



CJ
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE CHAMPOTÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.

Presupuesto publicado en el Periódico Oficial del Estado número 2076, Segunda Sección,
de fecha 26 de diciembre de 2023.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Finalmente, considerando el objetivo de cumplir con las obligaciones relacionadas con el ejercicio del gasto público, así como de alinear las acciones del Gobierno Municipal a lo establecido en el Plan Municipal de Desarrollo, es de considerarse expedir el presente proyecto de Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024, atribución conferida expresa y exclusivamente al Municipio en virtud de su autonomía constitucional.

En mérito de lo anteriormente expuesto, se emite:

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE CHAMPOTÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

Título Primero
De las asignaciones del Presupuesto de Egresos

Capítulo I
Disposiciones Generales

Artículo 1.- El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal con base en lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestario que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Campeche, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Campeche, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles del Estado de Campeche, la Ley de Contratos de Colaboración Público Privada para el Estado de Campeche, la Ley de Obligaciones, Financiamientos y Deuda Pública del Estado de Campeche y sus Municipios, la Ley de Obras Públicas del Estado de Campeche y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo y el Plan Estatal de Desarrollo tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en los mismos.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría Municipal, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos corresponde a la Tesorería Municipal de Champotón, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establezca la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

La Tesorería podrá instaurar y recomendar las medidas conducentes para la correcta aplicación del presupuesto y para homogenizar, racionalizar y ejercer el mejor control del Gasto Público en el municipio.

**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024

Artículo 2.- Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

- I. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.
- II. **Adquisiciones Públicas:** Toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el Municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.
- III. **Ahorro Presupuestario:** Los remanentes de recursos del presupuesto modificado una vez que se hayan cumplido las metas establecidas.
- IV. **Clasificación Administrativa:** Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y de cualquier otra materia.
- V. **Clasificación Económica:** Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política, gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- VI. **Clasificación Funcional del Gasto:** Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.
- VII. **Clasificación por Fuente de Financiamiento:** Clasificación presupuestal que consiste en presentar el gasto público según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- VIII. **Clasificación Programática:** Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- IX. **Clasificador por Objeto del Gasto:** Reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

- X. **Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en: Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Participaciones y, Pensiones y Jubilaciones.
- XI. **Contraloría:** El Órgano Interno de Control del Municipio de Champotón.
- XII. **Contrato de Colaboración Público Privada:** El contrato administrativo celebrado entre una entidad contratante y un contratista colaborador, mediante el cual éste último se obliga a prestar, por un plazo acorde con la amortización de los activos y/o con el esquema de financiamiento previsto, que en ningún caso podrá exceder de treinta años, servicios de cualquier naturaleza que, en adición al financiamiento, total o parcial, de las inversiones requeridas, pueden consistir, enunciativa y no limitativamente, en el diseño, construcción, equipamiento, operación, administración, mantenimiento, renovación, arrendamiento, transmisión o explotación de activos, tangibles o intangibles, requeridos por la entidad contratante para dar cumplimiento a sus funciones o prestar servicios públicos a su cargo, a cambio de un precio que podrá determinarse, entre otros factores, en función de la disponibilidad y de la calidad de los servicios.
- XIII. **Déficit Presupuestario:** El financiamiento que cubre la diferencia entre los montos previstos en la Ley de Ingresos Municipal y el Presupuesto de Egresos Municipal.
- XIV. **Dependencias:** Las Direcciones, Unidades Administrativas y Organismos Desconcentrados de la Administración Pública Centralizada del Municipio de Champotón.
- XV. **Deuda Pública:** Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del Municipio de Champotón, en términos de las disposiciones legales aplicables, sin perjuicio de que dichas obligaciones tengan como propósito operaciones de canje o refinanciamiento.
- XVI. **Deuda Pública Municipal:** La Deuda Pública que contraiga el Municipio de Champotón, por conducto del H. Ayuntamiento, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.
- XVII. **Dirección de Administración:** La Dirección de Administración e Innovación Gubernamental.
- XVIII. **Disciplina Financiera:** La observancia de los principios y las disposiciones en materia de responsabilidad hacendaria y financiera, la aplicación de reglas y criterios en el manejo de recursos y contratación de Obligaciones por los Entes Públicos, que aseguren una gestión responsable y sostenible de sus finanzas públicas, generando condiciones favorables para el crecimiento económico y el empleo y la estabilidad del sistema financiero.
- XIX. **Economías:** Los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XX. **Entidades:** Los organismos descentralizados que conforman la Administración Pública de carácter Paramunicipal.
- XXI. **Gasto Aprobado:** Es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.
- XXII. **Gasto de Capital:** Son los gastos realizados por el ente público destinados a la formación de capital fijo, al incremento de existencias, a la adquisición de objetos valiosos y de activos no producidos, así como las transferencias a los otros componentes



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito y las inversiones financieras realizadas con fines de política. Incluye los gastos en remuneraciones, bienes y servicios destinados a construir activos tangibles o intangibles por administración, los que se registrarán en la cuenta correspondiente.

- XXIII. Gasto Corriente:** Erogaciones que realiza el ente público y que no tienen como contrapartida la creación de un activo; esto es, los gastos que se destinan a la contratación de los recursos humanos y a la adquisición de los bienes y servicios necesarios para el desarrollo propio de las funciones de gobierno. Comprenden los relacionados con producción de bienes y servicios de mercado o no de mercado, los gastos por el pago de intereses por deudas y préstamos y las transferencias, asignaciones y donativos de recursos que no involucran una contraprestación efectiva de bienes y servicios.
- XXIV. Gasto Devengado:** Es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
- XXV. Gasto Ejercido:** Es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.
- XXVI. Gasto Modificado:** Es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.
- XXVII. Gasto Pagado:** Es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
- XXVIII. H. Ayuntamiento:** Cuerpo colegiado que gobierna el municipio, que se integra por la Presidenta Municipal, Regidores y Síndicos, en términos de los artículos 102, primer párrafo, fracción I, de la Constitución Política del Estado de Campeche y 20 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, respectivamente. Constituye la autoridad máxima en el Municipio de Champotón, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado.
- XXIX. Indicador:** La expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa que proporciona un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa, monitorear y evaluar sus resultados.
- XXX. Ingresos de libre disposición:** los Ingresos locales y las participaciones federales, así como los recursos que, en su caso, reciban del Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas en los términos del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y cualquier otro recurso que no esté destinado a un fin específico.
- XXXI. Ingresos Estimados:** Es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



- XXXII. Ingresos Excedentes:** Los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos Municipal.
- XXXIII. Ingresos locales:** aquéllos percibidos por el Municipio de Champotón, por impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, incluidos los recibidos por venta de bienes y prestación de servicios y los demás previstos en términos de las disposiciones aplicables.
- XXXIV. Ingresos Recaudados:** Es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.
- XXXV. Ingresos totales:** la totalidad de los Ingresos de libre disposición, las Transferencias federales etiquetadas y el Financiamiento Neto.
- XXXVI. Matriz de Indicadores de Resultados:** Es una herramienta de planeación estratégica del Presupuesto basado en Resultados para entender y mejorar la lógica interna y el diseño de los programas presupuestarios. Comprende la identificación de los objetivos de un programa (resumen narrativo), sus relaciones causales, los indicadores, medios de verificación y los supuestos o riesgos que pueden influir en el éxito o fracaso del mismo.
- XXXVII. Obras Públicas:** Los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.
- XXXVIII. Presidencia Municipal:** Es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del H. Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.
- XXXIX. Presupuesto:** El Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024.
 - XL. Presupuesto de Egresos Municipal:** Será el que contenga el acuerdo que aprueba el H. Ayuntamiento a iniciativa de la Presidenta Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal de Champotón.
 - XLI. Presupuesto Basado en Resultados (PBR):** Proceso que integra de forma sistemática consideraciones sobre los resultados y el impacto de la ejecución de los programas presupuestarios y de la aplicación de los recursos asignados en la toma de decisiones, con el objeto de entregar mejores bienes y servicios públicos a la población, elevar la calidad del gasto público y promover una más adecuada rendición de cuentas.
 - XLII. Programas y proyectos de inversión:** Acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.
 - XLIII. Regidores:** Encargados de vigilar la buena marcha de los ramos de la Administración Pública Municipal y la prestación adecuada de los servicios públicos a través de las Comisiones creadas para tal efecto, en los términos de los acuerdos del H. Ayuntamiento, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, el Bando Municipal y demás normatividad aplicable.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



- XLIV. Remuneración:** Conforme al artículo 121 tercer párrafo, fracción I, de la Constitución Política del Estado de Campeche, se considera Remuneración a toda percepción de los servidores públicos municipales en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
- XLV. Servicio público:** Aquella actividad de la Administración Pública Municipal, –centralizada, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.
- XLVI. Servicios relacionados con las obras públicas:** Los trabajos que tengan por objeto concebir, diseñar y calcular los elementos que integran un proyecto de obra pública; las investigaciones, estudios, asesorías y consultorías que se vinculen con las acciones que regula la Ley de Obras Públicas del Estado de Campeche; la dirección o supervisión de la ejecución de las obras y los estudios que tengan por objeto rehabilitar, corregir o incrementar la eficiencia de las instalaciones.
- XLVII. Síndico:** Es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.
- XLVIII. Sistema de Evaluación del Desempeño (SED):** El conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social de los programas y de los proyectos.
- XLIX. Subejercicio de Gasto:** Las disponibilidades presupuestarias que resultan, sin cumplir las metas contenidas en los programas o sin contar con el compromiso formal de su ejecución.
- L. Subsidios y Subvenciones:** Son las transferencias corrientes (pagos sin contrapartida) que realizan los entes públicos a las empresas públicas o privadas, financieras y no financieras, exclusivamente, con el fin de estimular la producción, promover las exportaciones o la inversión, favorecer determinadas importaciones, mantener en el mercado interno los precios de los bienes y servicios que producen, venden o importan o para influir en las remuneraciones de su personal.
- LI. Tesorería:** La Tesorería del Municipio de Champotón.
- LII. Trabajadores de Base:** Son trabajadores de base los que prestan servicio permanente a cualquier Entidad Pública consignado especialmente en el Presupuesto de Egresos, en virtud de un nombramiento.
- LIII. Trabajadores de Confianza:** Son aquellos que realizan funciones de dirección, inspección, fiscalización o trabajos particulares o exclusivos de los Titulares o Funcionarios de Entidades Públicas. Ningún trabajador de confianza formará parte de Asociación Sindical alguna ni representará a trabajadores en Organismos que se integren al tenor de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de Campeche.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3.- En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Presidenta Municipal, el titular de la Tesorería Municipal y de los Síndicos de Asuntos Jurídicos y de Hacienda, tal como lo establecen los artículos 69, 73, 74 y 124 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche.

Artículo 4.- Aprobado el Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio Fiscal 2024, el H. Ayuntamiento del Municipio de Champotón, deberá remitir al H. Congreso del Estado de Campeche para su conocimiento y efectos de seguimiento y revisión de la Cuenta Pública copia del presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio fiscal 2024 y acta de Sesión de Cabildo en que se aprobó. El nivel de desagregación se hará con base en las clasificaciones presupuestales armonizadas, emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 5.- La Tesorería será la responsable que toda la información contable, presupuestaria y programática del H. Ayuntamiento del Municipio de Champotón, cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche y demás normatividad aplicable.

El Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024 deberá ser difundido en los medios electrónicos con los que disponga el Municipio de Champotón, en los términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, del artículo 65 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche y demás normatividad aplicable.

Artículo 6.- La Tesorería, en los términos previstos por la fracción XIX del artículo 124 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, presentará mensualmente al cabildo el informe financiero y contable que corresponda.

Capítulo II
De las Erogaciones

Artículo 7.- El gasto público previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024, comprende la cantidad de \$481,641,856 (Son: cuatrocientos ochenta y un millones seiscientos cuarenta y un mil ochocientos cincuenta y seis pesos 00/100 Moneda Nacional); y corresponde al total de los Ingresos Aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal de 2024, guardando equilibrio presupuestario de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 54 bis de la Constitución Política del Estado de Campeche.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Artículo 8.- Si las asignaciones del Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024, resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la Administración Pública Municipal, la Tesorería, realizará las ampliaciones, reducciones o transferencias compensadas y se tendrán por autorizadas al aprobarse el informe financiero y contable, presentado mensualmente ante el Cabildo del H. Ayuntamiento del Municipio de Champotón de conformidad con lo previsto por la fracción XVI del artículo 124 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche, en función de la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

Artículo 9.- El gasto público conforme al Clasificador por Objeto del Gasto a segundo nivel, en el que se encuentran los gastos en servicios personales, provisiones para personal eventual, pensiones, gastos de operación incluyendo los de comunicación social, gastos de inversión, ayudas sociales y pago de pasivos, es el siguiente:

Municipio de Champotón		
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024		
Clasificador por Objeto del Gasto		Importe
Total		481,641,856
Servicios Personales		
1100	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	73,552,230
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	17,678,508
1300	Remuneraciones Adicionales y Especiales	39,310,364
1400	Seguridad Social	15,377,565
1500	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	37,056,060
1600	Previsiones	1,677,032
1700	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	73,000
Materiales y Suministros		
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	5,102,692
2200	Alimentos y Utensilios	626,678
2300	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	9,000
2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2,886,595
2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	265,673
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	20,587,601
2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,684,979
2800	Materiales y Suministros para Seguridad	497,000
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	5,201,304
Servicios Generales		
3100	Servicios Básicos	42,886,415
3200	Servicios de Arrendamientos	5,159,491
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	3,027,022



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	515,000
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2,222,854
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	679,516
3700	Servicios de traslado y viáticos	885,955
3800	Servicios Oficiales	359,204
3900	Otros Servicios Generales	16,660,700
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		61,455,476
4100	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	32,260,538
4400	Ayudas Sociales	11,190,290
4500	Pensiones y Jubilaciones	18,004,648
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		6,000,000
5400	Vehículos y equipo terrestre	6,000,000
Inversión Pública		100,493,858
6100	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	100,493,858
Deuda Pública		19,710,084
9100	Amortización de la Deuda Pública	16,072,611
9200	Intereses de la Deuda Pública	1,092,521
9900	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	2,544,952

Nota ¹⁷: corresponde a la amortización del anticipo recibido del Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM) a través del esquema BANOBRAS-FAIS.

