesto basado en Resultados (PbR) de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.

XV. La Dirección de Planeación o similar, implementará el Sistema de Evaluación al Desempeño (SED) de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.

XVI. Las unidades administrativas correspondientes deberán integrar el comité de evaluación órgano colegiado encargado de promover y evaluar las políticas y medidas de austeridad y ahorro a cuyo cumplimiento están obligados los Entes Públicos y cumplir con las facultades y obligaciones establecidas en la ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Campeche y sus Municipios.

Artículo 32.- Las Autoridades Auxiliares deberán observar las siguientes medidas:

- I. Respetar los respectivos tabuladores de plazas y sueldos que contiene el presente Presupuesto;
- II. Aplicar los recursos que se les asignen conforme a la normatividad vigente, destino y porcentaje establecidos;
- III. No podrá existir incremento de puestos o plazas;
- IV. Reducir los gastos de cuenta corriente dando prioridad a las erogaciones que permitan la adecuada prestación de los servicios públicos y construcción de obra con recursos propios;



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

- V. Revisar su estructura orgánica interna a efecto de redistribuir funciones y dar uso óptimo, real y eficiente al personal vigente; y eliminar las tareas con carácter ocioso, que impliquen dualidad de tareas, o que no justifiquen su existencia.
- VI. Provisionar mensualmente los montos que correspondan para el pago del servicio de energía eléctrica y prestaciones laborales de fin de año;
- VII. Comprobar mensualmente los recursos que se les otorguen ante al Órgano Interno de Control, siendo que en caso contrario la Tesorería estará facultada para solicitar al Órgano Interno de Control su autorización para retener las participaciones que correspondan; y
- VIII. Adoptar las medidas de racionalidad y disciplina presupuestaria que se describen en el artículo anterior y que le sean aplicables.

**CAPÍTULO III**

**De los Servicios Personales**

Artículo 33. En el ejercicio fiscal 2025, la Administración Pública Municipal Centralizada de Seybaplaya contará con plazas de conformidad con lo siguiente:

El Ayuntamiento de Seybaplaya contará con plazas las cuales serán asignadas previa autorización de este, y previa solicitud de la unidad administrativa que requiera dichas plazas.

Artículo 34. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 121 de la Constitución Política del Estado de Campeche; y 144 fracción V de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto, el analítico de plazas y el tabulador de sueldos y salarios se presenta a continuación:

**Analítico de Plazas de la Administración Pública Municipal Centralizada**

PRESIDENTE	1
REGIDORES	8
SINDICO DE HACIENDA	1
SINDICO JURIDICO	1
TESORERO MUNICIPAL	1
SECRETARIA	1
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO	1
DIRECTORES	6
CONTADOR GENERAL	1
CONSEJERÍA JURIDICA	1
JUEZ CIVICO	1
COORDINADOR	10
SECRETARIO PARTICULAR	1
SECRETARIO TÉCNICO	1





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

JEFE DE DEPARTAMENTO	8
JEFE DE DIVISION	3
JEFE DE AREA A	3
JEFE DE AREA B	5
JEFE DE AREA C	2
PROYECTISTA	2
ANALISTA ESPECIALIZADO	10
ANALISTA ESPECIALIZADO A	1
SECRETARIA EJECUTIVA	3
ANALISTA A	2
ANALISTA B	2
ANALISTA C	2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5
SECRETARIA	3
SECRETARIA ESPECIALIZADA	2
AUXILIAR	40
AUXILIAR TÉCNICO	10
AUXILIAR TECNICO A	1
AYUDANTE	30
CHOFER	3
DILIGENCIERO	1
TOTAL	173

En lo que respecta al personal de asimilados a salarios el analítico de plazas y tabulador es el que a continuación se presenta:



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

PUESTO	TIPO DE EMPLEADO	No. DE PLAZAS	SUELDO MENSUAL BRUTO		OTRAS PRESTACIONES		1131 SUELDOS AL PERSONAL DE CONFIANZA (Mensual, Antes de Impuestos)		PRESTACIONES ADICIONALES EN MONTO MINIMOS Y MAXIMOS					
			MINIMO	MAXIMO	BONO FIN DE AÑO	BONO DIA DEL EMPLEADO	MINIMO	MAXIMO	1332 AGUINALDOS		1321 PRIMA VACACIONAL		1131 AJUSTE DE CALENDARIO	
									MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO
PRESIDENTE	CONFIANZA	1	60,581.82	66,640.00	\$1,200.00	\$500.00	\$60,581.82	\$66,640.00	\$90,872.73	\$99,960.00	\$7,572.73	\$8,330.00	\$14,135.76	\$15,549.33
REGIDORES	CONFIANZA	8	34,263.64	37,690.00	\$1,200.00	\$500.00	\$34,263.64	\$37,690.00	\$51,395.45	\$56,535.00	\$4,282.95	\$4,711.25	\$7,994.85	\$8,794.33
SINDICO DE HACIENDA	CONFIANZA	1	34,263.64	37,690.00	\$1,200.00	\$500.00	\$34,263.64	\$37,690.00	\$51,395.45	\$56,535.00	\$4,282.95	\$4,711.25	\$7,994.85	\$8,794.33
SINDICO JURIDICO	CONFIANZA	1	34,263.64	37,690.00	\$1,200.00	\$500.00	\$34,263.64	\$37,690.00	\$51,395.45	\$56,535.00	\$4,282.95	\$4,711.25	\$7,994.85	\$8,794.33
TESORERO MUNICIPAL	CONFIANZA	1	28,090.91	30,900.00	\$1,200.00	\$500.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$42,136.36	\$46,350.00	\$3,511.36	\$3,862.50	\$6,554.55	\$7,210.00
SECRETARIA	CONFIANZA	1	28,090.91	30,900.00	\$1,200.00	\$500.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$42,136.36	\$46,350.00	\$3,511.36	\$3,862.50	\$6,554.55	\$7,210.00
TITULAR DEL ORGANO DE C	CONFIANZA	1	28,090.91	30,900.00	\$1,200.00	\$500.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$42,136.36	\$46,350.00	\$3,511.36	\$3,862.50	\$6,554.55	\$7,210.00
DIRECTORES	CONFIANZA	6	28,090.91	30,900.00	\$1,200.00	\$500.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$42,136.36	\$46,350.00	\$3,511.36	\$3,862.50	\$6,554.55	\$7,210.00
CONTADOR GENERAL	CONFIANZA	1	23,600.00	25,000.00	\$1,200.00	\$500.00	\$23,600.00	\$25,000.00	\$35,400.00	\$37,500.00	\$2,950.00	\$3,125.00	\$5,506.67	\$5,833.33
CONSEJERÍA JURIDICA	CONFIANZA	1	28,090.91	30,900.00	\$1,200.00	\$500.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$42,136.36	\$46,350.00	\$3,511.36	\$3,862.50	\$6,554.55	\$7,210.00
JUEZ CIVICO	CONFIANZA	1	18,727.27	20,600.00	\$1,200.00	\$500.00	\$18,727.27	\$20,600.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$2,340.91	\$2,575.00	\$4,369.70	\$4,806.67
COORDINADOR	CONFIANZA	10	18,727.27	20,600.00	\$1,200.00	\$500.00	\$18,727.27	\$20,600.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$2,340.91	\$2,575.00	\$4,369.70	\$4,806.67
SECRETARIO PARTICULAR	CONFIANZA	1	14,954.55	16,450.00	\$1,200.00	\$500.00	\$14,954.55	\$16,450.00	\$22,431.82	\$24,675.00	\$1,869.32	\$2,056.25	\$3,489.39	\$3,838.33
SECRETARIO TÉCNICO	CONFIANZA	1	18,727.27	20,600.00	\$1,200.00	\$500.00	\$18,727.27	\$20,600.00	\$28,090.91	\$30,900.00	\$2,340.91	\$2,575.00	\$4,369.70	\$4,806.67
JEFE DE DEPARTAMENTO	CONFIANZA	8	14,954.55	16,450.00	\$1,200.00	\$500.00	\$14,954.55	\$16,450.00	\$22,431.82	\$24,675.00	\$1,869.32	\$2,056.25	\$3,489.39	\$3,838.33
JEFE DE DIVISION	CONFIANZA	3	13,090.91	14,400.00	\$1,200.00	\$500.00	\$13,090.91	\$14,400.00	\$19,636.36	\$21,600.00	\$1,636.36	\$1,800.00	\$3,054.55	\$3,360.00
JEFE DE AREA A	CONFIANZA	3	9,363.64	10,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$9,363.64	\$10,300.00	\$14,045.45	\$15,450.00	\$1,170.45	\$1,287.50	\$2,184.85	\$2,403.33
JEFE DE AREA B	CONFIANZA	5	11,181.82	12,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$11,181.82	\$12,300.00	\$16,772.73	\$18,450.00	\$1,397.73	\$1,537.50	\$2,609.09	\$2,870.00
JEFE DE AREA C	CONFIANZA	2	10,272.73	11,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$10,272.73	\$11,300.00	\$15,409.09	\$16,950.00	\$1,284.09	\$1,412.50	\$2,396.97	\$2,636.67
PROYECTISTA	CONFIANZA	2	9,363.64	10,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$9,363.64	\$10,300.00	\$14,045.45	\$15,450.00	\$1,170.45	\$1,287.50	\$2,184.85	\$2,403.33
ANALISTA ESPECIALIZADO	CONFIANZA	10	7,954.55	8,750.00	\$1,200.00	\$500.00	\$7,954.55	\$8,750.00	\$11,931.82	\$13,125.00	\$994.32	\$1,093.75	\$1,856.06	\$2,041.67
ANALISTA ESPECIALIZADO A	CONFIANZA	1	9,363.64	10,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$9,363.64	\$10,300.00	\$14,045.45	\$15,450.00	\$1,170.45	\$1,287.50	\$2,184.85	\$2,403.33
SECRETARIA EJECUTIVA	CONFIANZA	3	8,700.00	8,750.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,700.00	\$8,750.00	\$11,600.00	\$13,125.00	\$1,087.50	\$1,093.75	\$2,030.00	\$2,041.67
ANALISTA A	CONFIANZA	2	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
ANALISTA B	CONFIANZA	2	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
ANALISTA C	CONFIANZA	2	9,363.64	10,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$9,363.64	\$10,300.00	\$12,484.85	\$15,450.00	\$1,170.45	\$1,287.50	\$2,184.85	\$2,403.33
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONFIANZA	5	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
SECRETARIA	CONFIANZA	3	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
SECRETARIA ESPECIALIZAD	CONFIANZA	2	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
AUXILIAR	CONFIANZA	40	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
AUXILIAR TÉCNICO	CONFIANZA	10	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
AUXILIAR TÉCNICO A	CONFIANZA	1	9,363.64	10,300.00	\$1,200.00	\$500.00	\$9,363.64	\$10,300.00	\$12,484.85	\$15,450.00	\$1,170.45	\$1,287.50	\$2,184.85	\$2,403.33
AYUDANTE	CONFIANZA	30	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
CHOFER	CONFIANZA	3	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
DILIGENCIERO	CONFIANZA	1	8,400.00	8,424.00	\$1,200.00	\$500.00	\$8,400.00	\$8,424.00	\$11,200.00	\$12,636.00	\$1,050.00	\$1,053.00	\$1,960.00	\$1,965.60
TOTAL		173												





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MUNICIPIO DE SEYBAPLAYA						
PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025						
TABULADOR DEASIMILADOS A SALARIOS (Partida 1211)						
PUESTO	TIPO DE EMPLEADO	No. DE PLAZAS	SUELDO MENSUAL BRUTO		1211 HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS	
			MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO
AUXILIAR	CONFIANZA	45	8,400.00	8,424.00	\$8,400.00	\$8,424.00
		45				

El personal de seguridad pública municipal percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública municipal, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto, se realizará de acuerdo a las necesidades de la misma mediante las adecuaciones presupuestarias autorizadas por el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Seybaplaya.

De los policías que integran la plantilla de seguridad pública municipales, y los policías estatales que se encuentran al mando de las autoridades estatales correspondientes, pero que presupuestalmente dependen del municipio por darle un servicio a la ciudadanía, con base en los convenios de coordinación en materia de seguridad pública, se ejercerá de acuerdo a las necesidades de la misma mediante las adecuaciones presupuestarias autorizadas por el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Seybaplaya.

Artículo 35. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería del Municipio de Seybaplaya se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal. Para el ejercicio fiscal 2025 se tiene un incremento de salario de acuerdo con lo establecido por la Comisión Nacional de Salario Mínimos (CONASAMI) y asimismo del 3% para los trabajadores de confianza de este municipio de Seybaplaya, dicho aumento es inferior a lo señalado en los Criterios Generales de Política Económica (CGPE-25), con respecto a la inflación anual que se prevé que sea de 4.3% al final de 2024 y de 3.5% en diciembre de 2025, asimismo está formulado considerando que se proyecta un incremento en los ingresos del 11.72% estipulados en la Ley de Ingresos del Municipio de Seybaplaya para el ejercicio fiscal 2025 con respecto al año anterior al igual que la ejecución de nuevos proyectos y programas relacionados con el plan de desarrollo municipal 2024-2027, así como la medición de desempeño a partir del ejercicio fiscal 2025 con base en resultados ya que el proceso de integración de la información financiera para su elaboración incorpora los resultados que deriven de los procesos de implantación y operación del presupuesto basado en resultados y





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

del sistema de evaluación del desempeño, establecidos en términos del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

A las remuneraciones de los servidores públicos municipales se les deberá retener y enterar el respectivo impuesto en términos de lo dispuesto en la Ley del Impuesto Sobre la Renta y demás disposiciones aplicables. Para la fijación de los sueldos, remuneraciones o percepciones ordinarias mensuales, se consideran los siguientes elementos:

- a) Las funciones, el grado de responsabilidad y la productividad que corresponde al cargo, empleo o comisión del servidor público;
- b) La existencia de una lógica y racional proporción entre su monto y los ingresos directos del erario cuyo cargo se solventen; y
- c) Que ningún servidor público podrá percibir sueldo o remuneración mayor a la de su superior jerárquico inmediato.

Artículo 36. Los servidores públicos de la municipalidad, en relación directa con el sueldo y cuando legalmente proceda, gozarán de las prestaciones o beneficios adicionales siguientes: Aguinaldo o gratificación de fin de año, vacaciones, prima vacacional, ajuste de calendario, bono del día del empleado y bono de fin de año, siempre y cuando las circunstancias económicas así lo permitan, el ajuste de días será de manera anual.

El pago de los sueldos y salarios del personal que preste o desempeñe un servicio personal subordinado en las Unidades Administrativas y Entidades se realizará preferentemente con cargo a sus participaciones u otros ingresos locales, con el fin de que el municipio obtenga una mayor participación del Impuesto sobre la Renta participable en los términos del artículo 3-B de la Ley de Coordinación Fiscal.

### CAPÍTULO IV

#### De la Deuda Pública

Artículo 37. El saldo de la deuda pública del Gobierno del Municipio de Seybaplaya es de \$ 0.00 (son: cero pesos 00/100 m.n.)

