



FICHA DE LA REGULACIÓN

I. NOMBRE DE LA REGULACION	
Manual de Organización del Servicio de Administración Fiscal del Estado de Campeche.	
II. FECHA DE EXPEDICIÓN Y, EN SU CASO, DE SU VIGENCIA	
EXPEDICIÓN	VIGENCIA
Dictamen favorable con número de registro D12-MOSEAFI-2022 publicado en el Periódico Oficial del Estado No. 1663, Segunda Sección, de fecha 19 de abril de 2022.	No se prevé vigencia.
III. AUTORIDAD O AUTORIDADES QUE LA EMITEN;	IV. AUTORIDAD O AUTORIDADES QUE LA APLICAN;
El Servicio de Administración Fiscal del Estado de Campeche.	El Servicio de Administración Fiscal del Estado de Campeche.
V. FECHAS EN QUE HA SIDO ACTUALIZADA;	
No se ha actualizado hasta el momento.	
VI. TIPO DE ORDENAMIENTO JURÍDICO;	VII. ÁMBITO DE APLICACIÓN;
Manual.	Estatal.
VIII. ÍNDICE DE LA REGULACIÓN;	
Introducción Visión y Misión Antecedentes Históricos Marco Jurídico Organigrama de la Estructura Orgánica General Capítulo I Administración General Organigrama Objetivo Atribuciones Secretaría Técnica Objetivo Funciones Capítulo II Dirección de Auditoría Fiscal Organigrama Objetivo Atribuciones Subdirección de Programación Objetivo Atribuciones Jefatura de Departamento de Programación Objetivo Funciones Subdirección de visitas Domiciliarias Objetivo Atribuciones Funciones Subdirección de Visitas Domiciliarias Objetivo Atribuciones Funciones Unidad de Enlace de Visitas Domiciliarias 1 Objetivo Funciones Jefatura de Departamento de Visitas Domiciliarias Objetivo Funciones	



FICHA DE LA REGULACIÓN

Unidad de Enlace de Visitas Domiciliarias 2
Objetivo
Funciones
Subdirección de Revisión de Gabinete y Dictámenes
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Unidad de Enlace de Revisiones de Gabinete y Dictámenes
Objetivo
Funciones
Unidad de Enlace de Procedimientos Legales
Objetivo
Funciones
Unidad de Enlace de Impuestos Estatales
Objetivo
Funciones
Unidad de Enlace de Seguimiento y Control
Objetivo
Funciones
Capítulo III Dirección Jurídica
Organigrama
Objetivo
Atribuciones
Jefatura de departamento de lo contencioso
Objetivo
Funciones
Jefatura de departamento de Normatividad y Consulta
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Recursos en Instancia Administrativa
Objetivo
Funciones
Capítulo IV Dirección de Servicios al Contribuyente
Organigrama
Objetivo
Atribuciones
Subdirección de Atención y Servicios al Contribuyente
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Jefatura de Departamento de Orientación Fiscal
Objetivo
Funciones
Subdirección de Control de Obligaciones
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Obligaciones Estatales
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Obligaciones Federales
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Obligaciones Municipales
Objetivo
Funciones
Subdirección de Control Vehicular
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Jefatura de Departamento de Atención y Trámites Vehiculares
Objetivo
Funciones
Capítulo V Dirección de Recaudación



FICHA DE LA REGULACIÓN

Organigrama
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Subdirección de Control de Créditos Notificación y Cobranza
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Créditos Federales
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Créditos Estatales
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Notificación y Cobranza
Objetivo
Funciones
Subdirección de Oficinas Recaudadoras y Servicios al Contribuyente
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Campeche
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Jefatura de Departamento de Cajas
Objetivo
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Carmen
Objetivo
atribuciones
Funciones
Jefatura de Departamento de Cajas
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Créditos
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Notificación
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Control de Obligaciones
Objetivo
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Calakmul
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Calkiní
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Candelaria
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Champotón
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Dzitbalché
Objetivo
Atribuciones
Funciones



FICHA DE LA REGULACIÓN

Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Escárcega
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Hecelchakán
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Hopelchén
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Palizada
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Seybaplaya
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Oficina Recaudadora y de Servicios al Contribuyente de Tenabo
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Subdirección de Conciliación de Ingresos
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Capítulo VI Dirección de la Plaza de Cobro del Puente de la Unidad
Organigrama
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Subdirección de la Plaza de Cobro del Puente de la Unidad
Objetivo
Atribuciones
Funciones
Unidad de Enlace de Cobro de Turno 1
Objetivo
Funciones
Unidad de Enlace de Cobro de Turno 2
Objetivo
Funciones
Unidad de Enlace de Cobro de Turno 3
Objetivo
Funciones
Unidad de Enlace Auxiliar de Turno
Objetivo
Funciones
Jefatura de Departamento de Atención a Usuarios y Servicios
Objetivo
Funciones

IX.OBJETO DE LA REGULACIÓN;

Tiene por objeto reflejar las atribuciones de las unidades administrativas que integran el Servicio de Administración Fiscal del Estado de Campeche (SEAFI).

X. MATERIAS, SECTORES Y SUJETOS REGULADOS;

MATERIA	SECTOR	SUJETOS REGULADOS
---------	--------	-------------------



FICHA DE LA REGULACIÓN

Administrativa.	Público.	Las unidades administrativas que integran al Servicio de Administración Fiscal del Estado de Campeche.
XI. TRÁMITES Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA REGULACIÓN;		
XII. IDENTIFICACIÓN DE FUNDAMENTOS JURÍDICOS PARA LA REALIZACIÓN DE INSPECCIONES, VERIFICACIONES Y VISITAS DOMICILIARIAS; Y		