Artículo 10.- El gasto público previsto en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024 se presenta conforme a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normativa emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, en los anexos que forman parte de este presupuesto, y se observará lo siguiente:

- a) El gasto público conforme a la Clasificación Administrativa del Gasto a primer nivel se presenta en el Anexo 1.
- b) El gasto público conforme a la Clasificación Funcional del Gasto a primer nivel se presenta en el Anexo 2.
- c) El gasto público conforme a la Clasificación Económica (Tipo de Gasto) se presenta en el Anexo 3.
- d) El gasto público conforme a la Clasificación Programática se presenta en el Anexo 4.
- e) El gasto público conforme a la Clasificación Geográfica se presenta en el Anexo 5.
- f) La Clasificación por Fuente de Financiamiento se presenta en el Anexo 6.
- g) La Alineación de los Programas con los Planes de Desarrollo, se presentan en el Anexo 7.
- h) Las Prioridades de Gasto se presentan en el Anexo 8.
- i) Clasificación Administrativa y su interrelación con los Ejes del Plan Municipal de Desarrollo se presenta en el Anexo 9.
- j) No se contemplan para el ejercicio fiscal 2024 recursos relacionados con compromisos plurianuales, proyectos de asociaciones público-privadas y proyectos de prestación de servicios.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Artículo 11.- Las transferencias presupuestadas para las autoridades auxiliares en el año 2024, en términos de lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley del Sistema de Coordinación Fiscal del Estado de Campeche y en la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el ejercicio fiscal 2024, asciende a la cantidad de \$14,077,963 (catorce millones setenta y siete mil novecientos sesenta y tres pesos 00/100 Moneda Nacional) y se desglosa de la siguiente forma:

Transferencias para Autoridades Auxiliares

Número	TIPO	Nombre	Asignaciones Presupuestarias (Participación Municipal) (A)	Apoyo Estatal a Juntas, Comisarías y Agencias Municipales (B)	Total (A + B)
		JUNTAS MUNICIPALES			
1	JUNTA	FELIPE CARRILLO PUERTO	1,013,929	2,057,942	3,071,871
2	JUNTA	HOOL	702,437	1,689,878	2,392,315
3	JUNTA	SIHOCHAC	961,786	2,046,953	3,008,739
		COMISARÍAS MUNICIPALES			
1	COMISARÍA	XBACAB	165,837	87,578	253,415
2	COMISARÍA	REFORMA AGRARIA	166,837	128,648	295,485
3	COMISARÍA	PUSTUNICH	196,653	100,651	297,304
		AGENCIAS MUNICIPALES			
1	AGENCIA	ADOLFO LOPEZ MATEOS	23,645	33,140	56,785
2	AGENCIA	AH-KIM-PECH	14,952	30,691	45,643
3	AGENCIA	ARELLANO	29,140	43,935	73,075
4	AGENCIA	AQUILES SERDAN CHUINA	52,784	59,173	111,957
5	AGENCIA	BUENAVENTURA	20,847	31,246	52,093
6	AGENCIA	CANASAYAB	15,763	24,137	39,900
7	AGENCIA	CAÑAVERAL	21,258	29,834	51,092
8	AGENCIA	CARLOS SALINAS DE GORTARI	21,258	33,679	54,937
9	AGENCIA	CHACCHEITO	24,410	34,568	58,977
10	AGENCIA	CHILAN BALAM	93,769	68,185	161,953
11	AGENCIA	CIUDAD DEL SOL -	43,327	43,286	86,612
12	AGENCIA	CINCO DE FEBRERO	55,172	59,929	115,100
13	AGENCIA	CORONEL JOSE ORTIZ AVILA	20,847	27,594	48,441
14	AGENCIA	DZITBALCHE DE CATELOT	20,847	31,966	52,813
15	AGENCIA	DZACABUCHEN	25,986	29,376	55,362
16	AGENCIA	EI PORVENIR	22,834	28,613	51,447
17	AGENCIA	GENERAL ORTIZ AVILA	28,374	40,341	68,715
18	AGENCIA	GRACIANO SANCHEZ	24,410	41,133	65,543



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Número	TIPO	Nombre	Asignaciones Presupuestarias (Participación Municipal) (A)	Apoyo Estatual a Juntas, Comisarias y Agencias Municipales (B)	Total (A + B)
		CANTEMO			
19	AGENCIA	IGNACIO LOPEZ RAYON	15,763	32,807	48,570
20	AGENCIA	JOSE LOPEZ PORTILLO	12,610	27,030	39,640
21	AGENCIA	JOSE MARIA MORELOS Y PAVON (CERRITO)	127,395	47,871	175,267
22	AGENCIA	KUKULKAN	20,082	33,686	53,768
23	AGENCIA	LA JOYA	63,053	62,494	125,547
24	AGENCIA	LA NORIA	20,082	26,424	46,506
25	AGENCIA	LAZARO CARDENAS	18,916	30,424	49,340
26	AGENCIA	MAYA TECUN I	48,866	63,460	112,326
		COMUNIDADES MUNICIPALES			
1	COMUNIDAD	MAYA TECUN II	28,375	46,160	74,535
2	COMUNIDAD	MIGUEL ALLENDE	20,082	32,743	52,825
3	COMUNIDAD	MIGUEL COLORADO	135,800	64,790	200,591
4	COMUNIDAD	MOCH-COHUO	20,082	33,018	53,099
5	COMUNIDAD	MOQUEL	48,866	45,612	94,478
6	COMUNIDAD	NAYARIT DE CASTELLOT	18,916	34,411	53,327
7	COMUNIDAD	NUEVA ESPERANZA I	20,082	33,409	53,491
8	COMUNIDAD	NUEVA ESPERANZA II	20,082	26,729	46,811
9	COMUNIDAD	NUEVO MICHOACAN	20,082	31,677	51,759
10	COMUNIDAD	NUEVO PARAISO	20,082	33,345	53,426
11	COMUNIDAD	PARAISO	48,866	43,955	92,821
12	COMUNIDAD	PIXOYAL	53,595	56,484	110,079
13	COMUNIDAD	PUNTA XEN	20,082	27,392	47,473
14	COMUNIDAD	PROVIDENCIA	20,082	32,504	52,585
15	COMUNIDAD	REVOLUCION	116,190	45,366	161,555
16	COMUNIDAD	SAN ANTONIO DEL RIO	20,082	25,829	45,910
17	COMUNIDAD	SAN ANTONIO YACASAY	36,256	42,919	79,175
18	COMUNIDAD	SAN JOSE CARPIZO I	17,340	28,747	46,087
19	COMUNIDAD	SAN JOSE CARPIZO II	23,645	28,629	52,274
20	COMUNIDAD	SAN JUAN CARPIZO	20,493	33,750	54,243
21	COMUNIDAD	SAN PABLO PIXTUN	85,887	83,307	169,194
22	COMUNIDAD	SAN MIGUEL	20,083	26,602	46,685
23	COMUNIDAD	SANTA CRUZ ROVIRA	20,082	27,650	47,731
24	COMUNIDAD	SANTO DOMINGO KESTE	212,540	156,882	369,423



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Número	TIPO	Nombre	Asignaciones Presupuestarias (Participación Municipal) (A)	Apoyo Estatal a Juntas, Comisarías y Agencias Municipales (B)	Total (A + B)
25	COMUNIDAD	ULISES SANSORES ZAPOTE	88,041	25,500	113,541
26	COMUNIDAD	ULUMAL	44,137	47,310	91,448
27	COMUNIDAD	VALLE DE QUETZACOALT	20,082	32,384	52,465
28	COMUNIDAD	VICENTE GUERRERO	20,493	27,540	48,033
29	COMUNIDAD	VILLA DE GUADALUPE	28,375	35,572	63,947
30	COMUNIDAD	VILLAMAR	25,221	30,649	55,870
31	COMUNIDAD	VENUSTIANO CARRANZA	25,221	39,760	64,981
32	COMUNIDAD	YOHALTUN	36,255	48,737	84,992
		ÓRGANOS DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL			
		Auditoría Superior del Estado 1%	0	86,286	86,286
		Secretaría de la Contraloría 1%	0	86,286	86,286
		TOTAL	5,449,362	8,628,601	14,077,963

Las Juntas, Comisarías, Agencias y Localidades Municipales deberán ajustar sus gastos al importe que les fue autorizado. Adicionalmente, en el ejercicio de los recursos correspondientes al Apoyo Estatal a Juntas, Comisarías y Agencias deberán cumplir lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal 2024.

Artículo 12.- Las transferencias presupuestadas para las Entidades en el año 2024 son las siguientes:

Nombre	Importe
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Champotón	10,385,600

Artículo 13.- La interrelación de los recursos provenientes de transferencias federales, recursos estatales y recursos fiscales se presenta en el Anexo 10.

Artículo 14.- El gasto público previsto en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024 se presenta conforme a lo dispuesto en los artículos 10 fracciones I y II, 11, 18 primer párrafo y fracciones I a IV, 20 y transitorio décimo primero de la Ley de Disciplina



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y 19 de la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios, en los anexos del presente en los que se detalla la siguiente información:

- a) Los resultados de las finanzas públicas que abarcan un periodo de un año, de acuerdo con los formatos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable para este fin, se presenta en el Anexo 11.
- b) Proyecciones de finanzas públicas, considerando las premisas empleadas en los Criterios Generales de Política Económica, se presenta en el Anexo 12.
Las proyecciones se realizarán con base en los formatos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable y abarcan un periodo de un año, las que se revisarán y, en su caso, se adecuarán anualmente en los ejercicios subsecuentes.
- c) Descripción de los riesgos relevantes para las finanzas públicas, incluyendo los montos de Deuda Contingente, acompañados de propuestas de acción para enfrentarlos, se presenta en el Anexo 13.
- d) Los objetivos anuales, estrategias y metas en el Anexo 14.
- e) Un estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores, el cual como mínimo deberá actualizarse cada cuatro años, se presenta en el Anexo 15.
- f) El monto asignado para pago de Pensiones y Jubilaciones se presenta en el Anexo 16.
- g) Las Erogaciones para la Igualdad entre Mujeres y Hombres se presenta en el Anexo 17.
- h) Los tabuladores de sueldos de las Juntas Municipales de Hool, Sihochac y Carrillo Puerto para el Ejercicio Fiscal 2024 se presentan en el Anexo 18.
- i) Las Matrices de Indicadores para Resultados se presentan en el Anexo 19.

Título Segundo

De la Ejecución y Control Presupuestario del Gasto Público

Capítulo I

De la Ejecución del Gasto

Artículo 15.- El Ejercicio del Gasto Público de la municipalidad se sujetará a lo previsto en el presente Presupuesto de Egresos y demás Normatividad legal aplicable.

Artículo 16.- En caso de que durante el ejercicio disminuyan los ingresos a que se refiere el artículo 4 de la Ley de Ingresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024, como consecuencia de una menor recaudación de los ingresos tributarios o de la recaudación federal participable durante el ejercicio fiscal en cuestión, por debajo de los estimados en la precitada Ley, la Presidenta Municipal, autorizará a la Tesorería Municipal para que por su conducto, se apliquen los ajustes al Presupuesto de Egresos, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance Presupuestario y del Balance Presupuestario de recursos disponibles.

Como consecuencia de las reducciones, los ajustes al presupuesto incluirán a las Dependencias, Entidades y Autoridades Auxiliares. Los ajustes deberán realizarse en forma selectiva sin afectar las

**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024

metas sustantivas del gasto social y de los principales proyectos de inversión, conforme a lo establecido en la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios.

La Tesorería queda facultada para crear las provisiones o pasivos que representen gasto comprometido o devengado.

Capítulo II
Disposiciones de Racionalidad y Austeridad

Artículo 17.- Los titulares de las Dependencias, Entidades y Autoridades Auxiliares serán responsables de reducir selectiva y eficientemente los gastos de administración, sin detrimento de la realización oportuna y eficiente de los programas a su cargo y de la adecuada utilización de los bienes y prestación de servicios de su competencia.

Artículo 18.- La Dirección de Administración e Innovación y sus equivalentes en las Dependencias, Entidades y Autoridades Auxiliares deberán vigilar que las erogaciones del gasto corriente se apeguen al presupuesto aprobado; para ello, deberán establecerse medidas que fomenten el ahorro por concepto de energía eléctrica, combustible, teléfonos, agua potable, materiales de oficina, impresión y fotocopiado, inventarios, ocupación de espacios físicos, así como otros renglones del gasto corriente que en su momento reflejen importes elevados e innecesarios.

Artículo 19.- Los recursos financieros que se dispongan del Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establecen los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 105 fracción III inciso e) de la Constitución Política del Estado de Campeche, y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones a los servidores públicos de la Administración Pública Centralizada, Descentralizada y de Autoridades Auxiliares del Municipio de Champotón distintas a las establecidas en el presente Presupuesto.
- II. Las autoridades auxiliares no podrán incrementar plazas, contratar personal de base, eventual o por honorarios, ni otorgar incrementos salariales que excedan el techo financiero que se les autoriza en el presente Presupuesto.
- III. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024 se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas operativos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Municipio de Champotón. Las Dependencias y Entidades podrán conceder subsidios, ministrar donativos, otorgar gratificaciones o ayudas de cualquier clase, siempre y cuando dispongan de suficiencia presupuestal.
- IV. Ningún egreso podrá efectuarse sin que exista partida de gasto con saldo suficiente para cubrirlo.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



- V. Las Dependencias del H. Ayuntamiento antes de efectuar compromisos de gastos deberán solicitar a la Tesorería Municipal la autorización de suficiencia presupuestal, y la Tesorería Municipal antes de autorizarlas deberá verificar que exista presupuesto disponible en las partidas de gasto respectivas y determinar la fuente de financiamiento con que se efectuará el pago. La contratación de adquisiciones, arrendamientos y servicios será a través de la Dirección de Administración e Innovación; en tanto que, la contratación de obras públicas será a través de la Dirección de Obras Públicas. Lo anterior, sin menoscabo de que puedan ser realizadas en forma directa por la Presidenta Municipal.
- VI. La Tesorería efectuará los pagos con cargo al Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón del Ejercicio Fiscal 2024, cuidando en todos los casos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.
- VII. No se podrán distraer los recursos del Municipio de Champotón a fines distintos de los señalados por las leyes y por el presente Presupuesto y sus modificaciones autorizadas.
- VIII. La Dirección de Planeación implementará el Sistema de Presupuesto basado en Resultados (PBR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.
- IX. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado.

Artículo 20.- Se establecen los criterios de racionalidad y selectividad a los que se apegará el Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024, que regirán al H. Ayuntamiento, las Autoridades Auxiliares, las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal en el ejercicio del gasto:

- I. **Remuneraciones al personal de carácter permanente.** No podrá haber crecimiento en las estructuras organizacionales, salvo en los casos de programas nuevos o prioritarios; se evitará la contratación de personal eventual para suplir licencias o incapacidades médicas. Solo se pagará el tiempo extraordinario, previa solicitud, registro y autorización de la Dirección de Administración e Innovación, y es responsabilidad de quien funja como titular de cada Dependencia y Entidad llevar un control estricto del mismo.
- II. **Alimentos y utensilios.** La alimentación del personal al servicio del Municipio de Champotón, derivado del desempeño de sus funciones, deberá reducirse al mínimo y en caso de requerirla para algún programa deberá justificarse plenamente.
- III. **Arrendamientos de inmuebles.** Se deberá optimizar la utilización de los espacios físicos disponibles a fin de evitar contratos de arrendamiento.
- IV. **Arrendamientos de maquinaria y equipo.** Las dependencias que utilicen maquinarias o equipos en arrendamiento deberán llevar el control mediante la utilización de bitácoras.
- V. **Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios.** Las erogaciones por concepto de contratos de honorarios, asesorías, consultorías, estudios e investigaciones, deberán reducirse al mínimo indispensable.
Tratándose de estudios e investigaciones las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal deberán justificar que no disponen del recurso humano, tecnológico o infraestructura necesaria para satisfacer las necesidades que se requieran.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



- VI. Servicios básicos.** El servicio telefónico se destinará exclusivamente para satisfacer necesidades de carácter oficial, evitando las llamadas de larga distancia innecesarias y llamadas a teléfonos celulares, excepto a números de funcionarios que designen los titulares de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal.
En todas las dependencias y entidades de la Administración Pública del Municipio de Champotón, deberán implementar un mecanismo de control de llamadas para evitar pagos innecesarios.
Queda estrictamente prohibido a los servidores públicos de la Administración Pública del Municipio de Champotón, la recepción de llamadas por cobrar y la utilización de líneas de entretenimiento.
Los responsables de cada área de trabajo deberán promover el óptimo aprovechamiento de la luz solar, y en caso de utilizarla verificar que la iluminación esté apagada a la hora de salida del personal.
- VII. Servicios de traslado y viáticos.** Solo se autorizarán viáticos y pasajes cuando se trate de salidas como parte de las funciones de los servidores públicos y que sean sumamente indispensables e inevitables. Las tarifas de viáticos y pasajes deberán ser publicadas por la Dirección de Administración e Innovación en el medio que señala en el artículo transitorio octavo del presente presupuesto.
- VIII. Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.** El uso de este servicio se restringe para asuntos de carácter oficial y que se trate de documentos que no puedan ser enviados por internet para evitar su impresión.
Las Dependencias y Entidades deberán establecer medidas administrativas y de control que permitan optimizar el uso de los materiales de oficina para abatir el gasto corriente. Se fomentará el uso de material reciclado para evitar nuevas adquisiciones.
- IX. Combustible, lubricantes y aditivos.** Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, deberán llevar el control mediante bitácoras de consumo.
El uso de combustible será exclusivamente para funciones de carácter oficial de la Administración Pública Municipal.
- X. Bienes muebles, inmuebles, e intangibles.** Todas las adquisiciones de bienes muebles para las diferentes áreas deberán realizarse a través de la Dirección de Administración e Innovación y su autorización estará condicionada a la necesidad de renovación y a la disponibilidad presupuestal y financiera.
El equipo de cómputo solamente podrá designarse a los servidores que por índole de sus funciones sea indispensable. No podrán instalar juegos ni programas que sean utilizados en tiempo ocioso y el uso del equipo de cómputo será para tareas de carácter oficial.
- XI. Servicios de comunicación social y publicidad.** Las erogaciones que se realicen por concepto de publicaciones, inserciones, anuncios y demás de naturaleza similar, deberán estar relacionados con las actividades sustantivas de las Dependencias o Entidades.