Artículo 38. De conformidad con la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y sus Municipios y la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios, el monto establecido de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2025 no podrá exceder del 6% de la Ley de Ingresos Aprobada para el Ejercicio Fiscal 2025.

Artículo 39. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería del Municipio de Seybaplaya todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

### TÍTULO SEGUNDO

### DE LOS RECURSOS FEDERALES

### CAPÍTULO ÚNICO

#### De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 40. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Seybaplaya se conforma por un monto de \$ 104,170,558.00 (Son: ciento cuatro millones ciento setenta mil quinientos cincuenta y ocho pesos M.N). provenientes de sus fuentes de financiamiento los recursos federales asignados a través de participaciones, aportaciones y convenios, derivados de la Ley de Ingresos de la Federación o del Presupuesto de Egresos de la Federación, de recursos estatales asignados a través de participaciones, aportaciones y convenios, derivados de la Ley de Ingresos del Estado de Campeche o de la Ley del Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche y de sus recursos propios originados en la Ley de Ingresos del municipio de Seybaplaya.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes. Los recursos federales deberán ser ministrados de acuerdo con el calendario establecido en los Convenios.

Artículo 41. Solamente la Tesorería del Municipio de Seybaplaya, podrá recibir los recursos federales que las dependencias y entidades federales transfieran al Municipio, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones legales aplicable

Artículo 42. El municipio de Seybaplaya en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetará a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 43. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al Municipio, se desglosan en la sección de anexos.

Artículo 44. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan en la sección de anexos:



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

Artículo 45. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa en la sección de anexos.

Artículo 46. El Subsidio para la Seguridad Pública en los Municipios que corresponda al Municipio de Seybaplaya para el ejercicio fiscal 2025, en caso de percibirlo se ejercerá de acuerdo con las necesidades de esta mediante las adecuaciones presupuestarias autorizadas por el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Seybaplaya.

### TÍTULO TERCERO

#### DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

#### CAPÍTULO I

##### Disposiciones generales

Artículo 47. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025, y las que emitan la Tesorería y el Órgano Interno de Control del Municipio de Seybaplaya, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 48. La Tesorería y el Órgano Interno de Control del Municipio de Seybaplaya, emitirán las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

Artículo 49. Los Titulares de las Unidades Administrativas, serán los responsables de coordinar la reducción selectiva y eficientemente de los gastos de Administración de las áreas a su cargo, sin detrimento de la realización oportuna y eficiente de los programas que lleven a cabo y de la adecuada prestación de los servicios de su competencia; así como de la estricta observancia de las disposiciones de racionalidad y austeridad y disciplina presupuestales, contenidas en el presente Capítulo. Su inobservancia o incumplimiento motivará que se apliquen las sanciones a que haya lugar conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas.

Para tal fin, deberán establecer medidas que fomenten el ahorro por concepto de energía eléctrica, combustibles, teléfonos, agua potable, materiales de oficina, impresión y fotocopiado, inventarios, ocupación de espacios físicos, así como otros renglones de gasto corriente

Artículo 50. La Tesorería del Municipio de Seybaplaya, analizando los objetivos y la situación de las finanzas públicas, podrá autorizar compensaciones presupuestarias entre unidades administrativas y entidades, y entre estas últimas, correspondientes a sus ingresos y egresos, cuando las mismas cubran obligaciones entre sí derivadas de variaciones respecto de la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2025 y este Presupuesto de Egresos en los precios y volúmenes de los bienes y servicios adquiridos por las mismas, siempre y cuando el importe del pago con cargo al presupuesto del deudor sea igual al ingreso que se registre en la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2025 o, en su caso, que dicho importe no pueda cubrirse con ingresos adicionales de la entidad a consecuencia del



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

otorgamiento de subsidios en los precios de los bienes o servicios por parte de la entidad deudora.

### CAPÍTULO II

#### De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

##### Sección I

##### Generales

Artículo 51. Las unidades administrativas sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2025, previa autorización de la Presidencia Municipal de Seybaplaya y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 52. La Tesorería Municipal de Seybaplaya podrá entregar adelantos de participaciones, previa petición que por escrito haga el titular de la autoridad auxiliar municipal al Tesorero, siempre que el primero cuente con la aprobación del Cabildo y del Presidente Municipal. También podrá hacerlo con respecto a las entidades y organismos autónomos, a cuenta de las transferencias presupuestales que les correspondan, previa petición que por escrito le presenten el titular al Tesorero.

La Tesorería Municipal de Seybaplaya podrá autorizar o negar las peticiones a que se refiere el párrafo anterior, en función de la situación de las finanzas públicas del Gobierno del Municipio y del resultado que arroje el análisis practicado a la capacidad financiera de la dependencia, entidad u organismo solicitante.

Artículo 53. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito al municipio de Seybaplaya deberán ser autorizados por los titulares de estas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/ o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al manual en la materia y vigente aprobado por el H. Cabildo y publicado en el Periódico Oficial del Estado.

Artículo 54. Se autoriza a la Tesorería Municipal de Seybaplaya a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las unidades administrativas por los siguientes conceptos:

- I.- Arrendamientos, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;
- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Artículo 55. Sólo se podrá constituir o incrementar el patrimonio de fideicomisos con recursos públicos y participar en el capital social de las empresas con la autorización del Presidente del Municipio de Seybaplaya emitida por la Tesorería Municipal en los términos de las disposiciones aplicables.

Artículo 56. Tratándose de recursos federales o estatales cuyo destino sea su transmisión al patrimonio fideicomitado, el procedimiento respectivo se realizará por conducto de la oficina o dirección encargada del sector, o en su defecto, a través del fideicomitente.

Artículo 57. En aquellos fideicomisos en los que se involucren recursos públicos municipales, se deberá establecer una subcuenta específica, con el objeto de diferenciarlos del resto de las demás aportaciones. La Tesorería Municipal de Seybaplaya llevará el registro y control de los fideicomisos en los que participe el Gobierno Municipal.

Los fideicomisos, a través de su Comité Técnico, deberán informar trimestralmente a la Tesorería Municipal, dentro de los treinta días siguientes a cada trimestre, el saldo de la subcuenta a que se refiere el párrafo anterior. Adicionalmente, la Tesorería Municipal podrá solicitarles con la periodicidad que determine y bajo el plazo que establezca, la información jurídica, patrimonial o financiera que requiera, en los términos y condiciones de las disposiciones aplicables. En los contratos respectivos deberá pactarse expresamente tal previsión

En caso de que exista compromiso de particulares con el Gobierno Municipal para otorgar sumas de recursos al patrimonio del fideicomiso y aquéllos incumplan con la aportación de dichos recursos, con las reglas de operación del fideicomiso o del programa correspondiente, el Gobierno Municipal, por conducto de la Unidad Administrativa que coordine la operación del fideicomiso, podrá suspender las aportaciones subsecuentes.

Artículo 58. Se prohíbe la celebración de fideicomisos, mandatos o contratos análogos, que tengan como propósito eludir la anualidad de este Presupuesto.

Artículo 59. El Presidente del Municipio de Seybaplaya o el Cabildo que represente al Municipio, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este acuerdo.

Artículo 60. Los titulares de las unidades administrativas a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en éste y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 61. La Tesorería Municipal de Seybaplaya podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 62. Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto se sujetarán a los objetivos y las metas de los programas que realizan las



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno Municipal de Seybaplaya.

Artículo 63. Cuando la Tesorería Municipal de Seybaplaya disponga durante el ejercicio fiscal de recursos económicos excedentes derivados del superávit presupuestal de los ingresos recaudados respecto de los ingresos estimados, la Presidenta Municipal de Seybaplaya o el Cabildo cuerpo colegiado que represente al Municipio podrá aplicarlos a programas y proyectos a cargo del Gobierno del Municipio, así como para fortalecer las reservas actuariales para el pago de pensiones de los servidores públicos o al saneamiento financiero.

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será previsto en la legislación federal aplicable. Los recursos excedentes derivados de dicho superávit presupuestal se considerarán de ampliación automática.

Artículo 64. La Tesorería Municipal de Seybaplaya podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Los ahorros o economías presupuestarias que se obtengan podrán reasignarse a proyectos sustantivos de las propias unidades administrativas que los generen, siempre y cuando correspondan a las prioridades establecidas en sus programas, cuenten con la aprobación de la Tesorería Municipal, y se refieran, de acuerdo con su naturaleza, preferentemente a obras o acciones contempladas en este Presupuesto y a los proyectos de inversión pública. Dichas reasignaciones no serán regularizables para el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo 65. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las unidades administrativas de la administración pública municipal se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal de Seybaplaya, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las unidades administrativas proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 66. Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean subsanados, serán reasignados a los programas sociales y de inversión en infraestructura previstos en el artículo 53 de este acuerdo. Al efecto, la Tesorería Municipal informará trimestralmente al Cabildo que represente al Municipio de Seybaplaya, sobre dichos subejercicios.

Los subejercicios que no hubieran sido subsanados, la Tesorería Municipal de Seybaplaya informará al Órgano Interno de Control del Municipio de sobre dichos subejercicios, a fin de que ésta proceda de conformidad con las disposiciones en vigor.

El Órgano Interno de Control del Municipio de Seybaplaya informará trimestralmente al Cabildo que representa al Municipio de sobre las denuncias y las acciones realizadas en contra de los servidores públicos responsables.

Artículo 67. El Cabildo, cuerpo Colegiado que representa al Municipio de Seybaplaya, los órganos jurisdiccionales, así como las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de este acuerdo y de la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios, por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 68. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio de Seybaplaya del Ejercicio Fiscal 2025, la Presidenta Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio de Seybaplaya del Ejercicio Fiscal 2025, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal de Seybaplaya para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades

II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las unidades administrativas, autoridades auxiliares, entidades y programas, conforme el orden siguiente:

- a) Los gastos de comunicación social;
- b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población;
- c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias; y
- d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades; y,

III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles o suficientes para compensar la disminución del ingreso recaudado, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, incluidas las transferencias a otros entes públicos y a los organismos autónomos, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

En su caso, el H. Ayuntamiento que representa al Municipio de Seybaplaya, los órganos jurisdiccionales deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 69. En apego a lo previsto a la Ley de Obras Públicas del Estado de Campeche, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, normalización aplicable en términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, forma y tiempo de pago, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

Obras Públicas.		
Modalidad.	Importe en Pesos.	
	De	Hasta
Licitación Pública.	\$2,750 ,001.00	En adelante.
Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas.	750,001.00	2,750,000.00
Adjudicación Directa.	1	750,000.00

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio de Seybaplaya.

Artículo 70. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica, por parte de la Tesorería Municipal de Seybaplaya, en su caso, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Los montos máximos de contratación de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles serán los siguientes:

**Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles.**



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
 2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
 SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Modalidad.	Importe en Pesos.	
	De	Hasta
Licitación Pública.	\$1,500,001.00	En adelante.
Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores	500,001.00	1,500,000.00
Adjudicación Directa.	1	500,000.00

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 71. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles y Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el ejercicio fiscal 2025.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

**Sección II**

**Disposiciones de Racionalidad y Austeridad**

Artículo 72.- Los Titulares de las Unidades Administrativas y Entidades, serán los responsables de coordinar la reducción selectiva y eficientemente de los gastos de Administración de las áreas a su cargo, sin detrimento de la realización oportuna y eficiente de los programas que lleven a cabo y de la adecuada prestación de los servicios de su competencia; así como de la estricta observancia de las disposiciones de racionalidad y austeridad y disciplina presupuestales, contenidas en el presente Capítulo. Su inobservancia o incumplimiento motivará que se apliquen las sanciones a que haya lugar conforme a la Ley General de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás disposiciones aplicables.

Para tal fin, deberán establecer medidas que fomenten el ahorro por concepto de energía eléctrica, combustibles, teléfonos, agua potable, materiales de oficina, impresión y fotocopiado, inventarios, ocupación de espacios físicos, así como otros renglones de gasto corriente.

Artículo 73.- Los recursos financieros de que se disponga en ejercicio del presupuesto municipal, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establecen los artículos 134 de





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 105 fracción III inciso e) de la Constitución Política del Estado de Campeche, y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de la administración pública municipal, organismos y autoridades auxiliares.
- II. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder;
- III. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal;
- IV. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.
- V. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo;
- VI. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos aprobado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes;
- VII. Ningún egreso podrá efectuarse sin que exista partida de gasto en el presupuesto de egresos y que tenga saldo suficiente para cubrirlo;
- VIII. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos;
- IX. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado;
- X. No se podrán distraer los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por este presupuesto.
- XI. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición, deberán ser destinados a los siguientes conceptos:
  - I. Para la amortización anticipada de la Deuda Pública, el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores, pasivos circulantes y otras obligaciones, en cuyos contratos se haya pactado el pago anticipado sin incurrir en penalidades y representen una disminución del saldo registrado en la cuenta pública del cierre del ejercicio inmediato anterior, así como el



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

pago de sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente, la aportación a fondos para desastres naturales y de pensiones, conforme a lo siguiente:

a) Cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento elevado, de acuerdo con el Sistema de Alertas, cuando menos el 50 por ciento;

b) Cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento en observación, de acuerdo con el Sistema de Alertas, cuando menos el 30 por ciento, y

II. En su caso, el remanente para:

a) Inversión pública productiva, a través de un fondo que se constituya para tal efecto, con el fin de que los recursos correspondientes se ejerzan a más tardar en el ejercicio inmediato siguiente; y

b) La creación de un fondo cuyo objetivo sea compensar la caída de Ingresos de libre disposición de ejercicios subsecuentes. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición del municipio podrán destinarse a los rubros mencionados en el presente artículo, sin limitación alguna, siempre y cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo con el Sistema de Alertas.

Cuando el municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo con el Sistema de Alertas, podrá utilizar los recursos a los que se refiere el presente artículo para cubrir Gasto corriente.

Tratándose de Ingresos de libre disposición que se encuentren destinados a un fin específico en términos de las leyes, no resultarán aplicables las disposiciones establecidas en el presente artículo.

XII. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos previstos en la Ley de Ingresos, el Presidente Municipal, por conducto de la tesorería municipal, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance presupuestario y del Balance presupuestario de recursos disponibles, deberá aplicar ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gasto en el siguiente orden:

I. Gastos de comunicación social;

II. Gasto corriente que no constituya un subsidio entregado directamente a la población, en términos de lo dispuesto por el artículo 13, fracción VII de la Ley De Disciplina Financiera De Las Entidades Federativas Y Los Municipios, y

En caso de que los ajustes anteriores no sean suficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

XIII. La Tesorería Municipal implementará el Presupuesto basado en Resultados (PbR) de conformidad con la normatividad aplicable en la materia; y



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

XIV. La Dirección de Planeación en coordinación con las unidades administrativas involucradas implementará el Sistema de Evaluación al Desempeño (SED) de acuerdo con lo establecido en el reglamento de la administración pública municipal y de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.

