



[Handwritten signatures and initials in blue ink along the right margin]

1. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Capacitar al personal de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche en materias de ética, prevención a la corrupción, conflictos de interés, igualdad de género, derechos humanos, hostigamiento sexual y laboral y acoso sexual, a fin de que conozcan los actos y hechos que contravengan la normatividad.	Llevar a cabo mínimo 3 cursos y/o pláticas, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos.	1 curso dirigido a las personas servidoras públicas de la Consejería Jurídica en materia de Derechos Humanos.	Mayo-Junio 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Oficio y/o correo electrónico de solicitud de la capacitación <ul style="list-style-type: none"> • Listas de asistencia • Evidencia fotográfica de la capacitación
		1 curso dirigido a las personas servidoras públicas de la Consejería Jurídica en materia de transparencia y acceso a la Información, herramienta en el combate a la corrupción	Julio-Agosto 2024	
		1 curso dirigido a las personas servidoras públicas de la Consejería Jurídica en materia de igualdad de género	Octubre- Noviembre 2024	

2. DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Que el personal conozca de la existencia del Comité de Ética, su mecanismo de funcionamiento, la actualización de los Códigos de Ética y de Conducta, así como de las Reglas de Integridad, Principios y Valores.	Difundir 5 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2024.	1 Gráfico (separadores) que fomente las reglas de integridad que rigen el servicio público conforme al Código de Ética actualizado.	Marzo 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia fotográfica de la difusión digital e impresa
		1 Gráfico con información relativa al Directorio y Organigrama actualizado de los integrantes del Comité de Ética.	Abril 2024.	
		1 Gráfico referente al hostigamiento sexual y abuso sexual.	Mayo 2024	
		Audiovisual sobre denuncias ante el Comité de Ética.	Junio 2024	



Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
		1 Gráfico para la difusión del Código de Conducta de la Consejería Jurídica actualizado.	Julio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia fotográfica de la difusión digital e impresa

3. ATENCIÓN A DENUNCIAS				
Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Asegurar la atención a las denuncias en materias de ética, prevención a la corrupción, conflictos de interés, hostigamiento y acoso sexual o discriminación, que se presenten ante el Comité de Ética de la Consejería Jurídica.	Atender el 100% de las denuncias que se presenten ante el Comité de Ética de manera eficaz y oportuna, por incumplimiento al código de ética y/o conducta, así como hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, prevención a la corrupción, integridad pública y conflictos de interés. en los tiempos establecidos en el protocolo para atender denuncias y conforme al procedimiento para presentar denuncias.	Primer Informe Trimestral de Denuncias	15 abril 2024	<ul style="list-style-type: none"> Informe Trimestral de Denuncias y su incorporación de la información a la Página Institucional de la Consejería.
		Segundo Informe Trimestral de Denuncias	15 julio 2024	
		Tercer Informe Trimestral de Denuncias	15 octubre 2024	
		Cuarto Informe Trimestral de Denuncias	15 de enero 2025	

[Handwritten notes in blue ink on the right margin, including initials and a vertical line of marks.]



P
 B
 X
 A
 g
 y
 h
 M
 y
 h
 M

4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN				
Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Fortalecer la realización de las actividades del Comité de Ética de la Consejería Jurídica y la colaboración con la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflictos de Interés.	Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Dirección de Contraloría Social.	Elaborar y actualizar el ORGANIGRAMA de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	enero-marzo 2024/actualización Julio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Oficio del envío del Organigrama a la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflicto de Interés. Incorporar al Portal Institucional.
		Elaborar y actualizar el DIRECTORIO de los integrantes del Comité. (2 veces al año).	enero-marzo 2024/actualización Julio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Oficio del envío del Directorio a la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflicto de Interés. Incorporar al Portal Institucional.
		Elaborar el calendario anual de sesiones ordinarias 2024 .	enero - marzo 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Elaborar y aprobar el Programa Anual de Trabajo 2024 (PAT 2024)	enero-marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Determinar los Indicadores de Cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta del ejercicio 2024.	enero-marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Ratificación de la Persona Consejera y la suplente .	enero-marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx



Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
		Ratificación del Formato de Primer Contacto para la presentación de denuncias en casos de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.	enero-marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx
		Modificación, actualización y/o ratificación de las Bases de integración, organización y funcionamiento del Comité de Ética.	junio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Modificación, actualización y/o ratificación del Acuerdo de Confidencialidad del Comité de Ética	Junio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Modificación, actualización y/o ratificación del Código de Conducta.	junio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Modificación, actualización y ratificación del Procedimiento para presentar Denuncias, así como del Protocolo para atender Denuncias.	junio 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.
		Actualización, modificación o ratificación de la Carta Compromiso por todas las personas servidoras públicas de la Consejería Jurídica	Septiembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> Acta de Sesión en que se aprueba. Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx
		Celebrar 4 Sesiones Ordinarias.	enero-diciembre de 2024	<p>Enviar actas de sesión al correo ueepci@campeche.gob.mx en tiempo y forma, de acuerdo al calendario de sesiones realizado. Incorporar al Portal Institucional.</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink along the right margin of the table]



[Handwritten mark]

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
		Elaboración y aprobación del Informe Anual de Actividades 2023. IAA 2023	enero 2025	<ul style="list-style-type: none"> Acta de sesión donde se presenta y aprueba Envío al correo ueepci@campeche.gob.mx Incorporar al Portal Institucional.

APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA
FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

[Handwritten signature]

Carmen Sofía Maury Escalante
Presidenta
Directora Administrativa

[Handwritten signature]

Ángel Francisco Gómez González
Suplente de la Presidenta
Subdirector de Finanzas

[Handwritten signature]

Karla Concepción Cámara Arroyo
Secretaria Ejecutiva
Directora de Compilación Normativa, Archivo e Igualdad de Género

[Handwritten signature]

Gema Gabriela Romero Martínez
Suplente de la Secretaria Ejecutiva
Secretaria Particular y de Comunicación Social

[Handwritten signature]

Mario de la Cruz Moo Reyes
Secretario Técnico
Dirección de Coordinación y Control de Gestión

[Handwritten signature]

Rosa María Linares Can
Suplente del Secretario Técnico
Titular de la Unidad de Transparencia

[Vertical handwritten signature]



César Cuauhtémoc Sánchez Cabrera
Primer Miembro Titular
Director General de lo Contencioso

Rosa Icela Arguelles Avilés
Suplente del Primer Miembro Titular
Directora de Servicios Legales

María José Guadalupe Campos Arcos
Segunda Miembro Titular
Directora de Estudios Jurídicos

Tania Verónica García Moo
Tercera Miembro Titular
Analista adscrita a la Dirección de Coordinación
y Control de Gestión

Oscar Chajal Lares
Encargado del Órgano Interno de Control

Las firmas que anteceden corresponden a la aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.