Artículo 21.- En caso de existir ingresos excedentes derivados de ingresos de libre disposición al término del ejercicio fiscal, se podrán aplicar al pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores, pasivos circulantes y otras obligaciones, sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente; así como, a fondos para inversión pública productiva y para compensar la caída de



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



ingresos de libre disposición de ejercicios subsecuentes, en términos de lo dispuesto en las disposiciones legales aplicables.

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será el previsto en la legislación federal aplicable.

Los recursos excedentes derivados de dicho superávit presupuestal se considerarán de ampliación automática.

Artículo 22.- En el ejercicio del presente Presupuesto, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine la Tesorería, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 23.- Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean subsanados en el plazo de 90 días naturales, serán reasignados a los programas sociales y de inversión en infraestructura u otras necesidades de la Administración Pública.

**Capítulo III
De los Servicios Personales**

Artículo 24.- En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal Centralizada contará con 1170 plazas de conformidad con lo siguiente:

**Analítico de plazas
Administración Pública Centralizada
H. Ayuntamiento del municipio de Champotón**

Plaza	Puesto	Síndicos y Regidores	Funcionarios	Confianza	Jubilados y Pensionados	Base Sindicalizados	Base No Sindicalizados	Honorarios asimilables a salarios	Total General
B020 1	ALBAÑIL	0	0	0	0	2	0	0	2
B020 2	ALMACENISTA	0	0	0	0	2	0	0	2
B030 1	ANALISTA ESPECIALIZADO	0	0	0	0	7	0	0	7
B030 2	ANALISTA	0	0	0	0	5	0	0	5
B040 1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	86	0	0	86



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Plaza	Puesto	Síndicos y Regidores	Funcionarios	Confianza	Jubilados y Pensionados	Base Sindicatizados	Base No Sindicatizados	Honorarios asimilables a salarios	Total General
B040 2	AUXILIAR TECNICO	0	0	0	0	9	0	0	9
B040 3	AUXILIAR DE DEPORTES	0	0	0	0	3	0	0	3
B040 5	AUX. DE MANTENIMIENTO	0	0	0	0	1	0	0	1
B040 6	AUXILIAR	0	0	0	0	74	0	0	74
B050 1	AYUDANTE	0	0	0	0	11	0	0	11
B050 2	BRIGADISTA	0	0	0	0	1	0	0	1
B060 1	BIBLIOTECARIO	0	0	0	0	3	0	0	3
B070 1	CAPTURISTA DE DATOS	0	0	0	0	4	0	0	4
B080 1	CHOFER A	0	0	0	0	11	0	0	11
B080 2	CHOFER B	0	0	0	0	2	0	0	2
B080 3	CHOFER	0	0	0	0	10	0	0	10
B090 1	ELECTRICISTA	0	0	0	0	4	0	0	4
B110 1	FONTANERO	0	0	0	0	7	0	0	7
B120 1	INSPECTOR	0	0	0	0	5	0	0	5
B130 1	INTENDENTE A	0	0	0	0	33	0	0	33
B140 4	MAESTRO DE MUSICA	0	0	0	0	4	0	0	4
B140 9	SECRETARIA	0	0	0	0	1	0	0	1
B150 1	MECANICO A	0	0	0	0	3	0	0	3
B150	MECANICO	0	0	0	0	2	0	0	2



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Plaza	Puesto	Síndicos y Regidores	Funcionarios	Confianza	Jubilados y Pensionados	Base Sindicatizados	Base No Sindicatizados	Honorarios asimilables a salarios	Total General
2									
B1601	OPERADOR DE MAQUINARIA	0	0	0	0	7	0	0	7
B1602	OPERADOR DE BOMBA AGUA	0	0	0	0	5	0	0	5
B1603	OPERADOR	0	0	0	0	1	0	0	1
B1701	PEON A	0	0	0	0	19	0	0	19
B1702	PEON	0	0	0	0	3	0	0	3
B1802	PODADOR	0	0	0	0	4	0	0	4
B1901	SECRETARIA EJECUTIVA	0	0	0	0	3	0	0	3
B1902	SECRETARIA A	0	0	0	0	18	0	0	18
B1903	SECRETARIA B	0	0	0	0	6	0	0	6
B1904	SECRETARIA	0	0	0	0	40	0	0	40
B2001	SOBRESTANTE	0	0	0	0	2	0	0	2
B2101	VELADOR A	0	0	0	0	3	0	0	3
B2102	VELADOR	0	0	0	0	3	0	0	3
C0201	ALBAÑIL	0	0	3	0	0	0	0	3
C0301	ANALISTA ESPECIALIZADO	0	0	1	0	0	0	0	1
C0302	ANALISTA	0	0	9	0	0	0	0	9
C0501	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	41	0	0	0	0	41
C0504	AUXILIAR TÉCNICO	0	0	1	0	0	0	0	1



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Plaza	Puesto	Síndicos y Regidores	Funcionarios	Confianza	Jubilados y Pensionados	Base Sindicatizados	Base No Sindicatizados	Honorarios asimilables a salarios	Total General
C0507	AUXILIAR DE OFICINA	0	0	23	0	0	0	0	23
C0512	AUXILIAR	0	0	127	0	0	0	0	127
C0601	AYUDANTE	0	0	46	0	0	0	0	46
C0801	CAJERO	0	0	3	0	0	0	0	3
C0901	CAPTURISTA DE DATOS	0	0	6	0	0	0	0	6
C1001	CHOFER "A"	0	0	10	0	0	0	0	10
C1002	CHOFER	0	0	1	0	0	0	0	1
C1101	COBRATARIO	0	0	1	0	0	0	0	1
C1301	ELECTRICISTA	0	0	3	0	0	0	0	3
C1401	ENCARGADO DE AREA	0	0	19	0	0	0	0	19
C1403	ENCARGADO DE OFICINA	0	0	6	0	0	0	0	6
C1501	INSPECTOR	0	0	2	0	0	0	0	2
C1701	INTENDENTE A	0	0	9	0	0	0	0	9
C1702	INTENDENTE	0	0	16	0	0	0	0	16
C1804	MAESTRO DE MUSICA	0	0	1	0	0	0	0	1
C1807	MAESTRO AUX.	0	0	2	0	0	0	0	2
C1901	MECANICO A	0	0	3	0	0	0	0	3
C2001	MEDICO VETERINARIO	0	0	1	0	0	0	0	1
C2301	OPERADOR DE MAQUINA	0	0	2	0	0	0	0	2



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Plaza	Puesto	Síndicos y Regidores	Funcionarios	Confianza	Jubilados y Pensionados	Base Sindicatizados	Base No Sindicatizados	Honorarios asimilables a salarios	Total General
C2401	PEON	0	0	12	0	0	0	0	12
C2601	PREFECTO	0	0	1	0	0	0	0	1
C2701	SECRETARIA EJECUTIVA	0	0	3	0	0	0	0	3
C2702	SECRETARIA A	0	0	7	0	0	0	0	7
C2704	SECRETARIA	0	0	12	0	0	0	0	12
C2901	SOBRESTANTE	0	0	17	0	0	0	0	17
C3001	SUPERVISOR DE OBRAS	0	0	1	0	0	0	0	1
C3101	VELADORA	0	0	4	0	0	0	0	4
C3103	VELADOR	0	0	8	0	0	0	0	8
P2001	OFICIAL	0	0	0	0	0	2	0	2
P2201	SUB OFICIAL	0	0	0	0	0	7	0	7
P2401	AGENTE	0	0	0	0	0	64	0	64
PJ001	JUBILADO	0	0	0	184	0	0	0	184
PJ002	PENSIONADO	0	0	0	3	0	0	0	3
S0101	PRESIDENTE MUNICIPAL	0	1	0	0	0	0	0	1
S0201	REGIDOR	8	0	0	0	0	0	0	8
S0202	SINDICO JURIDICO	1	0	0	0	0	0	0	1
S0203	SINDICO DE HACIENDA	1	0	0	0	0	0	0	1
S0301	SECRETARIO DEL H. AYUNT.	0	1	0	0	0	0	0	1



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Plaza	Puesto	Síndicos y Regidores	Funcionarios	Confianza	Jubilados y Pensionados	Base Sindicalizados	Base No Sindicalizados	Honorarios asimilables a salarios	Total General
S0302	TESORERO	0	1	0	0	0	0	0	1
S0303	CONTRALOR INTERNO	0	1	0	0	0	0	0	1
S0304	DIRECTOR	0	11	0	0	0	0	0	11
S0401	COORDINADOR DE AREA	0	15	3	0	0	0	0	18
S0601	SUBDIRECTOR	0	13	0	0	0	0	0	13
S0702	JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	48	0	0	0	0	48
S0703	JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	1	0	0	0	0	1
TOTAL		10	43	453	187	404	73	0	1170

Artículo 25.- Los servidores públicos de la Administración Pública Centralizada que ocupen las plazas a que se refiere el artículo anterior y los de Administración Pública Paramunicipal, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador Salarial, el cual se integra en el presente Presupuesto con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 121 de la Constitución Política del Estado de Campeche; y 144 fracción V de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Campeche.

El Tabulador de sueldos es el siguiente:

Tabulador de sueldos mensual del Ejercicio Fiscal 2024
Administración Pública Centralizada
H. Ayuntamiento del municipio de Champotón

Tipo	Clave	Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales						Total Remuneraciones	
			Sueldo base		Gratificación anual		Prima vacacional		Prestaciones sindicales		Otras Prestaciones		Otras Adicionales			
			De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
CONFIANZA	C0201	ALBAÑIL	3,434.70	6,379.21	429.34	977.63	76.33	278.08	0.00	0.00	0.00	1,441.82	0.00	4,699.54	3,940.36	13,776.29
CONFIANZA	C0301	ANALISTA ESPECIALIZADO	4,579.60	6,030.80	572.45	1,853.60	101.77	527.25	0.00	0.00	0.00	8,797.97	0.00	4,547.79	5,253.82	21,757.41



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Tipo	Clave	Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales						Total Remuneraciones	
			Sueldo base		Gratificación anual		Prima vacacional		Prestaciones sindicales		Otras Prestaciones		Otras Adicionales			
			De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
CONFIANZA	C0302	ANALISTA	4,406.86	6,558.06	550.86	1,004.86	97.93	285.83	0.00	0.00	0.00	1,480.85	0.00	4,777.44	5,055.65	14,107.05
CONFIANZA	C0401	AUDITOR	6,869.40	8,964.42	858.68	1,574.54	152.65	447.87	0.00	0.00	0.00	3,631.90	0.00	5,825.54	7,880.73	20,444.28
CONFIANZA	C0501	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2,717.55	8,012.38	339.69	2,211.26	60.39	628.98	0.00	0.00	0.00	9,677.72	0.00	5,410.88	3,117.63	25,941.22
CONFIANZA	C0502	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	2,289.80	3,678.80	286.23	567.91	50.88	161.54	0.00	0.00	0.00	864.51	0.00	3,523.36	2,626.91	8,796.13
CONFIANZA	C0503	AUXILIAR TÉCNICO "A"	3,663.68	5,427.71	457.96	1,344.68	81.42	382.49	0.00	0.00	0.00	5,329.70	0.00	4,285.11	4,203.06	16,769.68
CONFIANZA	C0504	AUXILIAR TÉCNICO	3,434.70	5,126.18	429.34	1,483.28	76.33	421.91	0.00	0.00	0.00	6,740.03	0.00	4,153.78	3,940.36	17,925.17
CONFIANZA	C0505	AUXILIAR DE EVENTOS ESPECIALES	4,350.62	5,548.32	543.83	974.23	96.68	277.12	0.00	0.00	0.00	2,245.55	0.00	4,337.64	4,991.13	13,382.87
CONFIANZA	C0506	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	4,350.62	5,772.15	543.83	885.41	96.68	251.85	0.00	0.00	0.00	1,311.12	0.00	4,435.13	4,991.13	12,655.66
CONFIANZA	C0507	AUXILIAR DE OFICINA	2,862.25	6,151.39	357.78	1,096.69	63.61	311.95	0.00	0.00	0.00	2,622.13	0.00	4,600.31	3,283.64	14,782.47
CONFIANZA	C0508	AUXILIAR DE CULTURA	2,289.80	3,606.93	286.23	845.72	50.88	240.56	0.00	0.00	0.00	3,158.86	0.00	3,492.06	2,626.91	11,344.12
CONFIANZA	C0509	AUXILIAR DE DEPORTES	2,932.76	5,268.54	366.60	809.17	65.17	230.16	0.00	0.00	0.00	1,204.80	0.00	4,215.78	3,364.53	11,728.46
CONFIANZA	C0510	AUXILIAR DE EDUCACIÓN	1,488.37	2,208.10	186.05	345.00	33.07	98.13	0.00	0.00	0.00	551.88	0.00	2,882.79	1,707.49	6,085.91
CONFIANZA	C0511	AUXILIAR DE VIVERO	1,717.35	2,467.15	214.67	383.84	38.16	109.18	0.00	0.00	0.00	603.54	0.00	2,995.62	1,970.18	6,559.32
CONFIANZA	C0512	AUXILIAR	1,717.35	7,948.63	214.67	1,649.95	38.16	469.32	0.00	0.00	0.00	5,250.96	0.00	5,383.11	1,970.18	20,701.97
CONFIANZA	C0601	AYUDANTE	3,519.32	5,419.89	439.92	1,261.56	78.21	358.84	0.00	0.00	0.00	4,672.58	0.00	4,281.70	4,037.44	15,994.58
CONFIANZA	C0701	BIBLIOTECARIO	4,579.60	6,151.40	572.45	942.95	101.77	268.22	0.00	0.00	0.00	1,392.24	0.00	4,600.32	5,253.82	13,355.13
CONFIANZA	C0801	CAJERO	5,152.05	7,949.17	644.01	1,682.15	114.49	478.48	0.00	0.00	0.00	5,508.01	0.00	5,383.35	5,910.55	21,001.15
CONFIANZA	C0901	CAPTURISTA DE DATOS	4,579.60	6,492.45	572.45	1,199.49	101.77	341.19	0.00	0.00	0.00	3,103.50	0.00	4,748.86	5,253.82	15,885.50
CONFIANZA	C1001	CHOFER "A"	4,001.29	10,839.76	500.16	2,227.23	88.92	633.52	0.00	0.00	0.00	6,978.04	0.00	6,642.36	4,590.37	27,320.91
CONFIANZA	C1002	CHOFER	4,007.15	5,071.32	500.89	779.22	89.05	221.64	0.00	0.00	0.00	1,162.41	0.00	4,129.88	4,597.09	11,364.47
CONFIANZA	C1101	COBRATARIO	2,862.25	7,154.25	357.78	1,125.82	63.61	320.23	0.00	0.00	0.00	1,852.34	0.00	5,037.11	3,283.64	15,489.76
CONFIANZA	C1202	DIRECTOR DE MÚSICA	4,001.30	6,336.36	500.16	971.09	88.92	276.22	0.00	0.00	0.00	1,432.37	0.00	4,680.88	4,590.38	13,696.93
CONFIANZA	C1301	ELECTRICISTA	3,878.04	6,012.45	484.76	1,085.41	86.18	308.74	0.00	0.00	0.00	2,670.83	0.00	4,539.80	4,448.97	14,617.23
CONFIANZA	C1401	ENCARGADO DE AREA	5,817.06	8,448.49	727.13	1,700.92	129.27	483.82	0.00	0.00	0.00	5,158.87	0.00	5,600.83	6,673.46	21,392.93
CONFIANZA	C1402	ENCARGADO DE UNIDAD	4,579.60	5,819.70	572.45	1,138.22	101.77	323.76	0.00	0.00	0.00	3,286.04	0.00	4,455.84	5,253.82	15,023.55
CONFIANZA	C1403	ENCARGADO DE OFICINA	4,732.58	7,949.17	591.57	1,462.43	105.17	415.98	0.00	0.00	0.00	3,750.28	0.00	5,383.35	5,429.32	18,961.21
CONFIANZA	C1404	ENCARGADO DE PANTEONES	4,379.60	5,632.34	547.45	1,035.68	97.32	294.59	0.00	0.00	0.00	2,653.10	0.00	4,374.24	5,024.37	13,989.96
CONFIANZA	C1405	ENCARGADO DE RASTRO	4,579.60	5,819.70	572.45	892.86	101.77	253.97	0.00	0.00	0.00	1,323.17	0.00	4,455.84	5,253.82	12,745.53
CONFIANZA	C1406	ENCARGADO DE SERVICIOS	3,434.70	4,660.14	429.34	716.77	76.33	203.88	0.00	0.00	0.00	1,073.99	0.00	3,950.79	3,940.36	10,605.57
CONFIANZA	C1501	INSPECTOR	2,289.80	5,530.62	286.23	967.05	50.88	275.07	0.00	0.00	0.00	2,205.75	0.00	4,329.93	2,626.91	13,308.41
CONFIANZA	C1601	FONANERO	2,862.25	4,293.65	357.78	661.04	63.61	188.03	0.00	0.00	0.00	994.65	0.00	3,791.16	3,283.64	9,928.53
CONFIANZA	C1701	INTENDENTE "A"	2,862.25	4,053.68	357.78	624.73	63.61	177.70	0.00	0.00	0.00	944.17	0.00	3,686.64	3,283.64	9,486.92
CONFIANZA	C1702	INTENDENTE	1,488.37	6,323.19	186.05	999.66	33.07	284.35	0.00	0.00	0.00	1,674.07	0.00	4,675.14	1,707.49	13,956.41
CONFIANZA	C1801	MAESTRO DE GRUPO	3,434.70	4,809.26	429.34	739.28	76.33	210.28	0.00	0.00	0.00	1,104.95	0.00	4,015.74	3,940.36	10,879.51
CONFIANZA	C1802	MAESTRO DE MANUALIDADES	5,724.50	7,213.84	715.56	1,104.34	127.21	314.12	0.00	0.00	0.00	1,620.87	0.00	5,063.07	6,567.27	15,316.24
CONFIANZA	C1803	MAESTRO DE MATEMÁTICAS	2,289.80	2,834.45	286.23	439.75	50.88	125.08	0.00	0.00	0.00	683.55	0.00	3,155.60	2,626.91	7,238.43
CONFIANZA	C1804	MAESTRO DE	2,289.80	4,921.10	286.23	756.53	50.88	215.19	0.00	0.00	0.00	1,131.13	0.00	4,064.45	2,626.91	11,088.40