Artículo 74.- Las erogaciones por los conceptos que a continuación se indican, se sujetarán a los siguientes criterios de racionalidad y disciplina presupuestaria:

I. Recursos humanos. No podrá haber crecimiento en las estructuras organizacionales, ni creación de nuevas plazas, salvo en los casos justificable de programas nuevos o prioritarios; y a solicitud de las áreas que requieran, se limitará la contratación de personal eventual para suplir licencias o incapacidades médicas, y los pagos originados por este concepto no se suplirán. Solo se pagará el tiempo extraordinario, previa autorización de la Dirección de Administración e Innovación Gubernamental, siendo responsabilidad del Titular de cada unidad administrativa, llevar un control estricto del mismo, así como justificar su solicitud;

II. Alimentación. La alimentación del personal al servicio del municipio derivado del desempeño de funciones deberá reducirse al mínimo;

III. Arrendamientos de bienes inmuebles. Se deberá optimizar la utilización de los espacios físicos disponibles, a fin de evitar la contratación de nuevos inmuebles;

IV. Asesorías, estudios e investigaciones. Las erogaciones por concepto de asesorías, estudios e investigaciones, incluidas las de consultorías deberán promover el fortalecimiento de las funciones y procesos a cargo de las unidades administrativas de la institución municipal, y sujetarse a criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, asimismo deberán estar sujetas a disposición presupuestaria y para su contratación deberá establecerse en los contratos los siguientes conceptos: Objeto del contrato, duración y beneficio que traerá a la Municipalidad;

V. Servicio de mensajería. Se limitará a correspondencia de uso oficial;

VI. Servicio telefónico. El servicio telefónico se destinará exclusivamente para satisfacer las necesidades de carácter oficial. Se deberá restringir el servicio telefónico de larga distancia y a teléfonos celulares a todo el personal, salvo por cuestiones oficiales. Queda prohibido a los servidores públicos la recepción de llamadas por cobrar y utilizar los servicios de líneas de entretenimiento, siendo que, en su caso, se aplicarán las sanciones que correspondan. A excepción de los directores y componentes del H. Cabildo quienes podrán hacer uso de dicho servicio siempre y cuando así lo ameriten sus funciones y cargos;

VII. Energía eléctrica. Los responsables de cada área de trabajo deberán promover el óptimo aprovechamiento de la luz solar, motivando a su personal a racionalizar el uso de la energía eléctrica. De igual forma, se deberá verificar que la iluminación esté apagada dentro de los 15 minutos posteriores a la hora de salida del personal, conservando únicamente la iluminación requerida para quien o quienes permanezcan laborando;



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

VIII. Viáticos y pasajes. Solo se autorizarán viáticos y pasajes que sean estrictamente indispensables para el desarrollo de las funciones recomendadas, debiéndose reducir al mínimo la duración de las comisiones y cuidar que sólo concurren a ellas los servidores públicos realmente necesarios, con excepción de los servidores públicos que por su función y actividad requieran acudir a ciudades fuera del territorio de la Municipalidad. Su otorgamiento se sustentará en criterios de austeridad y racionalidad presupuestaria y su ejercicio se realizará en función de las necesidades del servicio oficial y en cumplimiento de los programas, metas y objetivos, que se tengan encomendados. Asimismo, se autoriza al C. Presidente Municipal, Secretaría Técnica, Dirección de Administración e Innovación Gubernamental y Tesorero Municipal contar con un fondo revolvente, el cual servirá para sufragar gastos menores y de representación, respetando en todo caso, los principios de racionalidad mencionados;

IX. Fotocopiadora. El uso de este servicio debe restringirse únicamente para asuntos de carácter oficial. La Dirección de Administración e Innovación Gubernamental deberá prever el funcionamiento de un área de fotocopiado, llevando un control estricto por este servicio, evitando la asignación personal o específica de los equipos y el fotocopiado de publicaciones completas como libros o periódicos oficiales. Cuando se emitan escritos, solamente se marcará fotocopia a terceras personas cuya participación o conocimiento en el asunto sea estrictamente indispensable;

X. Del combustible y mantenimiento de la plantilla vehicular. Las dependencias y entidades deberán llevar control mediante bitácoras, del uso de su plantilla vehicular y de las dotaciones de combustibles asignadas y evidencia fotográfica en lo posible de las reparaciones realizadas a los vehículos además de las respectivas bitácoras de los servicios realizados;

XI. Bienes muebles. Todas las adquisiciones de bienes muebles e informáticos estarán condicionadas a la necesidad de operación, reposición de aquellos bienes que por su uso ameriten renovación y que se cuente con los recursos presupuestales necesarios para adquirirlos. En la adquisición y suministro de bienes que se requieran deberán buscarse los mejores precios del mercado;

XII. Materiales. Las dependencias y entidades deberán establecer medidas administrativas para abatir el gasto corriente, procurando el uso racional de los materiales y suministros que se les proporcionen. Los equipos y materiales del Municipio, única y exclusivamente serán para el uso oficial;

XIII. Publicaciones: Las erogaciones que se realicen por concepto de publicaciones, inserciones, anuncios y demás de naturaleza similar, deberán contar invariablemente, con la autorización previa de Presidente municipal; y

XIV. Diarios y revistas. Las suscripciones a diarios y revistas se deberán reducir al mínimo indispensable.

Artículo 75.- Las Autoridades Auxiliares deberán observar las siguientes medidas:



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

## HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SEYBAPLAYA

- I. Respetar los respectivos tabuladores de plazas y sueldos que contiene el presente Presupuesto;
- II. Aplicar los recursos que se les asignen conforme a la normatividad vigente, destino y porcentaje establecidos;
- III. No podrá existir incremento de puestos o plazas;
- IV. Reducir los gastos de cuenta corriente dando prioridad a las erogaciones que permitan la adecuada prestación de los servicios públicos y construcción de obra con recursos propios;
- V. Revisar su estructura orgánica interna a efecto de redistribuir funciones y dar uso óptimo, real y eficiente al personal vigente; y eliminar las tareas con carácter ocioso, que impliquen dualidad de tareas, o que no justifiquen su existencia;
- VI. Provisionar mensualmente los montos que correspondan para el pago del servicio de energía eléctrica y prestaciones laborales de fin de año;
- VII. Comprobar mensualmente los recursos que se les otorguen ante al Órgano Interno de Control, siendo que en caso contrario la Tesorería Municipal con autorización del Órgano Interno de Control estará facultada para retener las participaciones que correspondan; y
- VIII. Adoptar las medidas de racionalidad y disciplina presupuestaria que se describen en el artículo anterior y que le sean aplicables.

### CAPÍTULO III

#### Sanciones

Artículo 76. Los titulares de las unidades administrativas, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a este Presupuesto y a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás disposiciones aplicables.

### TÍTULO CUARTO

#### DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

#### CAPÍTULO ÚNICO

#### Disposiciones generales

Artículo 77. Las fichas técnicas y los programas presupuestarios del Municipio de Seybaplaya que forman parte del presupuesto basado en resultados (PbR) ascienden a la cantidad de \$ 104,170,558.00 (Son: ciento cuatro millones ciento setenta mil quinientos cincuenta y ocho pesos M.N.) y tienen asignados en conjunto para el ejercicio fiscal 2025 un total de \$ \$



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

104,170,558.00 (Son: ciento cuatro millones ciento setenta mil quinientos cincuenta y ocho pesos M.N). Su distribución por unidad administrativa, dependencia y entidad se señala en los cuadros siguientes:

MISION 1 GOBIERNO HONESTO CON PAZ Y SEGURIDAD.  
Programa presupuestario: "Gobierno honesto".

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Construir en el Ayuntamiento de Seybaplaya una administración honesta y de resultados, mediante la aplicación de principios y procedimientos de honradez, transparencia, eficiencia y eficacia.	Honestidad	Promedio de cumplimiento de indicadores de honestidad.	$(\text{Honradez} + \text{Transparencia} + \text{Eficiencia} + \text{Eficacia}) / 4$	Trianual	Tercer Informe de Gobierno	Los servidores públicos cumplen sus obligaciones de manera honesta.
<b>PROÓSITO:</b> Los habitantes del Municipio de Seybaplaya perciben del Ayuntamiento que cuentan con un gobierno municipal honesto.	Percepción de honestidad	Tasa de incidencia de quejas y denuncias	$(\text{Quejas y denuncias año actual} / \text{Quejas y denuncias año anterior}) * 100$	Bianual	Reporte	La población percibe honestidad de los servidores públicos.
<b>COMPONENTES:</b>						
C1 Honradez.	Observaciones de auditoría	Porcentaje de sanciones a los servidores públicos.	$(\text{Sanciones aplicadas} / \text{Observaciones realizadas}) * 100$	Anual	Resultados de auditoría	Los servidores públicos justifican las observaciones recibidas.
C2 Transparencia.	Cumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia.	$(\text{Obligaciones transparentadas} / \text{Obligaciones programadas}) * 100$	Anual	Informe de la COTAÍPEC	Los servidores públicos identifican sus obligaciones de transparencia.
C3 Eficiencia.	Metas cumplidas	Porcentaje de cumplimiento de metas del PMD	$(\text{Metas cumplidas} / \text{Metas programadas}) * 100$	Anual	Informe de gobierno	Los responsables conocen sus metas.
C4 Eficacia	Evaluación de desempeño	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de desempeño.	Promedio ponderado de indicadores de desempeño	Anual	Informe de la SEMAIG	Los responsables entregan sus evidencias a la SEMAIG.
<b>ACTIVIDADES:</b>						
C1A1 Seguimiento de auditorías.	Auditorías solventadas	Solventación de auditorías practicadas.	$(\text{Auditorías solventadas} / \text{Auditorías practicadas}) * 100$	Anual	Reporte del OIC	Los responsables entregan sus evidencias.
C2A1 Publicación de obligaciones de transparencia.	Publicación de obligaciones de transparencia	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia.	$(\text{Obligaciones publicadas} / \text{Obligaciones programadas}) * 100$	Trimestral	Portal SIPOT	Los responsables publican las evidencias de sus obligaciones.
C3A1 Monitoreo del cumplimiento de indicadores de evaluación	Metas implementadas	Revisión del cumplimiento de metas del PMD	$(\text{Metas cumplidas por dependencia} / \text{Metas programas por dependencia}) * 100$	Trimestral	Informe de Planeación	Las dependencias municipales reportan el cumplimiento de sus metas.
C4A1 Monitoreo de indicadores de desempeño.	Desempeño	Seguimiento en el cumplimiento de indicadores de desempeño.	$(\text{Observaciones recibidas} / \text{Observaciones solventadas}) * 100$	Semestral	Actas de COPLADE MUN	Los responsables atienden las recomendaciones del COPLADEMUN.

Instancias responsables: Órgano Interno de Control, Consejería Jurídica, Planeación para el Bienestar.





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

**MISIÓN 1 GOBIERNO HONESTO CON PAZ Y SEGURIDAD**

Programa presupuestario: "Seguridad y protección ciudadana".

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Mejorar la percepción de seguridad de los habitantes del Municipio de Seybaplaya mediante más acciones de Seguridad Pública y Protección Civil.	Percepción de inseguridad.	Porcentaje de personas mayores de 18 años o más en el Municipio que perciben inseguridad en una muestra.	(Personas que perciben inseguridad/muestra de personas mayores de 18) * 100	Bianual	Encuesta local.	Prevalce la paz social y la población se mantiene bien informada.
<b>PROPÓSITO:</b> Los habitantes de Seybaplaya reciben del Ayuntamiento más servicios de seguridad pública y protección civil.	Cobertura en materia de seguridad ciudadana y protección.	Número de habitantes por cada servicio prestado.	Número de habitantes/Número de servicios prestados.	Anual	Bitácora municipal.	Los factores de riesgo socio ambientales se mantienen estables
<b>COMPONENTES:</b> C1: Seguridad Ciudadana.	Cobertura en seguridad.	Número de habitantes por trámite o servicio en materia de seguridad.	Número de habitantes/Número de servicios en seguridad	Semestral	Registros de la Coordinación de Seguridad.	La población identifica la dependencia.
C2: Protección civil.	Cobertura en protección civil.	Número de habitantes por servicio prestado en materia de protección civil	Número de habitantes/servicios de protección civil.	Semestral	Registros en la Coordinación de Protección Civil.	La población identifica la dependencia.
<b>ACTIVIDADES:</b> C1A1 Realizar operativos o servicios de vigilancia e inspección preventivos de seguridad pública.	Cumplimiento en la vigilancia	Porcentaje de actividades realizadas respecto de las programadas.	Actividades realizadas/actividades programadas*100	Trimestral	Metas reportadas en Seguridad Ciudadana.	La población percibe las acciones de vigilancia.
C1A2 Atender y dar seguimiento a incidentes	Incidentes delictivos	Porcentaje de incidencias delictivas.	Incidencias delictivas/incidentes atendidos*100	Trimestral	Informe policial	Los trámites son satisfactorios.
C2A1 Realizar acciones de inspección en materia de protección civil para prevenir riesgos de daños a la seguridad física de las personas.	Cumplimiento en la inspección.	Porcentaje de actividades de inspección cumplidas.	Metas realizadas/metras programadas*100	Trimestral	Metas reportadas en Protección civil.	Hay buena conciencia contra riesgos.
C2A2 Realizar acciones de prevención en materia de protección civil para prevenir siniestros o fenómenos ambientales.	Prevención de riesgos.	Porcentaje de acciones de prevención realizadas.	Acciones realizadas/acciones programadas*100	Trimestral	Registro de acciones de prevención contra siniestros.	La población se entera de las acciones.

Instancias responsables: Secretaría del Ayuntamiento (Coordinación de Seguridad Pública y Protección Civil).



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MISIÓN 2 PRIMERO EL BIENESTAR DEL PUEBLO.  
Programa Presupuestario: "Bienestar".

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Mejorar la calidad de vida de las familias del Municipio de Seybaplaya mediante apoyos y programas que los ayuden a superar el rezago social.	Familias apoyadas que superan el rezago.	Porcentaje de familias que superan el rezago.	$(\text{Familias que superan el rezago} / \text{familias apoyadas}) * 100$	Trianual	Medición municipal	La población de Seybaplaya aprovecha los programas sociales.
<b>PROPÓSITO:</b> Más familias del municipio de Seybaplaya superan sus carencias sociales	Familias apoyadas.	Porcentaje de familias con carencias atendidas	$(\text{Familias apoyadas} / \text{Familias con carencias}) * 100$	Anual	Medición municipal	Se identifica a la población con carencias sociales.
<b>COMPONENTES:</b> C1: Proyectos de bienestar.	Familias apoyadas con proyectos de infraestructura	Porcentaje de familias beneficiadas con proyectos de infraestructura	$(\text{Familias apoyadas} / \text{Familias con carencias en servicios básicos de la vivienda}) * 100$	Anual	Cierre de ejercicio.	La programación no sufre cambios.
C2: Apoyos de bienestar	Familias apoyadas en especie	Porcentaje de familias beneficiadas con apoyos en especie.	Familias apoyadas en especie / Familias con carencias.	Anual	Padrón de beneficiarios	Se identifica a aquellos que lo necesitan.
<b>ACTIVIDADES:</b> CIA1 Vivienda: Construcción de cuartos dormitorio, techo firme y cuartos de baño en apoyo a carencias de vivienda.	Familias apoyadas con vivienda	Porcentaje de familias beneficiadas con apoyos de vivienda.	$(\text{Familias apoyadas} / \text{Familias con carencias de vivienda}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios.	La población elegible solicita las acciones.
CIA2: Agua potable: Ampliación y rehabilitación de sistemas de agua potable.	Familias apoyadas con agua potable.	Porcentaje de familias beneficiadas con obras de agua potable	$(\text{Familias apoyadas} / \text{Familias con carencia de agua potable}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios.	La población elegible solicita las acciones.
CIA3 Electrificación: Construcción y ampliación de redes de energía eléctrica.	Familias apoyadas con electrificación.	Porcentaje de familias beneficiadas con obras de electrificación.	$(\text{Familias apoyadas} / \text{Familias con carencia de electrificación}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios.	La población elegible solicita las acciones.
CIA4: Construcción, ampliación y rehabilitación de infraestructura educativa	Carencias en infraestructura educativa	Porcentaje de escuelas apoyadas con obras de infraestructura educativa.	$(\text{Escuelas apoyadas} / \text{Escuelas con carencias}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios.	La población elegible solicita las acciones.
C2A1. Gestionar y entregar apoyos en materia de educación, salud y alimentación.	Personas apoyadas en especie	Porcentaje de personas apoyadas respecto del total de la población	$(\text{Personas apoyadas} / \text{Población total}) * 100$	Trimestral	Padrón de beneficiarios.	La población elegible solicita los apoyos.

Instancia responsable: Dirección de Planeación del Bienestar.





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MISIÓN 3: MUNICIPIO COMPETITIVO PARA EL DESARROLLO Y LA JUSTICIA SOCIAL.  
Programa presupuestario: "Vocación productiva".

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Generar oportunidades de desarrollo social y económico en el Municipio de Seybaplaya mediante el impulso de sus vocaciones productivas.	Incentivos sociales y productivos	Porcentaje de la población del municipio de Seybaplaya que recibe incentivos sociales y productivos.	$(\text{Personas apoyadas} / \text{total de la población}) * 100$	Trianual	Padrón de beneficiarios	La economía es estable
<b>PROPÓSITO:</b> Los sectores productivos reciben apoyos, proyectos y programas que refuerzan su actividad económica por parte del Ayuntamiento de Seybaplaya.	Apoyo al sector productivo.	Porcentaje de personas económicamente activas que reciben apoyos, proyectos y programas	$(\text{Personas apoyadas} / \text{PEA}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios	Hay disponibilidad presupuestal
<b>COMPONENTE:</b>						
C1: Pesca	Pescadores apoyados	Porcentaje de pescadores que reciben apoyos.	$(\text{Pescadores apoyados} / \text{Total de pescadores})$	Anual	Padrón de beneficiarios	Los recursos pesqueros son suficientes
C2: Turismo.	Prestadores de servicios turísticos apoyados	Porcentaje de prestadores de servicios dedicados al turismo que reciben algún apoyo.	$(\text{Prestadores de servicios apoyados} / \text{Total de prestadores de servicios}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios	Existe flujo de turistas
C3: Cultura	Apoyos a la población en general	Población del municipio que participa en las actividades culturales y deportivas.	$(\text{Población que participa en actividades culturales} / \text{Población total}) * 100$	Anual	Reporte de actividades	Hay estabilidad social.
<b>ACTIVIDADES:</b>						
C1A1 Entrega de apoyos a pescadores	Apoyos a pescadores	Porcentaje de apoyos entregados a pescadores.	$(\text{Apoyos entregados a pescadores} / \text{apoyos programados}) * 100$	Anual	Padrón de beneficiarios	Hay disponibilidad presupuestal
C2A1 Acciones de promoción para el turismo	Acciones de promoción turística	Actividades de promoción turística implementadas.	$(\text{Actividades de promoción turística realizadas} / \text{Actividades de promoción programadas}) * 100$	Trimestral	Reporte	Se reciben turistas
C3A1 Actividades cívicas, artísticas y culturales	Actividades culturales	Actividades cívicas, artísticas y culturales implementadas	$(\text{Actividades cívicas, artísticas y culturales implementadas} / \text{Actividades cívicas, artísticas y culturales programadas}) * 100$	Trimestral	Reporte	La población participa.
C3A2 Actividades deportivas	Actividades deportivas	Actividades deportivas implementadas	$(\text{Actividades deportivas implementadas} / \text{Actividades deportivas programadas}) * 100$	Trimestral	Reporte	Los deportistas participan.

Instancia responsable: Dirección de Planeación del Bienestar.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MISIÓN 5 SERVICIOS PÚBLICOS EN UN GOBIERNO QUE RESUELVE.  
Programa presupuestario: Servicios públicos.

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Garantizar los servicios públicos a la población del Municipio de Seybaplaya de manera eficiente y eficaz.	Población atendida	Porcentaje de la población que recibe por lo menos 1 servicio del Ayuntamiento.	(Población beneficiaria/Población total) *100	Trianual	Tercer informe de gobierno	Se cuenta con herramientas y equipo en buenas condiciones.
<b>PROPÓSITO:</b> La población del Municipio de Seybaplaya recibe más y mejores servicios públicos del Ayuntamiento.	Eficacia en los servicios públicos	Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en los servicios públicos.	Metas cumplidas/Metas programadas	Bianual	Informe	Se mantiene por lo menos el mismo presupuesto en el siguiente año.
<b>COMPONENTES:</b> C1: Alumbrado público	Cobertura de alumbrado público	Porcentaje de familias que cuentan con alumbrado público	(Familias con alumbrado/Total de familias) *100	Anual	Informe	La población demanda los mismos servicios
C2: Aseo urbano y manejo de residuos sólidos	Cobertura de aseo urbano	Porcentaje de espacios públicos limpios.	(Espacios limpios/Total de espacios públicos) *100	Anual	Informe	La población demanda los mismos servicios
C3: Parques y jardines	Parques y jardines limpios	Porcentaje de parques y jardines limpios respecto del total.	(Parques y jardines limpios/Total de parques y jardines) *100	Anual	Informe	La población demanda los mismos servicios
C4: Mercados y rastros	Mercados y rastros funcionales	Porcentaje de mercados y rastros funcionales entre los existentes.	(Mercados y rastros funcionales/Total de mercados y rastros) *100	Anual	Informe	La población demanda los mismos servicios
C5: Salubridad y panteones	Servicios de salubridad	Porcentaje de servicios realizados respecto de los solicitados por la población.	(Servicios proporcionados/Servicios solicitados) *100	Anual	Informe	La población demanda los mismos servicios
<b>ACTIVIDADES:</b> C1A1: Se reemplazan luminarias a tiempo.	Luminarias reparadas	Porcentaje de luminarias reparadas que se van dañando	(Luminarias reparadas/luminarias dañadas) *100	Trimestral	Avance	El responsable cumple la programación
C2A1: Se limpian calles y retira la basura sin falta.	Acciones de aseo urbano	Porcentaje de cumplimiento en la limpieza de calles y espacios públicos	(Acciones de limpieza realizadas/acciones de limpieza programadas).	Trimestral	Avance	El responsable cumple la programación
C3A1: Se limpian parques y jardines	Parques y jardines limpios	Porcentaje de cumplimiento en la limpieza de parques y jardines	(Limpieza de parques y jardines realizadas/programados)	Trimestral	Avance	El responsable cumple la programación
C4A1: Los mercados y rastros funcionan correctamente	Servicios en mercados y rastros	Porcentaje de cumplimiento en los servicios de mercados y rastros	(servicios otorgados en mercados y rastros/servicios solicitados por la población) *100	Trimestral	Avance	El responsable cumple la programación
C5A1: Se previenen enfermedades y se da mantenimiento a panteones.	Servicios de salubridad y panteones	Servicios de salubridad y panteones proporcionados respecto de los solicitados.	(servicios proporcionados en salubridad y panteones/Servicios solicitados) *100	Trimestral	Avance	El responsable cumple la programación

Instancia responsable: Dirección de Infraestructura Municipal y Servicios Públicos.



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MISIÓN 4 SERVICIOS PÚBLICOS EN UN GOBIERNO QUE RESUELVE.  
Programa presupuestario: Urbanización.

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Mejorar la infraestructura urbana del Municipio de Seybaplaya a beneficio de sus habitantes por medio de la ejecución de obras de inversión pública.	Beneficiarios de obras públicas.	Porcentaje de la población que se beneficia con obras de infraestructura urbana.	(Población beneficiada/población total) *100	Trienal.	Tercer informe de gobierno	Los responsables programan y ejecutan las metas planeadas.
<b>PROPÓSITO:</b> Los habitantes del Municipio de Seybaplaya cuentan con mayor y mejor infraestructura urbana.	Total de obras.	Porcentaje de obras terminadas	(Metas cumplidas/metas planeadas) *100	Anual	Cierre de ejercicios	Se destinan recursos para infraestructura urbana.
<b>COMPONENTES:</b> C1 Drenaje y letrinas	Beneficiarios por obras de drenaje y letrinas	Porcentaje de beneficiarios con obras de drenaje y letrinas.	Beneficiarios por obras de drenaje y letrinas/Beneficiarios programados) *100	Anual	Cierre de ejercicios	Las lluvias se mantienen estables
C2 Mejoramiento de calles	Beneficiarios por mejoramiento de calles	Porcentaje de beneficiarios por mejoramiento de calles	Beneficiarios por mejoramiento de calles/Beneficiarios programados) *100	Anual	Cierre de ejercicios	Las calles se conservan
C3 Infraestructura urbana	Beneficiarios de infraestructura urbana	Porcentaje de beneficiarios de infraestructura urbana	Beneficiarios de infraestructura urbana/Beneficiarios programados) *100	Anual	Cierre de ejercicios	La población está de acuerdo
<b>ACTIVIDADES:</b> C1A1 Construcción de pozos de absorción.	Pozos de drenaje perforados	Acciones de perforación de pozos de drenaje pluvial	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C1A2 Rehabilitación de pozos de absorción	Pozos rehabilitados	Acciones de rehabilitación de pozos de drenaje pluvial	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C2A1 Pavimentación de calles.	Calles pavimentadas.	Acciones de pavimentación de calles.	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C2A2 Rehabilitación de calles.	Calles rehabilitadas.	Rehabilitación de calles ejecutadas.	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C2A3 Construcción de andadores de concreto asfáltico.	Andadores construidos	Acciones de calles de concreto hidráulico	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C2A4 Bacheo	Calles bacheadas	Acciones de bacheo.	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C2A5 Construcción de guarniciones y banquetas	Guarniciones y banquetas	Acciones de guarniciones y banquetas	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.
C3A1 Construir obras de infraestructura civil	Infraestructura civil	Acciones de infraestructura civil	Obras terminadas/ Planeadas) *100	Trimestral	Avance trimestral	Se mantiene la programación.

Instancia responsable: Dirección de Infraestructura Municipal y Servicios Públicos.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MISIÓN 5 SERVICIOS PÚBLICOS EN UN GOBIERNO QUE RESUELVE.  
Programa presupuestario: Desarrollo territorial

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b>						
Planificar y administrar los bienes catastrales del Municipio mediante instrumentos y herramientas de desarrollo urbano y ecológico del territorio.	Alineación de bienes catastrales	La zonificación de las cuentas catastrales está alineada con el PDU y el POEL	(Cuentas catastrales alineadas al PDU y POEL/Total de cuentas) *100	Anual	Ley de Ingresos, PDU, POEL	El Infocam continúa proveyendo apoyo con el Sistema de Gestión Catastral.
<b>PROPOSITO:</b>						
Los titulares de los bienes registrados en el sistema catastral gozan de certeza jurídica y administrativa para mejorar su entorno y calidad de vida.	Regularización de cuentas catastrales	Porcentaje de cuentas catastrales regularizadas respecto del total	(cuentas catastrales regularizadas/Total de cuentas catastrales) *100	Anual	Sistema de Gestión Catastral	Los usuarios regularizan sus predios.
<b>COMPONENTES:</b>						
C1: Catastro	Tasa de recaudación del impuesto predial	Mide el incremento o disminución porcentual de los ingresos por impuesto predial	(Monto anual recaudado/Monto programado en la Ley de Ingresos) -1*100	Anual	Sistema de Gestión Catastral	La economía es estable y los usuarios pueden pagar el impuesto predial.
C2: Desarrollo Urbano	Ingresos en materia de desarrollo urbano	Mide el incremento en los ingresos por trámites de desarrollo urbano.	(Monto anual recaudado en el año actual/Monto recaudado en el año anterior) -1*100	Anual a partir de 2026	Reporte de la Tesorería municipal	Los particulares realizan sus trámites en materia de desarrollo urbano.
C3: Medio Ambiente	Viabilidad ambiental de proyectos	Porcentaje de proyectos solicitados con viabilidad ambiental.	(Proyectos con viabilidad ambiental/Solicitudes de viabilidad ambiental) *100	Anual	Bitácora ambiental	Los particulares o entidades públicas cumplen con la normatividad ambiental
<b>ACTIVIDADES:</b>						
C1A1: Difusión de promociones y descuentos en el cobro de impuesto predial	Efectividad de programas de descuento.	Mide el monto total recaudado por programa de descuento.	Suma el monto total recaudado en cada programa de promoción de temporada o específico.	Semestral	Reporte	Los usuarios se enteran de los programas y cuentan con recursos.
C2A1: Trámite de licencias.	Resolución de trámites.	Mide la proporción de trámites resueltos respecto de los solicitados.	Número de trámites resueltos/número de solicitudes.	Trimestral	Reporte	Los usuarios cumplen con los requisitos.
C3A1: Difusión del Programa de Ordenamiento Ecológico Local	Acciones de difusión	Mide la proporción de acciones de difusión realizadas	Acciones de difusión realizadas/acciones programadas	Trimestral	Reporte	Las condiciones climáticas lo permiten.

Instancia responsable: Dirección de Catastro, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, Tesorería





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MISION 6 TRANSVERSAL: INCLUSIÓN.  
Programa presupuestario: "Inclusión".

OBJETIVO	NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
<b>FIN:</b> Promover la inclusión de grupos vulnerables a través de las actividades y eventos de las dependencias municipales dirigidos a la comunidad en general.	Porcentaje de inclusión	Porcentaje de actividades que promueven la inclusión de grupos vulnerables en las actividades y eventos públicos del Ayuntamiento.	(Actividades con inclusión/Total de actividades) *100	Anual	Registro	Las personas y grupos participan o están interesados en participar.
<b>PROPÓSITO:</b> Los grupos vulnerables de Seybaplaya son cada vez más aceptados e incluidos y hay menor índice de violencia, intolerancia y discriminación	Percepción de inclusión	Personas vulnerables que se sienten incluidas, respecto del total de personas vulnerables en el Ayuntamiento de Seybaplaya.	(Personas vulnerables que se sienten incluidas/Total de personas vulnerables) *100	Anual	Registro	La población respeta a los grupos vulnerables
<b>COMPONENTES:</b> Promoción y difusión de la igualdad y equidad en actividades y eventos del Ayuntamiento.	Promoción y difusión de la inclusión	Porcentaje de acciones de promoción y difusión de la inclusión realizadas respecto de las programadas	(Acciones de realizadas/Programadas) *100	Anual	Registro	Se destina presupuesto en las dependencias municipales
<b>ACTIVIDADES:</b> A1 Acciones de inclusión de niñas, niños y adolescentes.	Inclusión de NNA	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de NNA	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Trimestral	Nómina	Los padres permiten que se realicen eventos con sus hijos
A2 Acciones de inclusión de género.	Inclusión de género	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de género	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Trimestral	Informe	Las mujeres participan en las actividades
A3 Acciones de inclusión de adultos mayores.	Inclusión de adultos mayores	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de adultos mayores	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Trimestral	Informe	Los adultos mayores participan en las actividades
A4 Acciones de inclusión de personas con alguna discapacidad	Inclusión de personas con discapacidad	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de personas con alguna discapacidad	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Trimestral	Informe	Los espacios y condiciones son adecuados
A5 Acciones de inclusión de grupos o personas indígenas o afrodescendientes	Inclusión de grupos o personas indígenas o afrodescendientes	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de grupos o personas indígenas o afrodescendientes	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Trimestral	Informe	Los grupos o personas indígenas o afrodescendientes participan.