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Tipo	Clave	Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales						Total Remuneraciones		
			Sueldo base		Gratificación anual		Prima vacacional		Prestaciones sindicales		Otras Prestaciones		Otras Adicionales				
			De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	
		MÚSICA															
CONFIANZA	C1805	MAESTRO DE PRÁCTICAS	1,316.64	1,899.69	164.58	297.98	29.26	84.76	0.00	0.00	0.00	484.11	0.00	2,748.46	1,510.48	5,515.00	
CONFIANZA	C1806	MAESTRO DE CORRESPONDENCIA	2,289.80	3,316.94	286.23	778.91	50.88	221.56	0.00	0.00	0.00	2,914.36	0.00	3,365.75	2,626.91	10,597.53	
CONFIANZA	C1807	MAESTRO AUXILIAR	1,173.11	7,213.84	146.64	1,452.19	26.07	413.07	0.00	0.00	0.00	4,403.71	0.00	5,063.07	1,345.82	18,545.89	
CONFIANZA	C1901	MECÁNICO ""A""	6,869.40	9,046.18	858.68	1,382.27	152.65	393.18	0.00	0.00	0.00	2,011.94	0.00	5,861.16	7,880.73	18,694.72	
CONFIANZA	C1902	MECÁNICO	3,910.36	6,127.48	488.80	939.33	86.90	267.19	0.00	0.00	0.00	1,387.13	0.00	4,589.90	4,486.05	13,311.02	
CONFIANZA	C2001	MEDICO VETERINARIO	5,152.05	6,356.66	644.01	974.18	114.49	277.10	0.00	0.00	0.00	1,436.80	0.00	4,689.72	5,910.55	13,734.45	
CONFIANZA	C2101	MENSAJERO	2,289.80	2,894.22	286.23	449.01	50.88	127.72	0.00	0.00	0.00	697.88	0.00	3,181.63	2,626.91	7,350.46	
CONFIANZA	C2201	NOTIFICADOR	3,205.72	3,994.47	400.72	779.53	71.24	221.73	0.00	0.00	0.00	2,241.81	0.00	3,660.86	3,677.67	10,898.40	
CONFIANZA	C2301	OPERADOR DE MAQUINARIA	4,350.62	9,867.69	543.83	1,506.79	96.68	428.60	0.00	0.00	0.00	2,186.65	0.00	6,218.97	4,991.13	20,208.70	
CONFIANZA	C2302	OPERADOR DE BOMBA DE AGUA	2,862.25	4,111.89	357.78	633.44	63.61	180.18	0.00	0.00	0.00	955.64	0.00	3,712.00	3,283.64	9,593.16	
CONFIANZA	C2303	OPERADOR	5,152.05	6,543.20	644.01	1,002.50	114.49	285.16	0.00	0.00	0.00	1,476.79	0.00	4,770.97	5,910.55	14,078.61	
CONFIANZA	C2401	PEÓN	1,717.35	4,023.09	214.67	697.76	38.16	198.47	0.00	0.00	0.00	1,559.01	0.00	3,673.32	1,970.18	10,151.65	
CONFIANZA	C2501	PODADOR	2,289.80	3,678.80	286.23	567.91	50.88	161.54	0.00	0.00	0.00	864.51	0.00	3,523.36	2,626.91	8,796.13	
CONFIANZA	C2601	PREFECTO	2,289.80	2,885.56	286.23	447.37	50.88	127.25	0.00	0.00	0.00	693.41	0.00	3,177.86	2,626.91	7,331.44	
CONFIANZA	C2701	SECRETARIA EJECUTIVA	5,332.30	7,414.23	666.54	1,221.34	118.50	347.40	0.00	0.00	0.00	2,356.49	0.00	5,150.35	6,117.33	16,489.81	
CONFIANZA	C2702	SECRETARIA ""A""	3,434.70	5,638.78	429.34	865.08	76.33	246.07	0.00	0.00	0.00	1,281.84	0.00	4,377.04	3,940.36	12,408.80	
CONFIANZA	C2703	SECRETARIA ""B""	2,289.80	3,745.40	286.23	577.89	50.88	164.38	0.00	0.00	0.00	877.75	0.00	3,552.37	2,626.91	8,917.79	
CONFIANZA	C2704	SECRETARIA	1,717.35	6,935.41	214.67	1,762.15	38.16	501.23	0.00	0.00	0.00	7,161.82	0.00	4,941.80	1,970.18	21,302.42	
CONFIANZA	C2801	SEPULTURERO	1,144.90	2,623.23	143.11	407.62	25.44	115.94	0.00	0.00	0.00	637.69	0.00	3,063.61	1,313.45	6,848.09	
CONFIANZA	C2901	SOBRESTANTE	4,007.15	5,638.78	500.89	865.08	89.05	246.07	0.00	0.00	0.00	1,281.84	0.00	4,377.04	4,597.09	12,408.80	
CONFIANZA	C3001	SUPERVISOR DE OBRAS	3,247.86	9,046.18	405.98	1,525.50	72.17	433.92	0.00	0.00	0.00	3,157.82	0.00	5,861.16	3,726.02	20,024.57	
CONFIANZA	C3101	VELADOR ""A""	2,862.25	4,537.12	357.78	697.88	63.61	198.51	0.00	0.00	0.00	1,045.95	0.00	3,897.21	3,283.64	10,376.68	
CONFIANZA	C3102	VELADOR ""B""	2,289.80	3,015.37	286.23	467.34	50.88	132.93	0.00	0.00	0.00	723.39	0.00	3,234.40	2,626.91	7,573.43	
CONFIANZA	C3103	VELADOR	2,060.82	4,537.12	257.60	698.07	45.80	198.56	0.00	0.00	0.00	1,047.44	0.00	3,897.21	2,364.22	10,378.40	
CONFIANZA	C3201	VERIFICADOR SANITARIO	4,579.60	6,513.26	572.45	998.15	101.77	283.92	0.00	0.00	0.00	1,471.92	0.00	4,757.93	5,253.82	14,025.17	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0101	PRESIDENTE MUNICIPAL	28,087.50	40,668.84	3,510.94	12,552.21	624.17	3,570.41	0.00	0.00	0.00	59,748.82	0.00	19,634.58	32,222.60	136,174.85	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0201	REGIDOR	13,482.00	20,818.75	1,685.25	8,584.46	299.60	2,441.80	0.00	0.00	0.00	47,856.95	0.00	10,988.76	15,466.85	90,690.73	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0202	SÍNDICO JURÍDICO	13,482.00	20,818.75	1,685.25	8,584.46	299.60	2,441.80	0.00	0.00	0.00	47,856.95	0.00	10,988.76	15,466.85	90,690.73	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0203	SÍNDICO DE HACIENDA	13,482.00	20,818.75	1,685.25	8,584.46	299.60	2,441.80	0.00	0.00	0.00	47,856.95	0.00	10,988.76	15,466.85	90,690.73	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0301	SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO	13,482.00	20,818.75	1,685.25	7,882.25	299.60	2,242.06	0.00	0.00	0.00	42,239.22	0.00	10,988.76	15,466.85	84,171.04	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0302	TESORERO	13,482.00	20,818.75	1,685.25	7,882.25	299.60	2,242.06	0.00	0.00	0.00	42,239.22	0.00	10,988.76	15,466.85	84,171.04	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0303	CONTRALOR INTERNO	12,920.82	16,581.15	1,615.10	7,898.13	287.13	2,246.58	0.00	0.00	0.00	46,603.93	0.00	9,143.05	14,823.05	82,472.84	
NIVEL MEDIO	S0304	DIRECTOR	12,358.50	20,818.75	1,544.81	7,704.97	274.63	2,191.64	0.00	0.00	0.00	40,821.01	0.00	10,988.76	14,177.95	82,525.13	



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Tipo	Clave	Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales						Total Remuneraciones		
			Sueldo base		Gratificación anual		Prima vacacional		Prestaciones sindicales		Otras Prestaciones		Otras Adicionales				
			De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	
SUPERIOR																	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0401	COORDINADOR DE ÁREA	8,988.00	12,789.43	1,123.50	6,398.17	199.73	1,819.92	0.00	0.00	0.00	38,395.90	0.00	7,491.55	10,311.23	66,894.96	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0402	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	7,864.50	12,789.43	983.06	2,827.36	174.77	804.23	0.00	0.00	0.00	9,829.42	0.00	7,491.55	9,022.33	33,741.98	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0501	ASESOR	11,796.75	15,016.10	1,474.59	7,904.00	262.15	2,248.25	0.00	0.00	0.00	48,215.92	0.00	8,461.39	13,533.49	81,845.66	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0601	SUBDIRECTOR	9,942.00	12,869.64	1,242.75	4,631.43	220.93	1,317.39	0.00	0.00	0.00	24,181.83	0.00	7,526.49	11,405.68	50,526.77	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0701	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ENLACE	8,988.00	12,788.23	1,123.50	4,406.10	199.73	1,253.29	0.00	0.00	0.00	22,460.56	0.00	7,491.03	10,311.23	48,399.21	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0702	JEFE DE DEPARTAMENTO	6,976.84	9,781.93	872.11	3,270.01	155.04	930.14	0.00	0.00	0.00	16,378.15	0.00	6,181.62	8,003.99	36,541.85	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0801	MÉDICO GENERAL	10,111.50	12,870.94	1,263.94	2,414.65	224.70	686.83	0.00	0.00	0.00	6,446.24	0.00	7,527.05	11,600.14	29,945.72	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0802	PSICOLOGO	5,232.63	7,925.18	654.08	1,987.12	116.28	565.23	0.00	0.00	0.00	7,971.81	0.00	5,372.90	6,002.99	23,822.24	
NIVEL MEDIO SUPERIOR	S0803	ODONTÓLOGO	5,152.05	6,558.06	644.01	1,414.10	114.49	402.23	0.00	0.00	0.00	4,754.77	0.00	4,777.44	5,910.55	17,906.61	
SINDICALIZADOS	B0201	ALBAÑIL	5,707.73	7,934.04	872.01	1,505.20	142.69	394.09	0.00	3,895.74	0.00	1,918.17	0.00	5,376.76	6,722.44	21,023.99	
SINDICALIZADOS	B0202	ALMACENISTA	2,416.51	11,849.47	369.19	2,243.94	60.41	587.51	0.00	3,989.76	0.00	2,838.17	0.00	7,082.14	2,846.11	28,590.99	
SINDICALIZADOS	B0301	ANALISTA ESPECIALIZADO	3,863.91	13,544.57	590.32	2,962.76	96.60	775.70	0.00	4,081.25	0.00	5,848.03	0.00	7,820.45	4,550.83	35,032.77	
SINDICALIZADOS	B0302	ANALISTA	8,356.74	10,273.04	1,276.72	2,568.40	208.92	672.45	0.00	4,031.05	0.00	6,538.29	0.00	6,395.52	9,842.38	30,478.76	
SINDICALIZADOS	B0401	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6,630.82	15,362.91	1,013.04	3,770.54	165.77	987.20	0.00	4,184.05	0.00	9,317.01	0.00	8,612.44	7,809.63	42,234.16	
SINDICALIZADOS	B0402	AUXILIAR TÉCNICO	6,296.89	12,435.12	962.02	2,642.85	157.42	691.95	0.00	4,040.53	0.00	4,863.52	0.00	7,337.23	7,416.34	32,011.18	
SINDICALIZADOS	B0403	AUXILIAR DE DEPORTES	2,819.26	10,439.94	430.72	1,976.89	70.48	517.59	0.00	3,955.77	0.00	2,499.73	0.00	6,468.21	3,320.46	25,858.13	
SINDICALIZADOS	B0404	AUXILIAR ENFERMERÍA	2,819.26	9,428.72	430.72	1,788.83	70.48	468.35	0.00	3,931.84	0.00	2,279.98	0.00	6,027.77	3,320.46	23,925.49	
SINDICALIZADOS	B0405	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	1,611.01	6,069.66	246.13	1,151.36	40.28	301.45	0.00	3,850.70	0.00	1,466.54	0.00	4,564.71	1,897.41	17,404.43	
SINDICALIZADOS	B0406	AUXILIAR	2,414.95	12,112.40	368.95	3,159.14	60.37	827.12	0.00	4,106.24	0.00	8,565.58	0.00	7,196.66	2,844.27	35,967.14	
SINDICALIZADOS	B0501	AYUDANTE	5,282.70	6,886.70	807.08	1,394.96	132.07	365.23	0.00	3,881.71	0.00	2,243.94	0.00	4,920.58	6,221.85	19,693.12	
SINDICALIZADOS	B0502	BRIGADISTA	2,416.51	7,860.65	369.19	1,494.03	60.41	391.16	0.00	3,894.32	0.00	1,918.47	0.00	5,344.79	2,846.11	20,903.42	
SINDICALIZADOS	B0601	BIBLIOTECARIO	6,244.01	10,430.47	953.95	1,976.93	156.10	517.60	0.00	3,955.78	0.00	2,509.46	0.00	6,464.09	7,354.06	25,854.33	
SINDICALIZADOS	B0701	CAPTURISTA DE DATOS	7,229.74	11,018.61	1,104.54	2,150.54	180.74	563.05	0.00	3,977.87	0.00	3,057.67	0.00	6,720.26	8,515.03	27,488.00	
SINDICALIZADOS	B0801	CHOFER ""A""	3,060.92	12,315.00	467.64	2,333.56	76.52	610.97	0.00	4,001.16	0.00	2,959.20	0.00	7,284.91	3,605.08	29,504.80	
SINDICALIZADOS	B0802	CHOFER ""B""	2,819.26	9,077.54	430.72	1,640.88	70.48	429.61	0.00	3,913.01	0.00	1,662.78	0.00	5,874.82	3,320.46	22,598.64	
SINDICALIZADOS	B0803	CHOFER	6,498.09	8,374.10	992.76	1,699.33	162.45	444.92	0.00	3,920.44	0.00	2,748.78	0.00	5,568.42	7,653.31	22,755.99	
SINDICALIZADOS	B0901	ELECTRICISTA	3,060.92	9,491.69	467.64	1,981.24	76.52	518.72	0.00	3,956.32	0.00	3,476.40	0.00	6,055.20	3,605.08	25,479.57	
SINDICALIZADOS	B1001	ENCARGADO DE UNIDAD	3,060.92	9,601.12	467.64	1,819.96	76.52	476.50	0.00	3,935.80	0.00	2,311.36	0.00	6,102.86	3,605.08	24,247.61	
SINDICALIZADOS	B1002	ENCARGADO DE INTENDENCIA	2,416.51	8,343.82	369.19	1,693.14	60.41	443.29	0.00	3,919.66	0.00	2,738.52	0.00	5,555.24	2,846.11	22,693.67	
SINDICALIZADOS	B1101	FONTANERO	2,416.51	8,344.45	369.19	1,583.85	60.41	414.68	0.00	3,905.75	0.00	2,022.55	0.00	5,555.51	2,846.11	21,826.79	
SINDICALIZADOS	B1201	INSPECTOR	6,658.98	9,604.62	1,017.34	1,819.66	166.47	476.42	0.00	3,935.76	0.00	2,305.88	0.00	6,104.38	7,842.80	24,246.72	