Instancia responsable: Presidencia, Jefe de Oficina de la Presidencia y Sistema DIF Municipal



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "GOBIERNO HONESTO".  
Misión 1 Gobierno honesto con paz y seguridad.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	SENTIDO	VERD E	AMARILLO	ROJO
Honestidad	Promedio de cumplimiento de indicadores de honestidad.	(Honestad+Transparencia+Eficiencia)/4	Fin	Estratégico	Eficacia	Trianual	Honestidad	NA	80	Ascendente	80 %	65%	50%
Percepción de honestidad	Tasa de incidencia de quejas y denuncias	(Quejas y denuncias año actual/Quejas y denuncias año anterior)-1*100	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Bianual	Quejas y/o denuncias	NA	0%	Descendente	0%	15%	30%
Observaciones de auditoría	Porcentaje de sanciones a los servidores públicos.	(Sanciones aplicadas/Observaciones realizadas) *100	Componente	Gestión	Calidad	Anual	Sanción	NA	0%	Descendente	0%	15%	30%
Cumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia.	(Obligaciones transparentadas/Obligaciones programadas) *100	Componente	Gestión	Calidad	Anual	Obligación de transparencia	NA	80%	Descendente	80 %	65%	50%
Metas cumplidas	Porcentaje de cumplimiento de metas del PMD.	(Metas cumplidas/Metas programadas) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Metas cumplidas del PMD	NA	90%	Ascendente	90 %	70%	50%
Evaluación de desempeño	Cumplimiento de indicadores de desempeño del Sistema Estatal de Desempeño	Promedio ponderado de indicadores de desempeño	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Indicador SED cumplido	NA	90%	Descendente	90 %	75%	50%
Auditorías solventadas	Solventación de auditorías practicadas.	(Auditorías solventadas/Auditorías practicadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Anual	Auditoría	NA	100 %	Ascendente	100 %	95%	90%
Publicación de obligaciones de transparencia	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia.	(Obligaciones publicadas/Obligaciones programadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obligaciones de transparencia	NA	80%	Ascendente	80 %	65%	50%
Metas implementadas	Revisión del cumplimiento de metas del PMD	(Metas cumplidas por dependencia/metapogramas por dependencia) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Metas cumplidas del PMD	NA	90%	Ascendente	90 %	70%	50%
Desempeño	Seguimiento en el cumplimiento de indicadores de desempeño.	(Observaciones de auditoría solventadas/Observaciones de auditoría) *100	Actividad	Gestión	Economía	Anual	Observaciones de auditoría	NA	100 %	Ascendente	100 %	95%	90%





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA".  
Misión 1 gobierno honesto con paz y seguridad

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BÁSICA	MET A	SENTIDO	VER DE	A M A R I L L O	ROJO
Percepción de inseguridad.	Porcentaje de personas mayores de 18 años o más en el Municipio que perciben inseguridad en una muestra.	(Personas que perciben inseguridad/muestra de personas mayores de 18) * 100	Fin	Estratégico	Eficacia	Bianual	Personas mayores de 18 años	52%	50%	Descendente	50%	55%	60%
Cobertura en materia de seguridad y protección	Número de habitantes por cada servicio prestado.	Número de habitantes/Número de servicios prestados.	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Anual	Habitantes	NA	100	Descendente	100	150	200
Cobertura en seguridad.	Número de habitantes por trámite o servicio en materia de seguridad.	Número de habitantes/Número de servicios en seguridad	Componente	Gestión	Calidad	Semestral	Habitantes	NA	50	Descendente	50	75	100
Cobertura en protección civil.	Número de habitantes por servicio prestado en materia de protección civil.	Número de habitantes/servicios de protección civil.	Componente	Gestión	Calidad	Semestral	Habitantes	NA	50	Descendente	500	75	100
Cumplimiento en la vigilancia	Porcentaje de actividades realizadas respecto de las programadas.	Actividades realizadas/actividades programadas*100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Actividades	NA	95%	Ascendente	95%	70%	50%
Incidentes delictivos	Porcentaje de incidencias delictivas.	Incidencias delictivas/incidentes atendidos*100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Incidencia delictiva	NA	30%	Descendente	30%	40%	50%
Cumplimiento en la inspección	Porcentaje de actividades de inspección cumplidas.	Metas realizadas/metast programadas*100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Actividades	NA	95%	Ascendente	95%	70%	50%
Prevención de riesgos.	Porcentaje de acciones de prevención realizadas.	Acciones realizadas/acciones programadas *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Acciones	NA	95%	Ascendente	95%	70%	50%



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "BIENESTAR".  
Misión 2 Primero el Bienestar del Pueblo.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BÁSICA	MET A	SENTID O	VER DE	AMA RILLO	ROJ O
Familias apoyadas que superan el rezago.	Porcentaje de familias que superan el rezago.	(Familias que superan el rezago/ familias apoyadas) * 100	Fin	Estratégico	Eficacia	Trianual	Familia	NA	10%	Ascendente	10%	5%	0%
Familias apoyadas.	Porcentaje de familias con carencias atendidas	(Familias apoyadas/Familias con carencias) * 100	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Anual	Familia	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Familias apoyadas con proyectos de infraestructura	Porcentaje de familias beneficiadas con proyectos de infraestructura	(Familias apoyadas/Familias con carencias en servicios básicos de la vivienda) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Familia	NA	10%	Ascendente	30%	20%	10%
Familias apoyadas en especie	Porcentaje de familias beneficiadas con apoyos en especie.	Familias apoyadas en especie/Familias con carencias.	Componente	Gestión	Calidad	Anual	Familia	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Familias apoyadas con vivienda	Porcentaje de familias beneficiadas con apoyos de vivienda.	(Familias apoyadas/Familias con carencias de vivienda) *100	Actividad	Gestión	Calidad	Anual	Familia	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Familias apoyadas con agua potable.	Porcentaje de familias beneficiadas con obras de agua potable	(Familias apoyadas/Familias con carencia de agua potable) *100	Actividad	Gestión	Economía	Anual	Familia	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Familias apoyadas con electrificación.	Porcentaje de familias beneficiadas con obras de electrificación.	(Familias apoyadas/Familias con carencia de electrificación) *100	Actividad	Gestión	Economía	Anual	Familia	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Carencias en infraestructura educativa	Porcentaje de escuelas apoyadas con obras de infraestructura educativa.	(Escuelas apoyadas/Escuelas con carencias) *100	Actividad	Gestión	Economía	Anual	Escuela	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Personas apoyadas en especie	Porcentaje de personas apoyadas respecto del total de la población	(Personas apoyadas/Población total) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Personas	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%





**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "VOCACIÓN PRODUCTIVA".  
Misión 3: Municipio Competitivo para el Desarrollo y la Justicia Social.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BÁSICA	MET A	SENTIDO	VER DE	AMARRILLO	ROJO
Incentivos sociales y productivos	Porcentaje de la población del municipio de Seybaplaya que recibe incentivos sociales y productivos.	(Personas apoyadas/total de la población) * 100	Fin	Estratégico	Eficacia	Triannual	Persona	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Apoyo al sector productivo	Porcentaje de personas económicamente activas que reciben apoyos, proyectos y programas	(Personas apoyadas/Población Económicamente Activa) *100	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Anual	Persona	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Pescadores apoyados	Porcentaje de pescadores que reciben apoyos.	(Pescadores apoyados/Total de pescadores)	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Pescadores	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Prestadores de servicios turísticos apoyados	Porcentaje de prestadores de servicios dedicados al turismo que reciben algún apoyo.	(Prestadores de servicios apoyados/Total de prestadores de servicios) *100	Componente	Gestión	Calidad	Anual	Prestadores de servicios	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Apoyos a la población en general	Población del municipio que participa en las actividades culturales y deportivas.	Población que participa en actividades culturales/Población total) *100	Actividad	Gestión	Calidad	Anual	Personas	NA	30%	Ascendente	30%	20%	10%
Apoyos a pescadores	Porcentaje de apoyos entregados a pescadores/apoyos programados.	(Apoyos entregados a pescadores/apoyos programados) *100	Actividad	Gestión	Económica	Anual	Apoyos	NA	95%	Ascendente	95%	75%	50%
Acciones de promoción turística	Actividades de promoción turística implementadas.	(Actividades de promoción turística realizadas/Actividades de promoción programadas) *100	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Actividad	NA	95%	Ascendente	95%	75%	50%
Actividades culturales	Actividades cívicas, artísticas y culturales implementadas	(Actividades cívicas, artísticas y culturales implementadas/Actividades cívicas, artísticas y culturales programadas) *100	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Actividad	NA	95%	Ascendente	95%	75%	50%
Actividades deportivas	Actividades deportivas implementadas	(Actividades deportivas implementadas/Actividades deportivas programadas) *100	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Actividad	NA	95%	Ascendente	95%	75%	50%



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "SERVICIOS PÚBLICOS".  
Misión 4 Servicios públicos en un gobierno que resuelve.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	SENTIDO	VERDE	AMARILLO	ROJO
Población atendida	Porcentaje de la población que recibe por lo menos 1 servicio del Ayuntamiento.	(Población beneficiaria/Población total) *100	Fin	Estratégico	Eficacia	Trienal	Población	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Eficacia en los servicios públicos	Porcentaje de cumplimiento de las metas programadas en los servicios públicos.	Metas cumplidas/Metas programadas	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Bianual	Servicio público	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Cobertura de alumbrado público	Porcentaje de familias que cuentan con alumbrado público	(Familias con alumbrado/Total de familias) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Familia	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Cobertura de aseo urbano	Porcentaje de espacios públicos limpios.	(Espacios limpios/Total de espacios) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Espacio público	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Parques y jardines limpios	Porcentaje de parques y jardines limpios respecto del total.	(Parques y jardines limpios/Total de parques y jardines) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Parques y jardines	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Mercados y rastros funcionales	Porcentaje de mercados y rastros funcionales entre los existentes.	(Mercados y rastros funcionales/Total de mercados y rastros) *100	Actividad	Gestión	Económica	Anual	Mercados y rastros	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Servicios de salubridad	Porcentaje de servicios realizados respecto de los solicitados.	(Servicios proporcionados/Servicios solicitados) *100	Actividad	Gestión	Económica	Anual	Servicio	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Luminarias reparadas	Porcentaje de luminarias reparadas que se van dañando	(Luminarias reparadas/luminarias dañadas) *100	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Luminaria	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Acciones de aseo urbano	Porcentaje de cumplimiento en la limpieza de calles y espacios públicos	(Acciones de limpieza realizadas/acciones de limpieza programadas.	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Parques y jardines limpios	Porcentaje de cumplimiento en la limpieza de parques y jardines	(Limpieza de parques y jardines realizadas/programados)	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Parques y jardines	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Servicios en mercados y rastros	Porcentaje de cumplimiento en los servicios de mercados y rastros	(servicios otorgados en mercados y rastros/servicios solicitados) *100	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Servicio	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Servicios de salubridad y panteones	Servicios de salubridad y panteones proporcionados.	(servicios proporcionados/solicitados) *100	Actividad	Gestión	Económica	Trimestral	Servicio	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "URBANIZACIÓN".  
Misión 4 Servicios Públicos en un Gobierno que Resuelve.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	SENTIDO	VERDE	AMARILLO	ROJO
Beneficiarios de obras públicas.	Porcentaje de beneficiados con obras de infraestructura urbana.	(Beneficiarios totales/Beneficiarios programados) *100	Fin	Estratégico	Eficacia	Trianual	Persona	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Total de obras.	Porcentaje de obras terminadas	(Obras terminadas/Obras planeadas) *100	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Anual	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Beneficiarios por obras de drenaje y letrinas	Porcentaje de beneficiarios con obras de drenaje y letrinas.	Beneficiarios por obras de drenaje y letrinas/Beneficiarios programados) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Beneficiario	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Beneficiarios por mejoramiento de calles	Porcentaje de beneficiarios por mejoramiento de calles	Beneficiarios por mejoramiento de calles/Beneficiarios programados) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Beneficiario	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Beneficiarios de infraestructura urbana	Porcentaje de beneficiarios de infraestructura urbana	Beneficiarios de infraestructura urbana/Beneficiarios programados) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Beneficiario	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Pozos de drenaje perforados	Acciones de perforación de pozos de drenaje pluvial	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Pozos rehabilitados	Acciones de rehabilitación de pozos de drenaje pluvial	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Calles pavimentadas.	Acciones de pavimentación de calles.	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Calles rehabilitadas.	Rehabilitación de calles ejecutadas.	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Andadores construidos	Acciones de calles de concreto hidráulico	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Calles bacheadas	Acciones de bacheo.	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Guarniciones y banquetas	Acciones de guarniciones y banquetas	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Infraestructura civil	Acciones de infraestructura civil	Obras terminadas/Planeadas) *100	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "DESARROLLO TERRITORIAL".  
Misión 4 Servicios Públicos en un Gobierno que Resuelve.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BÁSICA	MET A	SENTIDO	VER DE	AMARRILLO	ROJO
Alineación de bienes catastrales	La zonificación de las cuentas catastrales está alineada con el PDU y el POEL	(Cuentas catastrales alineadas al PDU y POEL/Total de cuentas) *100	Fin	Estratégico	Eficacia	Anual	Criterio	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Regularización de cuentas catastrales	Porcentaje de cuentas catastrales regularizadas respecto del total	(cuentas catastrales regularizadas/Total de cuentas catastrales) *100	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Anual	Obra	NA	95%	Ascendente	95%	80%	60%
Tasa de recaudación del impuesto predial	Mide el incremento o disminución porcentual de los ingresos por impuesto predial	(Monto anual recaudado/Monto programado en la Ley de Ingresos) -1*100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual a partir de 2026	Beneficiario	NA	95%	Ascendente	+5%	0%	-10%
Ingresos en materia de desarrollo urbano	Mide el incremento en los ingresos por trámites de desarrollo urbano.	(Monto anual recaudado en el año actual/Monto recaudado en el año anterior) -1*100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual a partir de 2026	Beneficiario	NA	95%	Ascendente	+5%	0%	-10%
Viabilidad ambiental de proyectos	Porcentaje de proyectos solicitados con viabilidad ambiental.	(Proyectos con viabilidad ambiental/Solicitudes de viabilidad ambiental) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Beneficiario	NA	100%	Ascendente	100%	80%	60%
Efectividad de programas de descuento.	Mide el monto total recaudado por programa de descuento.	Suma el monto total recaudado en cada programa de promoción de temporada o específico.	Actividad	Gestión	Economía	Semestral	Obra	NA	95%	Ascendente	100%	80%	60%
Resolución de trámites.	Mide la proporción de trámites resueltos respecto de los solicitados.	Número de trámites resueltos/número de solicitudes.	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	100%	80%	60%
Acciones de difusión	Mide la proporción de acciones de difusión realizadas	Acciones de difusión realizadas/acciones programadas	Actividad	Gestión	Economía	Trimestral	Obra	NA	95%	Ascendente	100%	80%	60%





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "IGUALDAD Y EQUIDAD".

Misión 5 Inclusión.

NOMBRE DE INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO	VALOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BÁSICA	MET A	SENTIDO	VER DE	AMARRILLO	ROJO
Porcentaje de inclusión	Porcentaje de actividades que promueven la inclusión de grupos vulnerables en las actividades y eventos públicos del Ayuntamiento.	(Actividades con inclusión/Total de actividades) *100	Fin	Estratégico	Eficacia	Trianual	Actividad	NA	80%	Ascendente	80%	65%	50%
Percepción de inclusión	Personas vulnerables que se sienten incluidas, respecto del total de personas vulnerables en el Ayuntamiento de Seybaplaya.	(Personas vulnerables que se sienten incluidas/Total de personas vulnerables) *100	Propósito	Estratégico	Eficiencia	Anual	Personas	NA	80%	Ascendente	80%	65%	50%
Promoción y difusión de la inclusión	Porcentaje de acciones de promoción y difusión de la inclusión realizadas respecto de las programadas	(Acciones de realizadas/Programadas) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Inclusión de NNA	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de NNA	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Componente	Estratégico	Calidad	Anual	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Inclusión de género	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de género	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Componente	estratégico	Calidad	Anual	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Inclusión de adultos mayores	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de adultos mayores	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Actividad	Gestión	Económica	Anual	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Inclusión de personas con discapacidad	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de personas con alguna discapacidad	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Actividad	Gestión	Económica	Anual	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%
Inclusión de grupos indígenas o afrodescendientes	Porcentaje de acciones cumplidas de inclusión de grupos o personas indígenas o afrodescendientes	(Acciones cumplidas/Total de acciones) *100	Actividad	Gestión	Económica	Anual	Acción	NA	90%	Ascendente	90%	70%	50%

Las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) de los programas presupuestarios del gobierno del Municipio de Seybaplaya que forman parte del presupuesto basado en resultados han sido elaborados por la Unidad Administrativa que faculta el Municipio de Seybaplaya, los cuales se presentan en la sección de anexos.

**TRANSITORIOS**

**ARTÍCULO PRIMERO.** El presupuesto de egresos municipal deberá ser publicado en Periódico Oficial del Estado de Campeche.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** El presente acuerdo entrará en vigor el día 1º de enero de 2025, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado de Campeche

BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

ARTÍCULO TERCERO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico - normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO CUARTO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente acuerdo, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal de Seybaplaya en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO QUINTO. El Municipio de Seybaplaya, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente acuerdo, en su respectiva página de internet, el presupuesto ciudadano con base en la información presupuestal contenida en el presente acuerdo, de conformidad con el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025****FORMATOS DE LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA****Anexo 1**



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA

LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

MUNICIPIO DE SEYBAPLAYA, CAMPECHE (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)</b>	<b>55,166,248</b>	<b>17,401,588</b>	<b>72,567,836</b>	<b>57,886,251</b>	<b>57,832,596</b>	<b>14,681,585</b>
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	<b>28,998,942</b>	<b>3,228,694</b>	<b>32,227,636</b>	<b>26,863,277</b>	<b>26,863,277</b>	<b>5,364,359</b>
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	22,050,423	1,783,770	23,834,192	22,420,865	22,420,865	1,413,328
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,880,492	560,104	2,440,596	2,170,773	2,170,773	269,823
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	2,045,132	726,952	2,772,085	1,947,666	1,947,666	824,419
a4) Seguridad Social	2,742,895	0	2,742,895	0	0	2,742,895
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	280,000	90,673	370,673	323,973	323,973	46,700
a6) Previsiones	0	67,194	67,194	0	0	67,194
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)</b>	<b>4,234,580</b>	<b>3,325,059</b>	<b>7,559,639</b>	<b>5,887,859</b>	<b>5,849,890</b>	<b>1,671,781</b>
b1) Materiales de Administración: Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,005,283	436,041	1,441,324	1,298,728	1,279,472	142,596
b2) Alimentos y Utensilios	1,114,145	191,474	1,305,619	1,234,165	1,234,165	71,454
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	75,310	-44,790	30,520	30,160	30,160	360
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,132,389	401,955	1,534,344	1,285,811	1,285,811	248,533
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	106,857	112,087	218,944	98,940	80,227	120,004
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	13,029	2,421,737	2,434,766	1,493,164	1,493,164	941,602
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	233,871	22,169	256,040	158,447	158,447	97,593
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	17,080	-7,663	9,417	6,432	6,432	2,985
b9) Herramientas, Relecciones y Accesorios Menores	536,616	-207,952	328,665	282,012	282,012	46,653
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	<b>8,179,361</b>	<b>8,407,559</b>	<b>16,586,921</b>	<b>13,553,963</b>	<b>13,536,557</b>	<b>3,032,938</b>
c1) Servicios Básicos	1,784,388	1,173,079	2,957,465	2,659,509	2,659,509	297,996
c2) Servicios de Arrendamiento	906,266	821,478	1,727,744	1,005,344	1,005,344	722,400
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,792,503	2,337,817	4,130,319	3,189,053	3,183,581	941,266
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	226,644	561,658	788,302	760,644	760,644	27,658
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	761,839	1,286,137	2,047,976	1,673,138	1,673,138	374,838
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	290,654	-284,057	6,597	0	0	6,597
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	62,764	51,221	113,985	81,013	81,013	32,971
c8) Servicios Oficiales	1,298,295	2,030,222	3,328,517	2,983,309	2,971,245	345,208
c9) Otros Servicios Generales	1,056,011	430,005	1,486,017	1,201,973	1,202,083	284,044
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	<b>5,377,289</b>	<b>336,081</b>	<b>5,713,370</b>	<b>4,866,161</b>	<b>4,867,901</b>	<b>847,209</b>
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	2,957	2,957	0	0	2,957
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	4,878,526	112,144	4,990,670	4,278,420	4,278,420	712,250
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
d4) Ayudas Sociales	498,763	220,981	719,743	587,741	589,481	132,002
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>227,153</b>	<b>253,624</b>	<b>480,777</b>	<b>420,519</b>	<b>420,519</b>	<b>60,258</b>
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	56,478	145,739	202,217	184,699	184,699	17,518
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	8,356	-8,356	0	0	0	0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	40,020	40,020	40,020	40,020	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	12,319	226,221	238,541	195,800	195,800	42,740
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	150,000	-150,000	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	0	0	0	0	0	0
<b>F. Inversión Pública (F=f1+F2+F3)</b>	<b>254,282</b>	<b>4,343,729</b>	<b>4,598,011</b>	<b>4,598,011</b>	<b>4,598,011</b>	<b>0</b>
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	1,187,718	1,187,718	1,187,718	1,187,718	0
f2) Obra Pública en Bienes Propios	254,282	3,156,011	3,410,293	3,410,293	3,410,293	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g6) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+H2+h3)</b>	<b>7,894,640</b>	<b>-2,493,158</b>	<b>5,401,482</b>	<b>1,696,442</b>	<b>1,696,442</b>	<b>3,705,041</b>
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	7,894,640	-2,493,158	5,401,482	1,696,442	1,696,442	3,705,041



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA

LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

I. Deuda Pública (I=I1+I2+I3+I4+I5+I6+I7)	0	0	0	0	0	0
1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
6) Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>36,954,660</b>	<b>1,472,147</b>	<b>38,426,807</b>	<b>25,676,730</b>	<b>25,676,730</b>	<b>12,750,076</b>
A. Servicios Personales (A=A1+A2+A3+A4+A5+A6+A7)	0	0	0	0	0	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0	0	0	0	0	0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0	0	0	0	0	0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	0	0	0	0	0	0
a4) Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0	0	0	0	0	0
a6) Previsiones	0	0	0	0	0	0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
B. Materiales y Suministros (B=B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7+B8+B9)	1,338,819	1,288,028	2,626,846	1,565,800	1,565,800	1,061,046
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	201,593	177,687	379,280	104,701	104,701	274,579
b2) Alimentos y Utensilios	0	130,000	130,000	66,133	66,133	63,867
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0	309,982	309,982	124,982	124,982	185,000
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0	50,000	50,000	0	0	50,000
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	860,720	641,864	1,502,584	1,252,584	1,252,584	250,000
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	120,000	120,000	17,400	17,400	102,600
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	236,141	-236,141	0	0	0	0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	40,365	94,635	135,000	0	0	135,000
C. Servicios Generales (C=C1+C2+C3+C4+C5+C6+C7+C8+C9)	8,536,961	-4,058,633	4,478,328	3,903,601	3,903,601	574,727
c1) Servicios Básicos	8,276,596	-4,277,017	3,999,579	3,645,886	3,645,886	353,693
c2) Servicios de Arrendamiento	0	0	0	0	0	0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0	114,680	114,680	47,160	47,160	67,520
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	64,516	-39,647	24,869	24,869	24,869	0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	24,447	85,546	109,993	66,479	66,479	43,514
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	80,000	80,000	0	0	80,000
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0	0	0	0	0	0
c8) Servicios Oficiales	0	0	0	0	0	0
c9) Otros Servicios Generales	171,402	-22,196	149,206	119,206	119,206	30,000
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=D1+D2+D3+D4+D5+D6+D7+D8+D9)	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
d4) Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=E1+E2+E3+E4+E5+E6+E7+E8+E9)	629,074	1,975,580	2,604,654	1,108,567	1,108,567	1,496,087
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	19,146	479,828	498,974	98,974	98,974	400,000
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	230,000	230,000	40,473	40,473	189,527
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	609,928	435,752	1,045,680	969,120	969,120	76,560
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	830,000	830,000	0	0	830,000
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	0	0	0	0	0	0
F. Inversión Pública (F=F1+F2+F3)	26,449,807	2,267,172	-28,716,979	19,098,762	19,098,762	9,618,217
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	26,449,807	2,267,172	-28,716,979	19,098,762	19,098,762	9,618,217
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=G1+G2+G3+G4+G5+G6+G7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g6) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones (H=H1+H2+H3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública (I=I1+I2+I3+I4+I5+I6+I7)	0	0	0	0	0	0
1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
6) Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0
<b>III. Total de Egresos (III = I + II)</b>	<b>92,120,908</b>	<b>18,873,735</b>	<b>110,994,643</b>	<b>83,562,981</b>	<b>83,562,981</b>	<b>27,791,662</b>



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

**Informe sobre Estudios Actuariales - LDF**

MUNICIPIO DE SEYBAPLAYA (a)					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
<b>Tipo de Sistema</b>					
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio	0	0	0	0	0
Beneficio definido, Contribución definida o Mixto	0	0	0	0	0
<b>Población afiliada</b>	0	0	0	0	0
Activos	0	0	0	0	0
Edad máxima	0	0	0	0	0
Edad mínima	0	0	0	0	0
Edad promedio	0	0	0	0	0
Pensionados y Jubilados	0	0	0	0	0
Edad máxima	0	0	0	0	0
Edad mínima	0	0	0	0	0
Edad promedio	0	0	0	0	0
Beneficiarios	0	0	0	0	0
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	0	0	0	0	0
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	0	0	0	0	0
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0	0	0	0	0
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)	0	0	0	0	0
Crecimiento esperado de los activos (como %)	0	0	0	0	0
Edad de Jubilación o Pensión	0	0	0	0	0
Esperanza de vida	0	0	0	0	0
<b>Ingresos del Fondo</b>	0	0	0	0	0
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones	0	0	0	0	0
<b>Nómina anual</b>	0	0	0	0	0
Activos	0	0	0	0	0
Pensionados y Jubilados	0	0	0	0	0
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados	0	0	0	0	0
<b>Monto mensual por pensión</b>	0	0	0	0	0
Máximo	0	0	0	0	0
Mínimo	0	0	0	0	0
Promedio	0	0	0	0	0
<b>Monto de la reserva</b>	0	0	0	0	0
<b>Valor presente de las obligaciones</b>	0	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago	0	0	0	0	0
Generación actual	0	0	0	0	0



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Generaciones futuras	0	0	0	0	0
<b>Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%</b>	0	0	0	0	0
Generación actual	0	0	0	0	0
Generaciones futuras	0	0	0	0	0
<b>Valor presente de aportaciones futuras</b>	0	0	0	0	0
Generación actual	0	0	0	0	0
Generaciones futuras	0	0	0	0	0
Otros Ingresos	0	0	0	0	0
<b>Déficit/superávit actuarial</b>	0	0	0	0	0
Generación actual	0	0	0	0	0
Generaciones futuras	0	0	0	0	0
<b>Periodo de suficiencia</b>	0	0	0	0	0
Año de descapitalización	0	0	0	0	0
Tasa de rendimiento	0	0	0	0	0
<b>Estudio actuarial</b>	0	0	0	0	0
Año de elaboración del estudio actuarial	0	0	0	0	0
Empresa que elaboró el estudio actuarial	0	0	0	0	0

Nota: para el ejercicio fiscal 2024, el **Municipio de Seybaplaya** no cuenta con personal jubilado ni de base por lo que está en proceso de contar con su registro patronal para el momento de los trámites administrativos necesarios inherentes a la administración pública municipal y lo relacionado con esta obligación.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

**Anexo 2  
Programas Operativos Anuales**

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.