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Tipo	Clave	Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales						Total Remuneraciones	
			Sueldo base		Gratificación anual		Prima vacacional		Prestaciones sindicales		Otras Prestaciones		Otras Adicionales			
			De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
SINDICALIZADOS	B1301	INTENDENTE ""A""	1,366.16	6,080.79	208.72	1,272.10	34.15	333.06	0.00	3,866.07	0.00	2,245.71	0.00	4,569.56	1,609.03	18,367.30
SINDICALIZADOS	B1401	MAESTRO DE GRUPO	2,751.16	11,970.30	420.32	2,266.97	68.78	593.54	0.00	3,992.69	0.00	2,868.08	0.00	7,134.77	3,240.26	28,826.35
SINDICALIZADOS	B1402	MAESTRO DE MANUALIDADES	3,222.02	11,841.96	492.25	2,243.98	80.55	587.51	0.00	3,989.76	0.00	2,845.90	0.00	7,078.87	3,794.82	28,587.99
SINDICALIZADOS	B1403	MAESTRO DE MECANOGRAFÍA	2,416.51	7,978.94	369.19	1,513.62	60.41	396.29	0.00	3,896.81	0.00	1,928.42	0.00	5,396.31	2,846.11	21,110.39
SINDICALIZADOS	B1404	MAESTRO DE MÚSICA	2,416.51	8,344.45	369.19	1,583.85	60.41	414.68	0.00	3,905.75	0.00	2,022.55	0.00	5,555.51	2,846.11	21,826.79
SINDICALIZADOS	B1501	MECÁNICO ""A""	3,222.02	13,304.59	492.25	2,524.59	80.55	660.98	0.00	4,025.48	0.00	3,220.03	0.00	7,715.93	3,794.82	31,451.61
SINDICALIZADOS	B1502	MECÁNICO	2,946.95	10,118.25	450.23	1,917.97	73.67	502.16	0.00	3,948.27	0.00	2,435.73	0.00	6,328.10	3,470.85	25,250.48
SINDICALIZADOS	B1601	OPERADOR DE MAQUINARIA	3,624.76	15,654.56	553.78	3,088.75	90.62	808.69	0.00	4,097.28	0.00	4,562.68	0.00	8,739.47	4,269.16	36,951.43
SINDICALIZADOS	B1602	OPERADOR DE BOMBA DE AGUA	2,416.51	9,202.63	369.19	1,743.85	60.41	456.57	0.00	3,926.11	0.00	2,211.66	0.00	5,929.30	2,846.11	23,470.11
SINDICALIZADOS	B1603	OPERADOR	2,819.26	10,177.99	430.72	1,929.20	70.48	505.10	0.00	3,949.70	0.00	2,449.50	0.00	6,354.12	3,320.46	25,365.61
SINDICALIZADOS	B1701	PEÓN ""A""	1,797.92	6,140.90	274.68	1,216.90	44.95	318.61	0.00	3,859.04	0.00	1,824.23	0.00	4,595.74	2,117.55	17,955.42
SINDICALIZADOS	B1702	PEÓN	1,985.57	7,416.20	303.35	1,406.91	49.64	368.36	0.00	3,883.23	0.00	1,792.68	0.00	5,151.21	2,338.56	20,018.58
SINDICALIZADOS	B1801	PINTOR	2,416.51	7,056.32	369.19	1,339.54	60.41	350.72	0.00	3,874.65	0.00	1,711.56	0.00	4,994.46	2,846.11	19,327.25
SINDICALIZADOS	B1802	PODADOR	1,912.06	7,642.59	292.12	1,449.01	47.80	379.38	0.00	3,888.59	0.00	1,841.86	0.00	5,249.81	2,251.98	20,451.24
SINDICALIZADOS	B1901	SECRETARIA EJECUTIVA	3,222.02	12,243.22	492.25	2,319.51	80.55	607.29	0.00	3,999.38	0.00	2,939.00	0.00	7,253.64	3,794.82	29,362.03
SINDICALIZADOS	B1902	SECRETARIA ""A""	3,345.14	12,942.68	511.06	2,606.01	83.63	682.30	0.00	4,035.84	0.00	4,114.82	0.00	7,558.30	3,939.83	31,939.95
SINDICALIZADOS	B1903	SECRETARIA ""B""	5,074.66	6,845.23	775.30	1,386.52	126.87	363.02	0.00	3,880.63	0.00	2,230.17	0.00	4,902.52	5,976.82	19,608.08
SINDICALIZADOS	B1904	SECRETARIA	2,819.26	11,182.02	430.72	2,947.89	70.48	771.81	0.00	4,079.35	0.00	8,113.28	0.00	6,791.43	3,320.46	33,885.79
SINDICALIZADOS	B2001	SOBRESTANTE	3,060.92	9,819.99	467.64	1,861.82	76.52	487.46	0.00	3,941.13	0.00	2,366.46	0.00	6,198.19	3,605.08	24,675.04
SINDICALIZADOS	B2101	VELADOR ""A""	2,361.87	7,489.01	360.84	1,420.96	59.05	372.03	0.00	3,885.02	0.00	1,811.81	0.00	5,182.92	2,781.76	20,161.74
SINDICALIZADOS	B2102	VELADOR	1,552.47	5,782.28	237.18	1,213.08	38.81	317.61	0.00	3,858.56	0.00	2,157.88	0.00	4,439.54	1,828.46	17,768.94

Tabulador Mensual de Sueldos del Personal de Seguridad Pública

Clave	Plaza Tabular	Remuneraciones Base						Remuneraciones Adicionales				Total Remuneraciones	
		Sueldo base		Gratificación anual		Prima vacacional		Otras Prestaciones		Otras Adicionales			
		De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta
P1601	COMANDANTE	17,971.37	21,458.75	2,246.42	2,883.24	299.52	615.09	1,337.60	1,607.16	0.00	11,267.52	21,854.91	37,831.76
P1701	2DO COMANDANTE	13,259.33	15,832.32	1,657.42	2,125.90	220.99	453.52	975.55	1,174.86	0.00	8,816.89	16,113.29	28,403.49
P1901	1ER OFICIAL	12,489.01	14,912.53	1,561.13	1,989.02	208.15	424.32	828.80	999.62	0.00	8,416.27	15,087.09	26,741.77
P2001	OFICIAL	9,337.51	11,149.48	1,167.19	1,503.27	155.63	320.70	725.80	876.64	0.00	6,777.26	11,386.12	20,627.35
P2201	SUB OFICIAL	6,123.69	7,312.01	765.46	1,040.48	102.06	221.97	839.00	1,011.81	0.00	5,105.83	7,830.21	14,692.09
P2401	AGENTE	6,289.13	7,509.53	786.14	1,024.25	104.82	218.51	564.85	684.46	0.00	5,191.86	7,744.94	14,628.62



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



El tabulador salarial del personal, se integra como anteriormente se expuso, de los cuales los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere, percibirán las remuneraciones que se determinen en el mismo, en el cual se integra en el presupuesto 2024; haciendo mención que en las remuneraciones adicionales están integradas por diversas prestaciones económicas y referente a las remuneraciones bases, solo en gratificación anual se integra de igual manera que la anterior mencionada.

Prestaciones del personal de base y confianza 2024
Administración Pública Centralizada
H. Ayuntamiento de Champotón

REMUNERACIONES BASE					
CONCEPTO DE LA PRESTACION	IMPORTE UNITARIO	IMPORTE TOTAL ANUAL	NORMATIVIDAD	PERIODICIDAD	PUESTOS QUE GOZAN DE ESTAS PRESTACIONES
SUELDO BASE					
SUELDO	INDEPENDIEMENTE DEL SALARIO Y PUESTO ASIGNADO	-----	LEY FEDERAL DEL TRABAJO, TABULADORES MENSUALES DE SUELDOS Y SALARIOS	QUINCENAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA
GRATIFICACION ANUAL					
GRATIFICACION ANUAL (AGUINALDO)	INDEPENDIEMENTE DEL SALARIO Y DIAS DE TRABAJO LABORADOS	-----	LEY FEDERAL DEL TRABAJO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	ANUAL Y/O FIN DE ADMINISTRACION	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA
GRATIFICACION ANUAL DE COMPENSACIONES	INDEPENDIEMENTE DEL SALARIO Y DIAS DE TRABAJO LABORADOS	-----	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE, PLAN DE PREVISION	ANUAL Y/O FIN DE ADMINISTRACION	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA
PRIMA VACACIONAL					
PRIMA VACACIONAL	INDEPENDIEMENTE DEL SALARIO Y VACACIONES QUE LES CORRESPONDA	-----	LEY FEDERAL DEL TRABAJO, PLAN DE PREVISION, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	SEMESTRAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA

REMUNERACIONES ADICIONALES					
CONCEPTO DE LA PRESTACION	IMPORTE UNITARIO	IMPORTE TOTAL ANUAL	NORMATIVIDAD	PERIODICIDAD	PUESTOS QUE GOZAN DE ESTAS PRESTACIONES
PRESTACIONES SINDICALES					
BONO DE DIA DE REYES	1,000.00	404,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	ANUAL	SINDICALIZADOS
BONO DEL DIA DEL EMPLEADO MUNICIPAL	1,050.00	424,200.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	ANUAL	SINDICALIZADOS
BONO DEL DIA DE LAS MADRES	950.00	161,500.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	ANUAL	SINDICALIZADOS
BONO DEL DIA DEL PADRE	1,000.00	234,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	ANUAL	SINDICALIZADOS
BONO DE UTILES ESCOLARES	1,400.00	565,600.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	ANUAL	SINDICALIZADOS
BONO ANUAL DE FIN DE AÑO	2,500.00	1,010,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	ANUAL	SINDICALIZADOS
BONO NAVIDEÑO	1,800.00	727,200.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES	ANUAL	SINDICALIZADOS



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



REMUNERACIONES ADICIONALES					
CONCEPTO DE LA PRESTACION	IMPORTE UNITARIO	IMPORTE TOTAL ANUAL	NORMATIVIDAD	PERIODICIDAD	PUESTOS QUE GOZAN DE ESTAS PRESTACIONES
(CANASTA NAVIDEÑA)			GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION		
DESPENSA MENSUAL	2,150.00	10,627,200.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	MENSUAL	SINDICALIZADOS Y PENSIONADOS
APOYO A LA EDUCACION SEMESTRAL	1,700.00	1,373,600.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	SEMESTRAL	SINDICALIZADOS
BONO ONOMASTICO	550.00	222,200.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO	ANUAL	SINDICALIZADOS
PAGO DEL DIA 31	INDEPENDIENTEMENTE DEL SALARIO QUE LES CORRESPONDA	-----	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	CADA 31 DE CADA MES	SINDICALIZADOS
OTRAS PRESTACIONES					
PREVISION SOCIAL MULTIPLE	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	-----	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE, PLAN DE PREVISION	QUINCENAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA
OTRAS PRESTACIONES (COMPENSACION)	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	-----	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	QUINCENAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA
OTRAS ADICIONALES					
PRIMA QUINQUENAL	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE, POR AÑOS LABORADOS	-----	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	QUINCENAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA
PRIMA DOMINICAL	A SOLICITUD POR OFICIO	-----	LEY FEDERAL DE TRABAJO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	UNIDAD DE TIEMPO LABORADO	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA

PRESTACIONES GLOBALES					
CONCEPTO DE LA PRESTACION	IMPORTE UNITARIO	IMPORTE TOTAL ANUAL	NORMATIVIDAD	PERIODICIDAD	PUESTOS QUE GOZAN DE ESTAS PRESTACIONES
BONO DE POLICIA	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	73,000.00	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	ANUAL	SEGURIDAD PUBLICA
HORAS EXTRAS	A SOLICITUD POR OFICIO	500,000.00	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	UNIDAD DE TIEMPO LABORADO	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA
FONDO DE AHORRO	AUTORIZADO POR SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	200,000.00	AUTORIZADO POR EL H. CABILDO	ANUAL Y/O FIN DE ADMINISTRACION	MEDIO Y SUPERIOR
VACACIONES NO DISFRUTADAS	A SOLICITUD POR OFICIO	50,000.00	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	UNIDAD DE TIEMPO NO DISFRUTADO	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA
LIQUIDACION Y TERMINO LABORAL	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	1,500,000.00	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE, ORDEN JUDICIAL	ANUAL Y/O FIN DE ADMINISTRACION	SINDICALIZADOS, CONFIANZA, MEDIO Y SUPERIOR
LAUDOS Y SENTENCIAS EXTRAJUDICIALES	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	5,900,000.00	AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE, ORDEN JUDICIAL	ORDEN JUDICIAL	SINDICALIZADOS, CONFIANZA, MEDIO Y SUPERIOR



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



PRESTACIONES GLOBALES					
CONCEPTO DE LA PRESTACION	IMPORTE UNITARIO	IMPORTE TOTAL ANUAL	NORMATIVIDAD	PERIODICIDAD	PUESTOS QUE GOZAN DE ESTAS PRESTACIONES
BONO DE ESTIMULOS POR ANTIGÜEDAD	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	6,285,482.50	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	A SOLICITUD POR OFICIO, AÑOS DE SERVICIOS CUMPLIDOS	SINDICALIZADOS, PERSONAL DE CONFIANZA, NIVEL MEDIO Y SUPERIOR Y SEGURIDAD PUBLICA
BONO DE JUBILACION	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	420,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	A SOLICITUD POR OFICIO, JUBILACION	SINDICALIZADOS
PENSIONES Y JUBILACIONES	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, PLAN DE PREVISION	17,800,648.23	AUTORIZACION POR EL H. CABILDO	PROVISION ANUAL PAGO QUINCENAL	JUBILADOS Y PENSIONADOS
PAVO NAVIDEÑO	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	1,450,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	ANUAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA
APOYO A LA DEFUNCION	MISMO MONTO RECAUDADO POR EL GREMIO SINDICAL	96,240.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	UNIDAD DE TIEMPO	SINDICALIZADOS
SEGUROS DE VIDA	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	1,650,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	ANUAL	SINDICALIZADOS Y SEGURIDAD PUBLICA
APOYO AL DEPORTE	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	96,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	MENSUAL	SINDICALIZADOS (COMITÉ)
APOYO CONVIVIO DIA DE LAS MADRES	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	23,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	ANUAL	SINDICALIZADOS (COMITÉ)
APOYO CONVIVIO DIA DEL NIÑO	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	23,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	ANUAL	SINDICALIZADOS (COMITÉ)
APOYO CONVIVIO DIA DE LA SECRETARIA	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	23,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	ANUAL	SINDICALIZADOS (COMITÉ)
APOYO CONVIVIO POSADA	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	23,000.00	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	ANUAL	SINDICALIZADOS (COMITÉ)
IMSS	AUTORIZADO POR EL SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	-	MINUTA PLIEGO PETITORIO, CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO, AUTORIZACION DE SERVIDOR PUBLICO COMPETENTE	ANUAL	SINDICALIZADOS, MEDIO Y SUPERIOR, CONFIANZA, SEGURIDAD PUBLICA



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Los importes de las percepciones, deducciones y otras prestaciones, están sujetos al incremento salarial que se autorice para el año 2024. Por ello, las remuneraciones netas pueden sufrir ajustes en su importe, debido a las variables económicas tales como el Salario Mínimo y las tarifas aplicables para la retención del ISR vigentes para el ejercicio fiscal 2024.

Artículo 26.- El Capítulo 1000 Servicios Personales incluye una previsión para el pago de sentencias definitivas emitidas por la autoridad laboral competente por \$1,000,000 (son: un millón de pesos 00/100 Moneda Nacional)

Artículo 27.- El tabulador de sueldos de las Juntas Municipales de Hool, Sihochac y Carrillo Puerto para el Ejercicio Fiscal 2024 se presentan en el Anexo 18. El pago de las remuneraciones estará sujeto a la disponibilidad de recursos conforme a las transferencias autorizadas para las juntas municipales en el artículo 11 de este presupuesto.

Artículo 28.- Analítico de plazas, prestaciones y tabulador de sueldo mensual del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia para el Ejercicio Fiscal 2024:

Analítico de Plazas Ejercicio Fiscal 2024
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Champotón

PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	TOTAL
COORDINADOR	10	10
JEFE DE DEPARTAMENTO	3	3
AUXILIAR	72	72
MAESTRA TITULAR	5	5
INTENDENTE	2	2
SECRETARIA	1	1
CHOFER	3	3
MÉDICO	1	1
DIRECTOR	1	1
ENFERMERO	1	1
Total	99	99

Tabulador de Sueldos Mensual para el Ejercicio Fiscal 2024
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Champotón

PUESTO	SUELDO NETO MENSUAL	
	DESDE	HASTA
AUXILIAR A	6,000.00	8,000.00
AUXILIAR B	4,000.00	6,000.00



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



AUXILIAR C	1,400.00	2,000.00
CHOFER	3,000.00	8,000.00
COCINERA	3,000.00	4,000.00
COORDINADOR (A)	6,000.00	20,000.00
DIRECTORA	7,000.00	8,000.00
INTENDENTE	2,000.00	5,000.00
JEFE DE DEPTO	6,000.00	12,000.00
MAESTRA AUXILIAR	2,000.00	5,000.00
MAESTRA TITULAR	4,000.00	7,000.00
MEDICO	8,000.00	16,000.00
SECRETARIA A	6,000.00	7,000.00
VELADOR	6,000.00	7,000.00

**Prestaciones del Personal para el Ejercicio Fiscal 2024
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Champotón**

CONCEPTO
PRIMA VACACIONAL
AGUINALDO

Importes no incluidos en el tabulador.

Los importes de las percepciones, deducciones y otras prestaciones, están sujetos al incremento salarial que se autorice para el año 2024. Por ello, las remuneraciones netas pueden sufrir ajustes en su importe, debido a las variables económicas tales como el Salario Mínimo y las tarifas aplicables para la retención del ISR vigentes para el ejercicio fiscal 2024.

Artículo 29.- Los 73 policías que integran la plantilla de seguridad pública, son municipales, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el Ayuntamiento.

Artículo 30.- Para acceder a los incrementos salariales, se atenderá lo dispuesto en el Título IX denominado "Escala" de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de Campeche.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Capítulo IV
De los Montos Máximos y Mínimos para las Adjudicaciones

Artículo 31.- De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Campeche, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2024, se sujetarán a los siguientes lineamientos

Obras Públicas		
Modalidad	Importe (pesos)	
	De	Hasta
Licitación Pública	\$ 3,000,001	En Adelante
Invitación a cuando menos tres contratistas	1,200,001	3,000,000
Adjudicación Directa	1	1,200,000

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 32.- De conformidad con lo establecido en los artículos 23 y 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Campeche, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2024, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios		
Modalidad	Importe (Pesos)	
	De	Hasta
Licitación Pública	\$2,500,001	En Adelante
Invitación a cuando menos tres proveedores	850,001	2,500,000
Adjudicación Directa	1	850,000

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 33.- Cuando se utilicen recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Capítulo V
De los Subsidios y Transferencias



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Artículo 34.- Las entidades municipales, las H. Juntas Municipales, Comisarías y Agencias Municipales, deberán presentar, comprobar y justificar el uso de los recursos que reciban. Por lo anterior, la Contraloría Interna Municipal establecerá el mecanismo que corresponda. El incumplimiento de lo anterior motivará la suspensión parcial o total de las ministraciones de recursos y la instrucción de las acciones conducentes.

Artículo 35.- El Programa de Bienestar Social del Municipio de Champotón se sujetará a las reglas de operación previamente aprobadas por el H. Ayuntamiento.

**Capítulo VI
De la Deuda Pública y Otros Pasivos**

Artículo 36.- El saldo de la deuda pública y otros pasivos del Municipio de Champotón, se desglosa en el presente documento con base en lo establecido en el artículo 13 fracción V de la Ley de Obligaciones, Financiamiento y Deuda Pública del Estado de Campeche y sus Municipios:

Deuda Pública

ACREEDOR / CRÉDITO	IMPORTE ORIGINAL	SALDO INSOLUTO	TASA DE INTERÉS	SOBRE TASA	PLAZO (MESES)	FECHA DE VENCIMIENTO	AFECTACIÓN DE PARTICIPACIONES		REGISTRO SHCP	
							PORCENTAJE DE AFECTACIÓN	FECHA Y NÚMERO DE FIDEICOMISO	NÚMERO	FECHA
Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, S.N.C.	34,551,998.28	16,072,611.34	12.11%	0.00%	21	02/09/2024	0.00%	0	A04-1122101	10/11/2022

Otros Pasivos

CONCEPTO	IMPORTE ^{/1}
OTROS PASIVOS CIRCULANTES	93,070,658
OTROS PASIVOS NO CIRCULANTES	28,253,331
TOTAL	121,323,989

^{/1}Al 14 de diciembre de 2023.

Artículo 37.- Con base en lo establecido en el artículo 13 fracción V de la Ley de Obligaciones, Financiamientos y Deuda Pública del Estado de Campeche y sus Municipios, a continuación, se desglosa la asignación presupuestaria por la cantidad de \$19,710,084 (diecinueve millones setecientos diez mil ochenta y cuatro pesos 00/100 moneda nacional), prevista para el pago de deuda pública y adeudos de ejercicios fiscales anteriores.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



9000 Deuda Pública		Importe
9100	Amortización de la deuda pública ^{1/}	16,072,611
9200	Intereses de la deuda pública ^{1/}	1,092,521
9300	Comisiones de la deuda pública	0
9400	Gastos de la deuda pública	0
9500	Costo por coberturas	0
9600	Apoyos financieros	0
9900	Adeudos De Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	2,544,952
Total general		19,710,084

Nota ^{1/}: corresponde a la amortización del anticipo recibido del Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM) a través del esquema BANOBRAS-FAIS.

Artículo 38.- La Tesorería Municipal estará facultada para realizar pago de pasivos circulantes y sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente con los excedentes de los ingresos. Dichos movimientos deberán ser registrados en los Estados Financieros Contables del mes en que se realice la amortización.

**Título Tercero
De los Recursos Federales**

**Capítulo Único
De los Recursos Federales Transferidos al Municipio**

Artículo 39.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón, contempla como una de sus fuentes de financiamiento los recursos federales asignados a través de participaciones, aportaciones, convenios y fondos distintos de aportaciones, derivados de la Ley de Ingresos de la Federación o del Presupuesto de Egresos de la Federación.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia.

CRI	Transferencias Federales	Importe
81	Participaciones del Municipio	206,930,014
82	Fondos de Aportaciones para Municipios	179,433,440
	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	108,248,488
	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios	71,184,952
83	Convenios o Programas de Aportación Federal para el Municipio	839,000
	Compensación Ambiental	589,000
	Cultura del Agua	250,000
84	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal del Municipio	175,197



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



CRI	Transferencias Federales	Importe
	Zona Federal Marítimo Terrestre (70%)	175,197
85	Fondos Distintos de Aportaciones	9,410,503
	Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	9,410,503
	Total	396,788,154

Artículo 40.- La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33, en términos de lo dispuesto en los artículos 33, 37 y 49 de la Ley de Coordinación Fiscal, se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

**Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social
Municipal y de las Demarcaciones del D.F. (FISMDF)**

Rubro	Importe (\$)	(%)
Edificaciones habitacionales	7,443,382	6.9
Infraestructura de salud	1,000,000	0.9
Infraestructura educativa	1,552,000	1.4
Infraestructura de agua potable y alcantarillado	16,237,273	15.0
Infraestructura en electrificación	5,412,424	5.0
Construcción de obra de urbanización	59,438,277	54.9
Amortización BANOBRAS - FAIS	16,072,611	14.8
Intereses BANOBRAS - FAIS	1,092,521	1.0
Total	108,248,488	100.0

**Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los
Municipios y de las Demarcaciones del D.F.
(FORTAMUNDF)**

Rubro	Importe
Requerimientos financieros	68,841,102
Derechos y aprovechamientos por conceptos de agua	1,000,000
Seguridad Pública	1,343,850



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Total	71,184,952
-------	------------

Título Cuarto
De la Evaluación del Desempeño Municipal

Capítulo Único
Disposiciones Generales

Artículo 41.- Evaluar las acciones conforme a los objetivos y metas propuestas de cada administración, es un asunto prioritario, de transparencia y de eficiencia.

Se considera fundamental incluir en el Presupuesto de Egresos 2024 del Municipio de Champotón, indicadores de desempeño que permitan medir y evaluar los resultados de forma cuantitativa y cualitativa de los programas y acciones de la Administración Municipal.

Las Matrices de Indicadores para Resultados y los indicadores para evaluar el desempeño municipal se presentan en el Anexo 19.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024, deberá ser publicado en el Periódico Oficial del Estado de Campeche.

SEGUNDO.- El presente Acuerdo por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024, entrará en vigor a partir del día primero de enero del año 2024.

TERCERO.- El Municipio de Champotón, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la aprobación del presente Acuerdo, en su respectiva página de Internet, el Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024, dirigido a la ciudadanía explicando, de manera sencilla y en formatos accesibles, el contenido de la información financiera referida, de conformidad con el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

CUARTO.- El Municipio de Champotón, elaborará y difundirá a más tardar el 30 de enero de 2024, en su respectiva página de Internet el calendario de presupuesto de egresos con base mensual con los datos contenidos en el presente decreto, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



QUINTO.- El saldo de la deuda pública y otros pasivos puede sufrir modificaciones al 31 de diciembre de 2023, las cuales se reflejarán en el Estado analítico de la deuda y otros pasivos, contenido en la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2023.

SEXTO.- Se autoriza a la Tesorería a realizar las modificaciones al Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024, derivados de la revisión salarial para el personal del Municipio de Champotón, en cumplimiento a las disposiciones federales en materia de sueldos, retenciones, y aportaciones de seguridad social para el mismo personal, de acuerdo con el Capítulo I del Título IV de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, así como de derechos y de aprovechamientos por parte del Gobierno Federal; la Ley del Seguro Social, entre otras.

SÉPTIMO.- Se autoriza a la Tesorería a realizar las modificaciones necesarias al Presupuesto de Egresos, derivadas de los incrementos o reducciones de participaciones, aportaciones, otras transferencias y convenios federales y estatales, o de ingresos de gestión o extraordinarios, a los establecidos en la Ley de Ingresos del Municipio de Champotón para el Ejercicio Fiscal 2024; así como, las derivadas del efectivo existente en la hacienda pública municipal, resultado de ejercicios anteriores.

OCTAVO.- Se autoriza a la Tesorería para cubrir las erogaciones por transferencias a fondos federales, a la Tesorería de la Federación o al Poder Ejecutivo del Estado de Campeche, derivadas de operaciones de ejercicios anteriores y de acuerdos del H. Ayuntamiento; asimismo, la afectación a la cuenta de resultados de ejercicios fiscales anteriores o al clasificador por objeto de gasto relativo a sentencias y resoluciones por autoridad competente, derivada de los actos administrativos, actos de fiscalización, autocorrecciones, pliegos o cédulas de observaciones, resoluciones de autoridades competentes y los medios de defensa interpuestos contra el Municipio de Champotón. De lo anterior se procurará mantener en todo momento el equilibrio presupuestal.

NOVENO.- Se autoriza a la Dirección de Administración e Innovación a actualizar las tarifas de viáticos y pasajes mismas que deberán ser publicadas en la Gaceta Municipal para su entrada en vigor.

DÉCIMO.- Se autoriza al Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio de Champotón, realizar todas las diligencias administrativas necesarias con el objeto de tramitar la publicación del Presupuesto de Egresos del Municipio de Champotón para el ejercicio fiscal 2024, en el Periódico Oficial del Estado de Campeche.

Atentamente

C. Mtra. Claudeth Sarricolea Castillejo
Presidenta del H. Ayuntamiento del Municipio de Champotón



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



H. AYUNTAMIENTO DE CHAMPOTÓN

PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024

ANEXO 1

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DEL GASTO

Municipio de Champotón, Campeche	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024	
Clasificación Administrativa	Importe
Total	481,641,856
Órgano Ejecutivo Municipal	456,688,958
Autoridades Auxiliares	14,567,298
Otras Entidades Paraestatales y organismos	10,385,600

ANEXO 2

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

Municipio de Champotón, Campeche	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024	
Clasificador Funcional del Gasto	Importe
Total	481,641,856
Gobierno	147,598,009
Desarrollo Social	325,423,991
Desarrollo Económico	8,619,856
Otras no clasificadas en funciones anteriores	0

ANEXO 3

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (TIPO DE GASTO)

Municipio de Champotón, Campeche	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024	
Clasificación Económica (Tipo de Gasto)	Importe
Total	481,641,856
Gasto Corriente	337,433,266
Gasto de Capital	106,493,858



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Amortización de la deuda y disminución de pasivos	19,710,084
Pensiones y Jubilaciones	18,004,648
Participaciones	0

**ANEXO 4
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

Municipio de Champotón, Campeche			
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024			
Clasificación Programática			Importe
Programas Presupuestarios			481,641,856
	Programas		
	Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios		
	Sujetos a Reglas de Operación	S	
	Otros Subsidios	U	
	Desempeño de las Funciones		
	Prestación de Servicios Públicos	E	481,641,856
	Provisión de Bienes Públicos	B	
	Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P	
	Promoción y fomento	F	
	Regulación y supervisión	G	
	Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	A	
	Específicos	R	
	Proyectos de Inversión	K	
	Administrativos y de Apoyo		
	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	M	
	Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	O	
	Operaciones ajenas	W	
	Compromisos		
	Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	L	
	Desastres Naturales	N	
	Obligaciones		
	Pensiones y jubilaciones	J	
	Aportaciones a la seguridad social	T	
	Aportaciones a fondos de estabilización	Y	
	Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Z	
	Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)		
	Gasto Federalizado	I	
	Participaciones a entidades federativas y municipios	C	
	Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	D	
	Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	H	



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



**ANEXO 5
CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA**

Municipio de Champotón, Campeche	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024	
Clasificación Geográfica (CG)	Importe
Municipio de Champotón	481,641,856
Total	481,641,856

**ANEXO 6
CLASIFICACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Municipio de Champotón, Campeche	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024	
Clasificación por Fuentes de Financiamiento (CFF)	Importe
Total	481,641,856
1. No Etiquetado	291,958,878
11. Recursos Fiscales	56,052,247
12. Financiamientos internos	0
13. Financiamientos externos	0
14. Ingresos propios	0
15. Recursos Federales	206,666,417
16. Recursos Estatales	29,240,214
17. Otros recursos de Libre Disposición	0
2. Etiquetado	189,682,978
25. Recursos Federales	189,682,978
26. Recursos Estatales	0
27. Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas	0

**ANEXO 7
ALINEACIÓN DE LOS PROGRAMAS CON LOS PLANES DE DESARROLLO**

Misión del Plan Estatal de Desarrollo	Misión del Plan Municipal de Desarrollo	Programa
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Administración
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Asuntos Jurídicos
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Cabildo
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Presidencia
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Secretaría
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Tesorería
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Transformando Champotón con Honestidad
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Transformando Champotón con Más Seguridad
01 Gobierno Honesto y Transparente	01 Gobierno del Pueblo	Transformando Champotón con Planeación



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Misión del Plan Estatal de Desarrollo	Misión del Plan Municipal de Desarrollo	Programa
02 Paz y Seguridad Ciudadana	01 Gobierno del Pueblo	Transformando Champotón con Más Seguridad
02 Paz y Seguridad Ciudadana	01 Gobierno del Pueblo	Transformando Champotón con Mayor Protección Civil
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	03 La Prioridad es el Pueblo	Transformando Champotón con Desarrollo Social
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	03 La Prioridad es el Pueblo	Transformando Champotón con Educación, Cultura y Deporte
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	03 La Prioridad es el Pueblo	Transformando Champotón con el Desarrollo Integral de las Familias
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	05 Obras y Servicios para el Bienestar	Autoridades Auxiliares
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	05 Obras y Servicios para el Bienestar	Transformando Champotón con Agua Potable
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	05 Obras y Servicios para el Bienestar	Transformando Champotón con Mejores Servicios Públicas
03 Inclusión, Bienestar y Justicia Social	05 Obras y Servicios para el Bienestar	Transformando Champotón con Más Obras Públicas
04 Desarrollo Económico con Visión al Futuro	02 Progreso para Todos	Transformando Champotón con Desarrollo Económico
05 Un Estado Naturalmente Sostenible	04 El Patrimonio de Champotón	Transformando Champotón con Desarrollo Urbano