Actividad medible.	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
SECRETARÍA						
Convocar a las sesiones del H. Cabildo, levantar y publicar en la Gaceta municipal las actas respectivas	16	Acta	3	3	3	3
Expedición de constancias de residencia	118	Constancia	56	25	21	16
Expedición de sellos ganaderos	25	Constancias	5	6	6	8
Expedición de tarjetones de cementerio	12	Constancia	2	4	2	4
Expedición de constancia de ingreso	13	Constancia	4	2	4	3
Expedición de constancia de identidad	16	Constancia	2	3	5	6
Audiencias	13	Atención	2	4	2	5
SEGURIDAD PÚBLICA						
Gestionar el aumentar del efectivo de policías	1	Gestión	1			
Capacitar al personal en materia de "Derechos Humanos, llenado del IPH, Preservación del lugar de los hechos, uso de la fuerza, observancia del debido proceso y el uso y empleo de las armas de fuego"	4	Capacitación	1	1	1	1
Estrecha coordinación con el consejo de seguridad y participación ciudadana; así como el enlace con los comités de seguridad ciudadana de los barrios y colonias, para una veraz información y pronta reacción.	4	Reunión	1	1	1	1
Aumentar la vigilancia y patrullamientos en los diversos sectores del municipio, en coordinación con los tres órdenes de gobierno (Fuerzas Armadas, G.N., Policía Estatal, Policía Ministerial).	4	Vigilancia	1	1	1	1
Gestionar ante la comandancia de 33/a. Zona o X Región Militar el establecimiento en nuestro municipio de una base de operaciones militar o de la Guardia Nacional	2	Gestión	1		1	
Intensificar los operativos de vigilancia en las escuelas, como el operativo "mochila segura".	12	Operativo de vigilancia	3	3	3	3
Ampliación y unificación del equipo de radiocomunicación de la corporación policiaca para asegurar una intercomunicación oportuna, eficaz y permanente.	2	Equipo	1		1	
Implementar un sistema de búsqueda de información, en donde determinados agentes policiacos con la especialización adecuada puedan recabar información de todo tipo, pasando desapercibidos dentro de la población, con el fin de disminuir el índice delictivo actual.	2	Sistema	1		1	
Realizar periódicamente encuestas de victimización cuyos resultados orienten las acciones operativas de nuestra policía	4	Encuesta	1	1	1	1
Participar activamente en las estrategias y operativos implementados por las autoridades estatales y federales, proporcionándoles la información delictiva de nuestro municipio para su debida atención	1	Estrategias	1			
Realizar operativos con las autoridades estatales, federales y policía ministerial en todo el municipio, cuando menos una vez por semana para disuadir la comisión de delitos, prestando mucha atención al delito de abigeato que tanto se ha incrementado en los últimos días.	12	Operativo	4	4	4	4
Establecer con las diversas dependencias de seguridad pública e impartición de justicia de municipios vecinos, los mecanismos homogéneos de reporte, supervisión, seguimiento e información estadística sobre la incidencia y actuación de la delincuencia, con el fin de mantenerlos alertas y no ser sorprendidos con formas innovadoras de delinquir	2	Reporte	1		1	
Desarrollar y poner en marcha un curso de capacitación "Pre-básico policial" a nuestros policías de nuevo ingreso.	1	Curso	1			
Iniciar un taller de la cultura de la legalidad y prevención del delito, el curso para mandos medios operativos de la DSP, impartido en la SSP; los cursos de actualización para todos los elementos.	2	Taller	1		1	
Convenio de colaboración entre las escuelas del nivel medio superior, para la superación de los elementos policiacos que deseen concluir sus estudios.	1	Convenio	1			
Establecer los lineamientos para el otorgamiento de incentivos y reconocimientos a la eficacia policial, lo anterior contribuirá a que nuestros policías sientan que su trabajo y esfuerzo no pasa desapercibido, esto también evitará que comenten actos de corrupción en su desempeño laboral.	1	Lineamientos	1			
Implementar y mejorar un programa de retiro o baja voluntaria de la corporación policial.	1	Programa	1			
Incentivar con ascensos y mejoras económicas salariales a los elementos que concluyan su nivel de educación media superior y superior, motivando su profesionalización.	1	Programa	1			





**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Impulsar la asignación de becas, uniformes y útiles escolares a hijos de nuestros policías.	1	Programa	1			
Actualización, difusión y aplicación de las leyes y reglamentos establecidos para garantizar el "Orden y la Paz"; para tener una mejor convivencia social en el Municipio	12	Actualización	4	4	4	4
Promoción de la cultura ciudadana de los derechos y obligaciones para el cumplimiento de las normas sociales.	12	Promoción	4	4	4	4
La información pública para la consulta sobre los resultados de peticiones y demandas ciudadanas.	12	Información pública	4	4	4	4
La publicación de acciones, avance y resultados en materia de seguridad pública y procuración de justicia.	12	Publicación	4	4	4	4
Transparentar y publicar para consulta de los ciudadanos, el mecanismo y sistema de ascensos a los integrantes de los cuerpos policiales.	12	Publicación	4	4	4	4
Seguimiento con los ciudadanos al programa de acciones de prevención del delito en las escuelas.	12	Seguimiento	4	4	4	4
Informar a la ciudadanía, sobre los mecanismos para el otorgamiento de recompensas a particulares derivados de la obtención de datos en los procesos de investigación policial.	12	Información	4	4	4	4
Hacer público, los resultados de la atención, seguimiento de quejas y denuncias ciudadanas presentadas en la comandancia de policía	12	Publicación	4	4	4	4
Instalar una línea telefónica 01-800, para atender las denuncias ciudadanas y quejas por conductas irregulares y actos de corrupción de los agentes policiales	1	Instalar	1			
La coordinación y participación activa del comité de seguridad ciudadana de los sectores del municipio	4	Sesión	1	1	1	1
Impartir pláticas de concienciación y talleres en materia de seguridad pública y procuración de justicia.	6	Plática	1	1	1	1
Instruir a los jóvenes principios básicos de defensa personal, impartido por el personal de seguridad pública	4	Taller	1	1	1	1
Establecer coordinación con el centro de salud o el DIF municipal para programar pláticas y conferencias de médicos y psicólogos en las escuelas sobre violencia intrafamiliar.	4	Plática	1	1	1	1
Impartir conferencias y talleres en las colonias, barrios y en las escuelas de equidad de género y de los problemas psicológicos ocasionados principalmente en los menores que viven y se desarrollan en un ambiente de violencia intrafamiliar.	4	Plática	1	1	1	1
Realización permanente de estudios de diagnóstico de adicciones en escuelas secundarias y preparatorias, para un posterior tratamiento.	4	Diagnóstico	1	1	1	1
Intensificación de la vigilancia y la investigación en zonas escolares para la disuasión y aprehensión de narco - vendedores.	4	Vigilancia	1	1	1	1
Creación de los comités vecinales	1	Instalación	1			
Creación de un consejo de seguridad y participación ciudadana.	1	Instalación	1			
Convocar y reclutar a nuestra propia policía municipal.	1	Convocatoria		1		
Gestionar la adquisición de parque vehicular policial	1	Gestión	1			
Gestionar la dotación de vestuario y equipo a los elementos policiales para el desempeño de sus actividades policiales.	2	Gestión	1		1	
Gestionar la habilitación de un centro de monitoreo y de videovigilancia (C-4) en donde también se recibirán las llamadas anónimas de denuncia ciudadana	1	Gestión	1			
<b>JUEZ CÍVICO</b>						
Recepción del Informe Policial Homologado (IPH)	35	Informe	8	9	9	9
Registro de las detenciones en el SND	35	Registro	8	9	9	9
Audiencias Cívicas	35	Audiencia	8	9	9	9
Calificación de sanciones por comisión de falta administrativa	35	Calificación	8	9	9	9
Resoluciones por faltas administrativas	35	Resolución	8	9	9	9
Videograbaciones de las Audiencias	35	Registro	8	9	9	9
Integración de Expedientes	35	Expedientes	8	9	9	9
Notificación de Exhortos	35	Exhorto	8	9	9	9
Inspecciones domiciliarias	35	Inspecciones	8	9	9	9
Conferencia sobre el sistema de Justicia Cívica	8	Conferencia	2	2	2	2
Registro de detenciones y liberaciones en el libro de gobierno	35	Registro	8	9	9	9





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Toma de declaraciones de los infractores	35	Declaración	8	9	9	9
Recepción de quejas	35	Quejas	8	9	9	9
Remitir informes de las Actividades del Juzgado cuando así lo soliciten en materia Transparencia y acceso a la información	100	porcentaje	25	25	25	25
<b>PROTECCIÓN CIVIL</b>						
Inspecciones	Anual	Inspecciones	26	36	9	6
Reportes de la ciudadanía	Anual	Reporte	25	30	10	20
Verificación de licencia de locales (constancias de riesgo)	Anual	Constancias	26	36	9	6
Talas de arboles	Anual	Atención	1	1	0	0
Limpieza de alcantarillado	Anual	Atención	2	2	1	1
Zonas de refugios	Anual	Atención	1	2	5	5
<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>						
Cobertura publicitaria de eventos y actividades del Ayuntamiento	600	Seguimiento	150	150	150	150
Diseño de flyers, notas publicitarias y anuncios en facebook	750	Diseño	186	186	187	187
Filmación y producción de videos	32	Producción	8	8	8	8
Diseño de lonas para eventos municipales	60	Lona	15	15	15	15
Día Internacional del Diseño Gráfico	1	Publicación		1		
Día Mundial de la Libertad de Prensa	1	Publicación		1		
Día Mundial de las Redes Sociales	1	Publicación		1		
Día del influencer	1	Publicación				1
Informe Anual de Actividades	1	Producción			1	
Transmisiones en vivo	30	Producción	7	7	7	9
Elaboración de Síntesis Informativa (compra de periódico) diario	365	Documento	90	91	92	92
Publicidad externa en medios de comunicación (redes, televisión, radio)	48	Publicidad	12	12	12	12
Rueda de prensa (Carnaval y feria de mayo)	2	Publicidad	1	1		
Set fotográfico (día del amor y la amistad, día de la madre, día del padre, navidad.)	4	Producción		2	2	
Elaboración de gafete para el personal	170	Pieza	1			
Elaboración de reconocimientos y constancias.	360		90	90	90	90

**TESORERÍA MUNICIPAL**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Presentación del Proyecto de Presupuesto de Egresos del ejercicio	1	Entrega				1
Determinar, liquidar, recaudar, fiscalizar, registrar y administrar los diversos ingresos municipales	12	Registro	3	3	3	3
Formular, registrar y mantener actualizado el padrón de contribuyentes municipales	12	Padrón	3	3	3	3
Efectuar el pago de sueldos, salarios y demás remuneraciones	26	Pago	6	6	7	7
Presentar a la Sindicatura de Hacienda el informe mensual de carácter financiero y contable	12	Estados financieros	3	3	3	3
Reportar a la sindicatura de hacienda sobre el cumplimiento del presupuesto de las unidades administrativas, así como sus variaciones derivadas de las adecuaciones presupuestales.	12	Informe	3	3	3	3



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Administrar y mantener actualizado el Padrón Catastral	4	Padrón	1	1	1	1
Efectuar los registros diarios correspondientes a la contabilidad de los egresos	1000	Pólizas	250	250	250	250
Actualizar la información y/o archivo referente a la cartografía y/o zonificación catastral del Municipio	1	Actualizar	0	0	0	1
Publicación de Estados Financieros periódicos en la página de transparencia del Municipio	4	Publicación	1	1	1	1
Presentación de información contable, presupuestal, programática, LDF, etc. ante el SIFICAM	4	Publicación	1	1	1	1
Realización de la encuesta del SEVAC	4	Encuesta	1	1	1	1
Atención a organismos fiscalizadores	10	Requerimientos	2	4	2	2
Realización de trámites de pago enviadas por la unidad administrativa de administración e innovación gubernamental	1000	Orden de pago	250	250	250	250
Campaña de difusión masiva del programa de condonación de adeudos anual	2	Campaña	1			1
Recuperación de créditos fiscales derivados de multas federales	8	Crédito fiscal	2	2	2	2
Usuarios requeridos para el pago del derecho de la Zona Federal Marítimo Terrestre	8	Usuario	2	2	2	2
Reuniones con el Comité de la Zona Federal Marítimo Terrestre	4	Reunión	1	1	1	1
Requerimientos para el pago de derechos	8	Requerimiento	2	2	2	2

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Contratación de servicios personales.	300	Contrato	200	50	50	0
Administración de recursos humanos	200	Expediente	50	50	50	50
Control y pago de nóminas	26	Pago	6	6	7	7
Comprobación de servicios personales.	26	Registro	6	6	6	6
Llevar el control y gestión de días festivos	12	Mes	3	3	3	3
Gestionar los manuales administrativos de las unidades administrativas	4	Actualización	1	1	1	1
Contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos	24	Contrato	6	6	6	6
Contratación de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles.	6	Contrato	2	2	1	1
Gestionar órdenes de pago de adquisiciones, arrendamientos y otros servicios	400	Orden	100	100	100	100
Comprobación documental de adquisiciones, arrendamientos y servicios	100	Expediente	25	25	25	25
Cubrir requerimientos de necesidades de las unidades administrativas	500	Requerimiento	200	100	100	100
Solventar requerimientos de auditorías	5	Auditoría	3	1	1	0
Administrar el almacén de materiales y bienes muebles.	12	Inventario	3	3	3	3
Cumplir con obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información	4	Entrega	1	1	1	1
Llevar el control de inventarios de bienes muebles e inmuebles	8	Revisión	2	2	2	2
Llevar el control y mantenimiento de vehículos de transporte	30	Servicio	7	8	7	8
Gestionar el padrón de proveedores	12	Actualización	3	3	3	3





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL BIENESTAR.

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Sesiones de Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)	4	Sesiones	1	1	1	1
Foro de Consulta y Participación Ciudadana	1	Foro	1			
Presentación de Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027	1	Evento	1			
Evaluación de los Programas Federales, correspondientes al ejercicio Fiscal 2023, de acuerdo al Plan Anual de Evaluaciones	1	Documento			1	
Integración de datos del Informe Anual del Gobierno Municipal	1	Documento			1	
Eventos de Inicios e Inauguración de Obras y Acciones	10	Eventos		3	3	4
Pago de pescadores	1	Pago				
Entrega de despensas a pescadores	1	Evento				
Evento de CODESVI	1	Evento				
Mujeres emprendedoras (pesca)	1	Evento				
Licencia de funcionamiento	1	Licencia	50	50	50	50
Definición del diseño del tótem publicitario y sitio web	1	Cantidad	1			
Obtención de permisos y trámites administrativos para el tótem y el sitio web	100 %	Porcentaje	1			
Desarrollo del sitio web para la difusión de atractivos turísticos	1	Cantidad	1			
Fabricación y construcción del tótem publicitario	1	Cantidad	1			
Instalación del tótem publicitario en el parque principal	1	Cantidad	1			
Verificación del funcionamiento del tótem y el código QR vinculado al sitio web	100%	Porcentaje	1			
Evaluación del impacto y seguimiento del sitio web y tótem publicitario	1	Cantidad	1			
Promoción y difusión de los resultados de los proyectos turísticos (tótem y sitio web)	4	Cantidad		1	1	2
Convocatoria y registro de participantes para el programa de capacitación	3	Cantidad	1	1	1	
Diseño y elaboración de materiales para las capacitaciones	3	Cantidad	1	1	1	
Capacitación en cultura turística para mototaxis	3	Cantidad	1	1	1	
Capacitación en atención al cliente para el sector de alimentos y bebidas	3	Cantidad	1	1	1	
Capacitación en atención al cliente para el sector de hospedaje	3	Cantidad	1	1	1	
Evaluación y seguimiento del programa de capacitación	3	Cantidad	1	1	1	
Promoción y difusión de los resultados del programa de capacitación	3	Cantidad		1	1	1
Diseño y creación de contenido para la Fanpage	144	Cantidad	12	12	12	12
Promoción de eventos turísticos y actividades del municipio	6	Cantidad	1	3	2	1
Interacción con seguidores en la Fanpage	360	Cantidad	90	90	90	90
Generación de reportes de alcance y rendimiento de publicaciones	12	Cantidad	3	3	3	3
Desarrollo de contenido multimedia para promocionar el turismo (fotos, videos, transmisiones en vivo)	16	Cantidad	4	4	4	4