**ANEXO 8
PRIORIDADES DE GASTO**

Municipio de Champotón, Campeche	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024	
Misión del Plan Municipal de Desarrollo	Importe
Total	401,490,117
01 Gobierno del Pueblo	108,388,729
02 Progreso para Todos	7,314,924
03 La Prioridad es el Pueblo	61,100,717
04 El Patrimonio de Champotón	2,672,141
05 Obras y Servicios para el Bienestar	222,013,606

**ANEXO 9
INTERRELACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA CON LOS EJES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

Misión del Plan Municipal de Desarrollo	Unidad Administrativa	Importe
01 Gobierno del Pueblo	H. CABILDO	8,531,856
	PRESIDENCIA	6,960,003



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	29,391,138
	TESORERÍA MUNICIPAL	23,090,299
	DIRECCIÓN DE LA CONTROLARÍA MUNICIPAL	3,495,594
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	3,405,474
	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	1,743,067
	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION E INNOVACION	89,617,903
	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	5,186,202
02 Progreso para Todos	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	7,957,954
03 La Prioridad es el Pueblo	DIRECCIÓN DE BIENESTAR Y DESARROLLO HUMANO	5,815,203
	DIRECCIÓN DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	46,300,466
	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CHAMPOTON	10,385,600
04 El Patrimonio de Champotón	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	2,750,965
05 Obras y Servicios para el Bienestar	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	9,539,368
	AUTORIDADES AUXILIARES	14,077,963
	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	80,840,831
	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	132,551,970
Total		481,641,856

ANEXO 10

RECURSOS RECURRENTES POR ORDEN DE GOBIERNO

Misión	Recursos Fiscales	Recursos Estatales	Recursos Federales	Total
01 Gobierno del Pueblo	28,105,830	20,611,613	122,704,093	171,421,536
02 Progreso para Todos	30,000	0	7,927,954	7,957,954
03 La Prioridad es el Pueblo	9,480,000	0	53,021,269	62,501,269
04 El Patrimonio de Champotón	0	0	2,750,965	2,750,965
05 Obras y Servicios para el Bienestar	18,436,417	8,628,601	209,945,114	237,010,132
Total	56,052,247	29,240,214	396,349,395	481,641,856

ANEXO 11



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Municipio de Champotón, Campeche						
Resultados de Egresos - LDF						
(PESOS)						
Concepto (b)	Año 5 1(c)	Año 4 1(c)	Año 3 1(c)	Año 2 1(c)	2022	2023
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)					240,295,393	285,808,802
A. Servicios Personales					133,285,237	144,872,078
B. Materiales y Suministros					32,668,311	24,729,927
C. Servicios Generales					32,328,819	63,872,864
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas					40,335,171	45,960,246
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles					1,115,495	3,175,488
F. Inversión Pública					0	3,198,199
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones					0	0
H. Participaciones y Aportaciones					562,360	0
I. Deuda Pública						0
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)					179,379,553	213,256,618
A. Servicios Personales					24,566,313	18,912,370
B. Materiales y Suministros					11,095,204	6,062,803
C. Servicios Generales					37,022,568	33,124,461
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas					0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles					1,381,279	2,834,027
F. Inversión Pública					103,777,835	125,490,468
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones					0	0
H. Participaciones y Aportaciones					0	0
I. Deuda Pública					1,536,354	26,832,489
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)					419,674,946	499,065,419

ANEXO 12



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



Municipio de Champotón, Campeche						
Proyecciones de Egresos - LDF						
(PESOS)						
(CIFRAS NOMINALES)						
Concepto (b)	2024	2025	Año 2 (d)	Año 3 (d)	Año 4 (d)	Año 5 (d)
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	291,958,878	305,097,028				
A. Servicios Personales	170,564,615	178,240,023				
B. Materiales y Suministros	23,796,023	24,866,844				
C. Servicios Generales	34,421,307	35,970,266				
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	63,176,933	66,019,895				
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	0				
F. Inversión Pública	0	0				
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0				
H. Participaciones y Aportaciones	0	0				
I. Deuda Pública		0				
		0				
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	189,682,978	198,218,712				
A. Servicios Personales	13,660,144	14,274,850				
B. Materiales y Suministros	18,864,042	19,712,924				
C. Servicios Generales	33,954,850	35,482,818				
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0				
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	3,000,000	3,135,000				
F. Inversión Pública	100,493,858	105,016,082				
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0				
H. Participaciones y Aportaciones	0	0				
I. Deuda Pública	19,710,084	20,597,038				
		0				
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	481,641,856	503,315,740				



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



ANEXO 13

**DESCRIPCIÓN DE LOS RIESGOS RELEVANTES PARA LAS FINANZAS PÚBLICAS, INCLUYENDO LOS MONTOS DE DEUDA
CONTINGENTE, ACOMPAÑADOS DE PROPUESTAS DE ACCIÓN PARA ENFRENTARLOS**

La meta de la administración municipal de lograr el equilibrio entre ingresos y gastos manteniendo sanas las finanzas está amenazada por diversos riesgos.

Desde la perspectiva de los ingresos públicos, los principales riesgos son aquellos que podrían afectar la recaudación de las contribuciones municipales y de los ingresos federales transferidos como son las participaciones, aportaciones federales y fondos distintos de aportaciones.

- Para el ejercicio fiscal 2024 se reduce el monto a recibir por concepto de Fondo de Extracción de Hidrocarburos.
- Eventos macroeconómicos que afecten las previsiones de la Ley de Ingresos de la Federación relativos a la recaudación federal participable con la consecuente reducción de participaciones para el municipio y aportaciones federales.
- Retención de participaciones derivado de créditos fiscales determinados por el Servicio de Administración Tributaria en ejercicios fiscales anteriores por incumplimiento de enterar las retenciones de Impuesto Sobre la Renta retenido a los trabajadores.

Desde la perspectiva del gasto público existen riesgos que pueden generar incrementos en los compromisos de pago:

- Sentencias y procedimientos de cobro derivados de juicios laborales.
- Crecimiento de las obligaciones de pago por pensiones y jubilaciones.

Propuestas de acción para enfrentar los riesgos

Desde la perspectiva de los ingresos públicos se establecen diversas estrategias para incrementar la recaudación de las contribuciones municipales.

- Continuar con la implementación de acciones que facilitan a la ciudadanía el pago de sus contribuciones, tales como, la simplificación de los trámites administrativos y la recaudación en las comunidades.
- Reforzar las acciones implementadas para promover la regularización de los contribuyentes que tengan retrasos en sus pagos, tales como, otorgar estímulos al pago puntual y a la regularización y, acciones de cobro.
- Se establecen estímulos para las micro, pequeñas y medianas empresas en relación con el pago de derechos por autorización de anuncios, carteles o publicidad.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



- Coordinación con el Sistema Estatal de Administración Fiscal en el marco del convenio de colaboración administrativa para el cobro de impuesto predial de ejercicios anteriores.

Desde la perspectiva de los gastos públicos las estrategias se enfocan en contener el crecimiento del gasto:

- Mantener la política de austeridad y racionalidad implementada en el ejercicio del gasto corriente.
- Mantener los controles implementados por la Tesorería Municipal y la Dirección de Administración e Innovación que han permitido hacer más eficiente y efectivo el gasto público.
- Reducción del presupuesto para gasto operativo autorizado a las dependencias municipales.

ANEXO 14

Objetivos anuales, estrategias y metas

Objetivos anuales

- Cumplir con las metas de recaudación establecidas en la presente Ley de Ingresos.
- Reducir el importe de los rezagos de contribuciones municipales.
- Mantener el control estricto sobre el gasto corriente no indispensable.

Estrategias

- Continuar con la implementación de acciones que facilitan a la ciudadanía el pago de sus contribuciones, tales como, la simplificación de los trámites administrativos y la recaudación en las comunidades.
- Reforzar las acciones implementadas para promover la regularización de los contribuyentes que tengan retrasos en sus pagos, tales como, otorgar estímulos al pago puntual y a la regularización y, acciones de cobro.
- Se establecen estímulos para las micro, pequeñas y medianas empresas locales en relación con el pago de derechos por autorización de anuncios, carteles o publicidad.
- Coordinación con el Sistema Estatal de Administración Fiscal en el marco del convenio de colaboración administrativa para el cobro de impuesto predial de ejercicios anteriores.
- Reducción del presupuesto para gasto operativo autorizado a las dependencias municipales.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



- La Tesorería Municipal y la Dirección de Administración e Innovación mantienen un control estricto para la autorización y pago de solicitudes de gasto realizadas por las dependencias municipales.

Meta

El Municipio de Champotón cumple con la meta de mantener finanzas municipales sanas mediante el equilibrio entre ingresos y gastos.

**ANEXO 15
ESTUDIO ACTUARIAL 2022**

MUNICIPIO DE CHAMPOTÓN, CAMPECHE					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Tipo de Sistema					
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio	Prestación laboral				
Beneficio definido, Contribución definida o Mixto	Beneficio Definido				
Población afiliada					
Activos	946				
Edad máxima	92				
Edad mínima	18				
Edad promedio	49				
Pensionados y Jubilados	180				
Edad máxima	96				
Edad mínima	22				
Edad promedio	68.29				
Beneficiarios					
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	16.03				
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	NA ^{1/}				
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	NA ^{1/}				
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)	5.2% en promedio los siguientes 5 años				
Crecimiento esperado de los activos (como %)	0%				
Edad de Jubilación o Pensión	65 años de edad				
Esperanza de vida	20.72				
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones	NA ^{1/}				
Nómina anual					
Activos	89,730,990				
Pensionados y Jubilados	13,486,901				



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



MUNICIPIO DE CHAMPOTÓN, CAMPECHE					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados					
Monto mensual por pensión					
Máximo	21,075				
Mínimo	1,851				
Promedio	6,244				
Monto de la reserva					
Valor presente de las obligaciones					
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago	128,501,436				
Generación actual	731,459,023				
Generaciones futuras	206,557,722				
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%					
Generación actual	NA ^{1/}				
Generaciones futuras	NA ^{1/}				
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual	NA ^{1/}				
Generaciones futuras	NA ^{1/}				
Otros Ingresos	1,066,518,181 ^{2/}				
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual	NA ^{1/}				
Generaciones futuras	NA ^{1/}				
Periodo de suficiencia					
Año de descapitalización	2022				
Tasa de rendimiento	8%				
Estudio actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial	2021				
Empresa que elaboró el estudio actuarial	Farell Grupo de Consultoría, S.C.				

1/ No existe una Ley o Reglamento que especifique cuotas y aportaciones que, obligatoriamente, deban ser destinadas al financiamiento de pensiones.

2/ Contempla aportaciones de los trabajadores actuales y las correspondientes a las nuevas generaciones.

ANEXO 16
MONTO ASIGNADO PARA PAGO DE PENSIONES Y JUBILACIONES

PARTIDAS	MONTO
----------	-------



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



4511	Pensiones	18,004,648
------	-----------	------------

ANEXO 17

EROGACIONES PARA LA IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES

PROGRAMA INSTITUCIONAL	MONTO
Puerta Violeta	672,256

ANEXO 18

TABULADOR MENSUAL DE SUELDOS Y SALARIOS DE H. JUNTA MUNICIPAL DE HOOL 2024

CLAVE DEL PUESTO	NOMBRE DE PUESTO DE PLAZA TABULADOR	Remuneraciones						Total Remuneraciones	
		Sueldo base mensual		Aguinaldo ¹		Prima Vacacional		De	Hasta
		De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta		
H0001	PRESIDENTE	10,794.40	11,845.00	16,191.60	17,767.50	1,349.30	1,480.11	13,042.89	14,311.85
H0002	PRIMER REGIDOR	4,723.58	6,180.00	7,085.37	9,270.00	590.19	772.50	5,707.23	7,467.50
H0002.1	SEGUNDO REGIDOR	4,723.58	6,180.00	7,085.37	9,270.00	590.19	772.50	5,707.23	7,467.50
H0002.2	TERCER REGIDOR	4,723.58	6,180.00	7,085.37	9,270.00	590.19	772.50	5,707.23	7,467.50
H0002.3	CUARTO REGIDOR	4,723.58	6,180.00	7,085.37	9,270.00	590.19	772.50	5,707.23	7,467.50
H0003	SÍNDICO	4,723.58	6,180.00	7,085.37	9,270.00	590.19	772.50	5,707.23	7,467.50
H0004	SECRETARIA	4,429.00	5,150.00	6,643.50	7,725.00	368.74	428.48	5,166.48	6,006.96
H0005	TESORERO	4,429.00	5,150.00	6,643.50	7,725.00	368.74	428.48	5,166.48	6,006.96
H0006	OBRAS PÚBLICAS	4,429.00	5,150.00	6,643.50	7,725.00	368.74	428.48	5,166.48	6,109.96
H0007	RESPONSABLE DE CATASTRO	2,729.50	3,090.00	4,094.25	4,635.00	226.60	257.50	3,182.70	3,605.00
H0008	RESPONSABLE DE COTAIPEC	3,090.00	3,605.00	4,635.00	5,407.50	386.25	450.11	3,733.75	4,354.84
H0009	RESPONSABLE DE DIF	2,544.10	2,853.10	3,816.15	4,279.65	317.24	356.38	3,072.49	3,446.38
H0010	RESPONSABLE DE AMBULANCIA HOOL	2,987.00	3,193.00	4,480.50	4,789.50	372.86	398.61	3,608.09	3,857.35
H0010.1	RESPONSABLE DE AMBULANCIA KESTÉ	2,987.00	3,193.00	4,480.50	4,789.50	372.86	398.61	3,608.09	3,857.35
H0011	RESPONSABLE DE PARQUE 1	1,545.00	1,751.00	2,317.50	2,626.50	192.61	218.36	1,866.36	2,114.59
H0012	RESPONSABLE DE PARQUE 2	1,751.00	2,060.00	2,626.50	3,090.00	218.36	257.50	2,114.59	2,488.48
H0013	RESPONSABLE LIMPIEZA DE CENTRO DE SALUD	2,060.00	2,060.00	3,090.00	3,090.00	257.50	257.50	2,488.48	2,488.48
H0014	RESPONSABLE DE LA LIMPIEZA DE LA H. JUNTA MUNIICPAL	1,545.00	2,060.00	2,317.50	3,090.00	192.61	257.50	1,866.36	2,488.48
H0015	RESPONSABLE DE LA BOMBA DE AGUA	3,090.00	3,605.00	4,635.00	5,407.50	386.25	450.11	3,733.75	4,354.84
H0016	RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA	1,854.00	2,060.00	2,781.00	3,090.00	231.75	257.50	2,240.25	2,488.48
H0017	AUX. DE ÁREAS VERDES	1,854.00	2,060.00	2,781.00	3,090.00	231.75	257.50	2,240.25	2,488.48
H0018	ELECTRICISTA	1,854.00	2,060.00	2,781.00	3,090.00	231.75	257.50	2,240.25	2,488.48
H0019	AUXILIAR DE RECOLECCIÓN DE BASURA HOOL	800.00	1,000.00	1,500.00	2,250.00	100.00	125.00	800.00	1,000.00



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



	AUXILIAR DE RECOLECCIÓN DE BASURA KESTÉ	800.00	1,000.00	1,500.00	2,250.00	100.00	125.00	800.00	1,000.00
H0020									
H0021	DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	4,429.00	5,150.00	6,643.50	7,725.00	368.74	428.48	5,166.48	6,006.96
H0022	AUXILIAR DE SERVICIOS PÚBLICOS	4,429.00	5,150.00	6,643.50	7,725.00	368.74	428.48	5,166.48	6,006.96
H0023	CHOFER	2,987.00	3,193.00	4,480.50	4,789.50	372.86	398.61	3,608.09	3,857.35

/1 Importe anual

El pago de las remuneraciones estará sujeto a la disponibilidad de recursos conforme a las transferencias autorizadas para las juntas municipales en el artículo 11 de este presupuesto.

TABULADOR MENSUAL DE SUELDOS Y SALARIOS DE H. JUNTA MUNICIPAL DE SIHOCHAC 2024

CLAVE DE PUESTO	NOMBRE DE PUESTO DE PLAZA TABULAR	REMUNERACIONES BASE						TOTAL DE REMUNERACIONES	
		SUELDO BASE		AGUINALDO		PRIMA VACACIONAL		DE	HASTA
		DE	HASTA	DE	HASTA	DE	HASTA		
0001	PRESIDENTE DE LA H. JUNTA MUNICIPAL	12,875.00	13,390.00	1,609.38	1,673.75	51.91	53.99	14,536.29	15,117.74
0002	SECRETARIO DE LA H. JUNTA MUNICIPAL	4,120.00	4,635.00	515.00	579.38	15.58	18.69	4,650.58	5,233.07
0003	ASESOR DE LA H. JUNTA MUNICIPAL	4,480.50	4,635.00	560.06	579.38	18.07	18.69	5,058.63	5,233.07
0004	INTENDENTE A	1,339.00	1,442.00	167.38	180.25	5.40	5.82	1,511.77	1,628.07
0005	INTENDENTE B	1,339.00	1,442.00	167.38	180.25	5.40	5.82	1,511.77	1,628.07
0006	INTENDENTE C	1,339.00	1,442.00	167.38	180.25	5.40	5.82	1,511.77	1,628.07
0007	REGIDOR (4)	5,150.00	5,665.00	643.75	708.13	20.76	22.85	5,814.51	6,395.97
0008	SINDICO	5,150.00	5,665.00	643.75	708.13	20.76	22.85	5,814.51	6,395.97
0009	TESORERO	5,150.00	5,665.00	643.75	708.13	20.76	22.85	5,814.51	6,395.97
0010	RESPONSABLE DE CATASTRO	4,120.00	4,326.00	515.00	540.75	16.61	17.45	4,651.61	4,884.20
0011	CHOFER DE VOLTEO	1,648.00	1,854.00	206.00	231.75	6.64	7.48	1,860.64	2,093.23
0012	CHOFER DE COMPACTADOR	1,648.00	1,854.00	206.00	231.75	6.64	7.48	1,860.64	2,093.23
0013	CHOFER DE AMBULANCIA	2,575.00	2,781.00	321.88	347.63	10.38	11.22	2,907.26	3,139.84
0014	AUXILIAR DE RECOLECCION DE BASURA	1,236.00	1,339.00	154.50	167.38	4.99	5.40	1,395.49	1,511.77
0015	RESPONSABLE DE CULTURA Y DEPORTE	1,545.00	1,648.00	193.13	206.00	6.23	6.64	1,744.36	1,860.64
0016	PLOMERO	3,090.00	3,296.00	386.25	412.00	12.46	13.29	3,488.71	3,721.29
0017	RESPONSABLE DE BIBLIOTECA	1,236.00	1,339.00	154.50	167.38	4.99	5.40	1,395.49	1,511.77
0018	MAESTRA DE TEJIDO	1,545.00	1,648.00	193.13	206.00	6.23	6.64	1,744.36	1,860.64
0019	MAESTRA DE REPOSTERIA	1,545.00	1,648.00	193.13	206.00	6.23	6.64	1,744.36	1,860.64
0020	RESPONSABLE DE OBRAS PUBLICAS	5,150.00	5,665.00	643.75	708.13	20.76	22.85	5,814.51	6,395.97
0021	RESPONSABLE DE LIMPIEZA DE	927.00	1,030.00	115.88	128.75	3.74	4.15	1,046.61	1,162.90



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



CLAVE DE PUESTO	NOMBRE DE PUESTO DE PLAZA TABULAR	REMUNERACIONES BASE						TOTAL DE REMUNERACIONES	
		SUELDO BASE		AGUINALDO		PRIMA VACACIONAL		DE	HASTA
		DE	HASTA	DE	HASTA	DE	HASTA		
	PANTEON								
0022	RESPONSABLE DE MUSEO	927.00	1,030.00	115.88	128.75	3.74	4.15	1,046.61	1,162.90
0023	RESPONSABLE DE BOMBAS DE AGUA POTABLE 1, 2 Y 3	2,266.00	2,369.00	283.25	296.13	9.14	9.55	2,558.39	2,674.67
0024	RESPONSABLE DE ALUMBRADO PUBLICO	2,266.00	2,369.00	283.25	296.13	9.14	9.55	2,558.39	2,674.67
0025	AUX. DE RESPONSABLE DE ALUMBRADO PUBLICO	2,266.00	2,369.00	283.25	296.13	9.14	9.55	2,558.39	2,674.67
0026	DIRECTORA DEL DIF	2,575.00	2,678.00	321.88	334.75	10.38	10.79	2,907.26	3,023.54
0027	RESPONSABLE DE COTAIEC	2,060.00	2,266.00	257.50	283.25	8.30	9.14	2,325.80	2,558.39
0028	RESPONSABLE DE DISPENSARIO	1,287.50	1,339.00	160.94	167.38	5.19	5.40	1,453.63	1,511.77
0029	RESPONSABLE DE AREAS VERDES	1,030.00	1,133.00	128.75	141.63	4.15	4.57	1,162.90	1,279.20

El pago de las remuneraciones estará sujeto a la disponibilidad de recursos conforme a las transferencias autorizadas para las juntas municipales en el artículo 11 de este presupuesto.

**TABULADOR MENSUAL DE SUELDOS Y SALARIOS DE H. JUNTA MUNICIPAL DE FELIPE CARRILLO
PUERTO 2024**

Clave de Puesto	Plaza Tabular	Tipo de puesto	Remuneraciones Base						Número de plazas	Total mensual por puesto	
			Sueldo base		Aguinaldo		Prima vacacional			De	Hasta
			De	Hasta	De	Hasta	De	Hasta			
P001	PRESIDENTE	PERMANENTE	12,875.00	13,905.00	1,609.38	1,673.75			1	14,484.38	15,578.75
C001	SECRETARIO GENERAL	CONFIANZA	6,283.00	7,313.00	785.38	914.13			1	7,068.38	8,227.13
C002	TESORERO	CONFIANZA	6,695.00	7,725.00	836.88	965.63			1	7,531.88	8,690.63
P002	SÍNDICO	PERMANENTE	6,695.00	7,725.00	836.88	965.63			1	7,531.88	8,690.63
P003	REGIDOR	PERMANENTE	6,695.00	7,725.00	836.88	965.63			4	7,531.88	8,690.63
C003	COORDINADOR GENERAL	CONFIANZA	6,695.00	7,725.00	836.88	965.63			1	7,531.88	8,690.63
C004	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	CONFIANZA	5,665.00	6,695.00	708.13	836.88			1	6,373.13	7,531.88
C005	RESPONSABLE CATASTRO	CONFIANZA	4,120.00	4,635.00	515.00	579.38			1	4,635.00	5,214.38
C006	RESPONSABLE COTAIEC	CONFIANZA	4,635.00	5,150.00	579.38	643.75			1	5,214.38	5,793.75
E001	RESPONSABLE DE AGUA POTABLE	EVENTUAL	0.00	0.00	0.00	0.00			1	0.00	0.00



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021-2024



E002	AUXILIAR DE AGUA POTABLE	EVENTUAL	2,060.00	2,575.00	257.50	321.88			1	2,317.50	2,896.88
E003	SECRETARIO PARTICULAR	EVENTUAL	3,296.00	3,914.00	412.00	489.25			2	3,708.00	4,403.25
E004	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	EVENTUAL	2,575.00	3,090.00	321.88	386.25			2	2,896.88	3,476.25
E005	CHOFER DE AMBULANCIA	EVENTUAL	3,296.00	3,914.00	412.00	489.25			1	3,708.00	4,403.25
E006	AUXILIAR DE CHOFER DE AMBULANCIA	EVENTUAL	2,060.00	2,575.00	257.50	321.88			1	2,317.50	2,896.88
E007	CHOFER DE CAMIÓN DE VOLTEO	EVENTUAL	2,575.00	3,090.00	321.88	386.25			1	2,896.88	3,476.25
E008	AUXILIAR DE CHOFER DE CAMIÓN DE VOLTEO		2,060.00	2,575.00	257.50	321.88			2	2,317.50	2,896.88
E009	ELECTRICISTA	EVENTUAL	3,090.00	4,120.00	386.25	515.00			1	3,476.25	4,635.00
E010	AUXILIAR DE ELECTRICISTA	EVENTUAL	2,060.00	2,575.00	257.50	321.88			1	2,317.50	2,896.88
E011	AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS	EVENTUAL	2,060.00	2,575.00	257.50	321.88			1	2,317.50	2,896.88
E012	INTENDENTE	EVENTUAL	2,060.00	2,575.00	257.50	321.88			4	2,317.50	2,896.88
C007	DIRECTOR DIF	CONFIANZA	3,296.00	3,914.00	412.00	489.25			1	3,708.00	4,403.25
E0013	SECRETARIO DIF	EVENTUAL	2,575.00	3,090.00	321.88	386.25			1	2,896.88	3,476.25

El pago de las remuneraciones estará sujeto a la disponibilidad de recursos conforme a las transferencias autorizadas para las juntas municipales en el artículo 11 de este presupuesto.

ANEXO 19

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS E INDICADORES PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO MUNICIPAL

Matriz de Indicadores para Resultados de la Recaudación de Ingresos Propios

Nivel	Resumen Narrativo	INDICADORES			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición		
Fin	Incrementar los recursos económicos para el cumplimiento oportuno de las obligaciones sustantivas del municipio	Porcentaje de incremento de recursos económicos (PIRE)	$[(\text{Ingresos totales del período} / \text{Ingresos totales del ejercicio inmediato anterior}) - 1] * 100$	Anual	Cuentas públicas	Las condiciones económicas de las familias se mantienen en las mismas circunstancias o mejoran.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Propósito	Incrementar la recaudación de ingresos propios	Porcentaje de incremento de ingresos propios (PIIP)	$[(\text{Ingresos propios recaudados en el periodo} / \text{Ingresos propios recaudados en el ejercicio inmediato anterior} - 1) * 100$	Anual	Cuentas públicas	Las condiciones económicas de las familias se mantienen en las mismas circunstancias o mejoran.
Componente	Eficacia en la recaudación	Porcentaje de eficacia en recaudación (PER)	$(\text{Ingresos recaudados} / \text{Ingresos estimados que se debieron recaudar}) * 100$	Anual	Ley de ingresos y cuenta pública	Las condiciones económicas de las familias se mantienen en las mismas circunstancias o mejoran.
Actividad 1	Fomentar la cultura de pago	Porcentaje de usuarios que pagan (PUP)	$(\text{Usuarios que pagan} / \text{Padrón de usuarios}) * 100$	Trimestral	Reporte de número de contribuyentes que cumplen sus obligaciones	Las condiciones económicas de las familias se mantienen en las mismas circunstancias o mejoran.
Actividad 2	Actualizar el sistema de cobranza	Índice de actualización de registros	$0.5 (\text{Registros en medio electrónico} / \text{Registro totales}) + 0.5 (\text{Registros correctos} / \text{Registros revisados})$	Anual	Reporte de actualización del sistema de cobranza	Las condiciones económicas de las familias se mantienen en las mismas circunstancias o mejoran.

Matriz de Indicadores para Resultados del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN-DF)

Nivel	Resumen Narrativo	INDICADORES			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición		
Fin	Contribuir al desarrollo del municipio manteniendo endeudamiento sostenible	Endeudamiento o Sostenible	$(\text{Monto de los Pasivos Totales} / \text{Total de Ingresos de Libre Disposición}) * 100$	Anual	Cuenta Pública	Se mantiene el nivel de recaudación de ingresos de libre disposición del municipio.



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Propósito	El Municipio de Champotón presenta finanzas públicas fortalecidas	Índice de Dependencia Financiera	(Recursos ministrados del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial / Ingresos propios registrados por el municipio o demarcación territorial del Distrito Federal)	Anual	Cuenta Pública	Se mantiene el nivel de recaudación de ingresos de libre disposición del municipio.
Componente	Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal	Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	((Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Pago por Derechos de Agua + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión) / (Gasto total ejercido del FORTAMUN DF)) * 100	Anual	Informes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos	Los recursos del FORTAMUN asignados al municipio no disminuyen
Actividad 1	Dar seguimiento al ejercicio de los recursos del FORTAMUN	Índice en el Ejercicio de Recursos	(Gasto ejercido del FORTAMUN DF por el municipio o demarcación territorial / Monto anual aprobado del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial) * 100	Trimestral	Informes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos	Los recursos del FORTAMUN se reciben oportunamente
Actividad 2	Rendir cuentas sobre el ejercicio de los recursos del FORTAMUN	Porcentaje de cumplimiento de la presentación de información financiera del FORTAMUNDF	(Informes trimestrales del SRFT presentados / Informes trimestrales del SRFT que deben presentarse) * 100	Trimestral	Informes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos	Los recursos del FORTAMUN se reciben oportunamente

Las Direcciones Municipales generarán paulatinamente las Matrices de Indicadores para Resultados que les correspondan.

Indicadores para Evaluar el Desempeño Municipal

DESEMPEÑO FINANCIERO

Área	Indicador	Fórmula	Parámetro aceptable
EFECTIVO	Liquidez	Activo Circulante / Pasivo Circulante	Entre 1.00 y 1.50 Veces
	Margen de Seguridad	Activo Circulante-Pasivo Circulante/Pasivo Circulante	Entre 0.00 y 1.00 Veces
PASIVO	Endeudamiento	Pasivo Total / Activo Total	Hasta 50%



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DE CHAMPOTÓN**
2021 - 2024



Área	Indicador	Fórmula	Parámetro aceptable
TRIBUTARIA	Recaudación de Impuesto Predial	Ingreso Por Impuesto Predial / Cartera Predial Por Cobrar	Mayor a 70%
	Recaudación de Derechos de Agua Potable	Ingreso por Agua Potable / Cartera Agua Potable por Cobrar	Mayor a 70%
PRESUPUESTARIA	Realización de Inversiones y Servicios	Gasto Sustentable / Ingreso Real Disponible	Mayor a 50%
	Autonomía Financiera	Ingreso Propio / Gasto Corriente	Mayor a 30%
	Gestión de Nomina	Gasto de Nomina / Gasto de Nomina Presupuestado	Mayor a 0.95 hasta 1.05 veces
	Percepción de Salarios	Percepción Media de Cabildo y Dirección Superior / Percepción Media de la Nomina	Hasta 5 veces
	Resultado Operacional Financiero	Ingresos Totales más Saldo Inicial / Egresos Totales	De 1.00 a 1.10 veces

DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO

Área	Indicador	Parámetro aceptable
Administración	Marco de control interno y auditoría externa	Estructura de control interno Aceptable o auditoría financiera externa
	Perfiles de puesto	5 puestos con licenciatura 1 año de experiencia
		30 horas de capacitación al año
	Inventario general	Inventario físico y resguardos Actualizados y conciliados con contabilidad Inventario físico anual
	Sistema contable	Estados financieros comparativos y sus notas

DESEMPEÑO EN SERVICIOS PÚBLICOS Y OBRA PÚBLICA

Área	Indicador	Condición	Parámetro aceptable
Servicios Públicos	Depósito de basura	NOM-083-SEMARNAT-2003	Cumple con la Norma Oficial
	Rastro público	NOM-194-SSA1-2004 Ley de Salud del Estado de Campeche	Cumple con la Ley de Salud del Estado de Campeche y con la Norma Oficial
Obra Pública	Capacidad de Ejecución	Número de obras de terminadas / Núm. de obras programadas	100%
	Capacidad de Aprobación	Núm. de obras terminadas y en proceso	



**HONORABLE AYUNTAMIENTO
 DE CHAMPOTÓN**
 2021-2024



Área	Indicador	Condición	Parámetro aceptable
		aprobadas/ núm. de obras terminadas y en proceso	100%
	Cumplimiento en Tiempo	Núm. de obras sin variación en el tiempo programado o contratado / núm. de obras terminadas	100%
	Cumplimiento en Presupuesto	Núm. de obras sin variación en el presupuesto programado o contratado / total de obras terminadas	100%