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Colaboración con influencers y promotores del turismo	6	Cantidad	2	2	1	1
Campaña de Control larvario	72	Evento	18	18	18	18
Campaña de Fumigación contra mosquito del dengue y Chikunguña	4	Evento	1	1	1	1
Campaña de Vacunación antirrábica	4	Evento	1	1	1	1
Campaña de Descacharrización	4	Evento	1	1	1	1
Traslados de pacientes en la ambulancia	1080	Traslados	270	270	270	270
Campañas de esterilización canina y felina.	3	Evento		1	1	1
Campaña de limpieza de playas y malecón.	12	Evento	3	3	3	3
Campaña de reciclaje de botellas PET y Vidrio	12	Evento	3	3	3	3
Campañas de promoción de salud en escuelas	4	Evento	1	1	1	1
Campaña de prevención de enfermedades a través de cursos y talleres	12	Evento	3	3	3	3

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL Y SERVICIOS PÚBLICOS.**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
<b>PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA</b>						
Bitácoras de Supervisión Obras	03	Bitácora	3	9	9	9
Obras Contratadas	30	Obra	3	9	9	9
Elaboración de reportes de los avances físicos-financieros las obras contratadas	10	Reporte	1	3	3	3
Elaboración de los proyectos de obra pública	30	Proyecto	3	9	9	9
Entrega-Recepción de las obras contratadas	30	Obra	3	9	9	9

**SERVICIOS PÚBLICOS**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
<b>SERVICIOS PÚBLICOS</b>						
Atención inmediata de limpieza y chapeo de espacios públicos	852	Acción	213	213	213	213
Chapeo , limpieza y caleo de calles y áreas verdes en colonias, fraccionamientos, unidades habitacionales y comunidades	8	Metro Lineal	2	2	2	2
Chapeo, Limpieza y caleo de avenidas principales	84	Metro Lineal	21	21	21	21
Levantamiento de maleza producto de la limpieza en Escuelas Públicas	10	Acción	2	3	2	3
Supervisión de las acciones de limpieza y chapeo	308	Supervisión	77	77	77	77
Chapeo y limpieza permanente de parques y calles del Centro y barrios tradicionales	120	Actividad	30	30	30	30
Reparación y/o pintura de juegos infantiles, areneros y bancas	120	Acción	30	30	30	30
Chapeo, poda y limpieza en Escuelas Públicas	120	Acción	30	30	30	30
<b>PROGRAMA DE PANTEONES PÚBLICOS</b>						





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Atención de trámites para construcción y/o remodelación	1	Trámite			1	
Atención de trámites para cambio de propietario.	12	Trámite	3	3	3	3
Mantenimiento y Limpieza de los panteones de la jurisdicción del Municipio	48	Acción	12	12	12	12
Construcción de Criptas	20	Criptas			20	
Construcción de Osarios	20	Osarios			20	
Renta de Criptas y Osarios	50	Renta			50	
<b>PROGRAMA DE MANTENIMIENTO VIAL</b>						
Recepción de solicitudes de bacheo de la población	1	Solicitud	1			
Preparación, Aplicación y compactación de la mezcla asfáltica	1000	Metro cuadrado	250	250	250	250
<b>PROGRAMA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO MUNICIPAL</b>						
Sustitución de rejillas con marco	10	Rejilla		5	5	
Rehabilitación de rejillas	10	Rejilla		5	5	
Reparación de los registros pluviales y residuales	10	Registro		5	5	
Equipamiento brigadas de drenajes	10	Equipamiento		5	5	
Desolve de pozos de visita	20			20		
Desazolve de canales pluviales revestidos y naturales a cielo abierto	4	Metro lineal	1	1	1	1
Sondeo del drenaje entubado	100	Metro lineal	25	25	25	25
Levantamiento de maleza producto de la limpieza de canales pluviales	4	Viaje	1	1	1	1
Limpieza del Megadrenaje	1	Acción		1		
Realización de desazolve de registro de drenaje pluvial y residual de la sociedad	4	Supervisión	1	1	1	1
<b>PROGRAMA INTEGRAL DE MANEJO Y CONFINACIÓN DE RESIDUOS</b>						
Supervisión rutas de recoja basura	308	Supervisión	77	77	77	77
Servicio de barrio a mano proporcionado	308	Supervisión	77	77	77	77

**DIRECCIÓN DE CATASTRO, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE.**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
<b>CATASTRO</b>						
Inspección de predios	96	Inspección	30	30	30	6
Emisión de constancias de Alineamiento oficial para fraccionamientos	4	Constancia	1	1	1	1
Emisión de constancias de Alineamiento y factibilidad de urbanización	40	Constancias	10	10	10	10
Emisión de constancias de división y fusión de predios	30	Constancias	10	10	5	5
Emisión de constancias de número oficial	100	Constancias	25	25	25	25
<b>DESARROLLO URBANO</b>						
Emisión de factibilidad de Uso de suelo de predios de 50 a 2,500 m2	40	Constancias	10	10	10	10



**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Emisión de factibilidad de Uso de suelo de predios mayores de 2,500 m2	8	Constancias	2	2	2	2
Emisión de Autorización Uso de suelo para fraccionamientos	4	Licencias	1	1	1	1
Emisión de Autorización de licencias de Uso de suelo para comercios	120	Licencia	50	50	10	10
Emisión de Licencias y/o permisos de construcción para casa habitación e interés social, habitación media, habitación residencial, equipamiento urbano	45	Constancias	15	10	10	10
Emisión de Licencias de Construcción para la industria y comercio	35	Licencias	10	15	5	5
Expedición de cédulas de registro de directores responsables de obra	12	Constancia	3	3	3	3
Expedición de órdenes de pago de derechos ZOFEMAT	50	Ordenes	10	10	15	15
Expedición de constancias de Factibilidad de Uso de Suelo de Zonas Federales Marítimas Terrestres	20	Constancia	5	5	5	5
<b>MEDIO AMBIENTE</b>						
Sesiones de Comité del Programa de Ordenamiento Ecológico de Seybaplaya	4	Sesiones	1	1	1	1
Difusión del Programa de Ordenamiento Ecológico Local de Seybaplaya	3	Reuniones		1	1	1
Vinculación del POEL Publicado en otros instrumentos de planeación e instituciones	3	Reuniones		1	1	1
Integración de la Bitácora del POEL de Seybaplaya	1	Bitácora			1	
Recepción de incidencias de la problemática ambiental en el municipio de Seybaplaya	20	Denuncias	5	5	5	5

**DIRECCION DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Feria del Barrio de Tizimin	4	Días	1			
Festival del Día de Reyes	1	Evento	1			
Instalación del Consejo Municipal de Participación escolar en la Educación de Seybaplaya	1	Día	1			
Celebración de Carnaval	7	Día	1			
Elección del Cabildo Infantil	1	Evento		1		
Maratón Deportivo	1	Día		1		
Actividades de Semana Santa	4	Evento		4		
Torneo Regional de Voleibol Playero	1	Evento		1		
Aniversario de titulación del H. Ayuntamiento de Seybaplaya	1	Evento		1		
Día del niño	1	Evento		1		
Inauguración de la Feria de Mayo	1	Evento		1		
Festivales Culturales Feria de Mayo	4	Días		4		
Elección de la Flor de Mayo	2	Días	1	1		
Día de las madres	1	Evento		1		
Torneo Regional de Basquetbol	2	Día		2		
Homenajes cívicos	30	Día	7	8	7	8





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Día del maestro	1	Evento		1		
Día de la Marina	1	Día	1			
Feria de la Virgen de la Asunción o Feria del Mercado	1	Evento				1
Elección de Chica Independencia	1	Evento			1	
Noche Mexicana o Grito de Independencia	1	Evento			1	
Desfile de la Campechanidad del Preescolar	1	Evento			1	
Desfile de la Campechanidad de Escuelas	1	Evento				1
Concurso del altares	1	Evento				1
Noche de Halloween y Luz y Sonido	1	Evento				1
Desfile de Catrinas	1	Evento				1
Misa de Fieles difuntos	1	Evento				1
Evento de Ciclismo Regional	1	Evento				1
Feria del Cristo rey	1	Día				1
Entrega de Materiales Deportivos a las Ligas Deportivas del Municipio	1	Día				1
Desfile Rev. Mexicana Preescolar	1	Evento				1
Desfile Rev. Mexicana General	1	Evento				1
Desfile Navideño Preescolar y Calcs	1	Evento				1
Feria del Barrio de Guadalupe	6	Días				1
Encendido del árbol de Navidad	1	Evento				1
Caravana Navideña	1	Evento				1
Posada Navideña	1	Evento				1
Baile de Fin de Año o Año Nuevo	1	Evento				1
Clases y Torneos de Ajedrez	160	Días	40	40	40	40
Clases y Exposiciones de Dibujos, Oleos y Acuarelas	160	Días	40	40	40	40

CONSEJERÍA JURÍDICA

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
JURIDICO						
Representación del Municipio en los diversos juicios del fuero común.	4	Actuación y/o comparecencia	1	1	1	1
Representación del Municipio en los diversos juicios de Amparo	8	Actuación y/o comparecencia	2	2	2	2
Representación del Municipio ante las autoridades de los tres órdenes de Gobierno	4	Gestión	1	1	1	1
Asesoramiento en materia penal a las diversas Unidades Administrativas.	4	Asesoría	1	1	1	1
Asesoramiento en materia de lo contencioso administrativo a las diversas Unidades Administrativas	4	Asesoría	1	1	1	1
Asesoramiento en materia laboral a las diversas Unidades Administrativas	4	Asesoría	1	1	1	1



BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

Asesoramiento en materia mercantil a las diversas Unidades Administrativas.	4	Asesoría	1	1	1	1
Asesoramiento en materia civil a las diversas Unidades Administrativas.	4	Asesoría	1	1	1	1
Elaboración de proyectos para la iniciativa y/o reformas del marco normativo Municipal.	4	Propuesta	1	1	1	1
Difusión del marco normativo a todas las Unidades Administrativas del Municipio.	4	Propuesta	1	1	1	1
Revisión de contratos que las Unidades Administrativas requieren para llevar a cabo sus funciones	4	Revisión	1	1	1	1
Contestación de solicitudes de información	8	Contestación	2	2	2	2
Asesoramiento en la información de transparencia para las diversas unidades administrativas	24	Asesoría	6	6	6	6
Atención de las recomendaciones que realizan las comisiones de los Derechos Humanos Nacional y/o Estatal en los que forma parte del Municipio.	1	Análisis		1		
Análisis de las recomendaciones emitidas que realizan las comisiones de los Derechos Humanos Nacional y/o Estatal en los que forma parte del Municipio	1	Revisión		1		

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

Actividad Medible	Metas		Calendario de Metas Programadas			
	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Elaboración de la planeación de auditorías internas	8	Planeación	2	2	2	2
Realización de auditorías internas a unidades administrativas y entidades paramunicipales	6	Auditoría		2	2	2
Supervisión del cumplimiento de entrega de los avances trimestrales de las Unidades Administrativas	4	Supervisión	1	1	1	1
Asistencias técnicas al Síndico de Hacienda	12	Asistencia	3	3	3	3
Verificación del procedimiento de entrega-recepción de obras públicas y/o adquisiciones	4	Entrega-recepción	1	1	1	1
Dictaminación de los Estados Financieros del ejercicio fisco	1	Dictamen			1	
Procedimientos de entrega-recepción del cargo o comisión	4	Entrega		2		2
Atención a quejas de la ciudadanía de servicios públicos	4	Quejas	1	1	1	1
Atención de denuncias a servidores públicos	4	Denuncias	1	1	1	1
Atención de solicitudes de investigación derivadas de auditorías	4	Auditoría		2	1	1
Atención a investigaciones de presuntas responsabilidades administrativa	2	Investigación		1		1
Elaboración de acuerdo de calificación de conducta	2	Calificación		1	1	
Elaboración de informe de presuntas responsabilidades administrativas	2	IPRA		1	1	
Elaboración de acuerdo de admisión	2	Acuerdo		1	1	
Elaboración de acuerdos de emplazamiento	1	Acuerdo			1	
Expedientes enviados al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Campeche	1	Expediente			1	
Substanciación a procedimientos de responsabilidad administrativa con faltas no graves	1	Expediente			1	

**OFICINA DE LA PRESIDENCIA.**

Actividad Medible	Metas	Calendario de Metas Programadas
-------------------	-------	---------------------------------





BIENESTAR PARA TODOS  
**SEYBAPLAYA**  
2024 • 2027

**HONORABLE AYUNTAMIENTO DE  
SEYBAPLAYA**

"2024, AÑO DEL XXV ANIVERSARIO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA CIUDAD HISTÓRICA FORTIFICADA DE CAMPECHE EN LA  
LISTA DE PATRIMONIO MUNDIAL DE LA UNESCO"

	Cantidad	Unidad de medida	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Elaborar y ordenar la agenda del Presidente Municipal	52	Semana	13	13	13	13
Programar, coordinar y organizar las audiencias del Presidente Municipal	250	Día	62	63	62	63
Programar, coordinar y organizar eventos especiales y actividades del Presidente del H. Ayuntamiento	52	Semana	13	13	13	13
Organizar la presentación pública del informe anual que rinde el H. Ayuntamiento por medio del Presidente Municipal	1	Informe			1	
Atender la correspondencia oficial del Presidente Municipal	52	Semana	13	13	13	13
Atender los requerimientos generales de proveeduría y servicios de la oficina del Presidente Municipal	12	Requerimiento	3	3	3	3
<b>LOGÍSTICA</b>						
Acomodo de mampara y tarima para el evento de Campechanidad	2	Día				1
Acomodo de mampara, tarima, equipo de sonido para el evento de reyes	3	Día	1			
Distribución de material para carnaval (Mobiliario)	7	Día	1			
Acomodo de Tarimas, mamparas, sillas y equipo de sonido para el evento de la Feria de Mayo	7	Día		1		
Acomodo de mobiliario, equipo de sonido, toldo para las actividades de Semana santa	4	Día	1	1		
Acomodo de equipo de sonido y sillas por clausuras de escuelas primarias	3	Día			1	
Acomodo de Tarimas, mamparas, equipo de sonido, sillas, mesas por el Mes Patrio	1	Día			1	
Acomodo de Tarimas, mamparas, equipo de sonido por desfile de la Revolución	2	Día			2	
Acomodo de mobiliario para las actividades de navidad	1	Día				1
Acomodo de mobiliario (sillas y equipo de sonido) por sesiones de cabildo del H. Ayuntamiento	16	Día	4	4	4	4
Acomodo de mobiliario (sillas y equipo de sonido) en la sala de usos múltiples las actividades del Ayuntamiento	30	Día	8	8	8	6
Peticiones de diferentes grupos externos al Ayuntamiento para préstamos de mobiliario para sus actividades	12	Día	3	3	3	3